



DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE 31.12.2020

*Direzione Generale
Servizio Pianificazione, Controllo e Statistica
in collaborazione con
Ufficio Pianificazione Strategica e Attuazione del Programma*

INDICE

	Pagina
INTRODUZIONE	3
Indirizzo strategico 01 Mobilità intermodale	5
Indirizzo strategico 02 Firenze verde ed ecosostenibile	11
Indirizzo strategico 03 Crescere con la scuola	17
Indirizzo strategico 04 Sicurezza urbana e legalità	23
Indirizzo strategico 05 Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale	27
Indirizzo strategico 06 Un nuovo modello di città circolare - Urbanistica	35
Indirizzo strategico 07 Sviluppo economico, competitività e alta formazione	39
Indirizzo strategico 08 Per il lavoro e la formazione professionale	45
Indirizzo strategico 09 Il valore della Cultura e della Memoria	47
Indirizzo strategico 10 Firenze 2030 e lo sport	57
Indirizzo strategico 11 Un turismo di qualità	63
Indirizzo strategico 12 Città internazionale	67
Indirizzo strategico 13 Buona amministrazione, innovazione, quartieri e Città Metropolitana	69
Indirizzo strategico 14 Protezione Civile e città resiliente	91
LO STATO DI ATTUAZIONE DEGLI INVESTIMENTI	93

INTRODUZIONE

Il presente volume illustra la verifica dello stato di attuazione degli indirizzi ed obiettivi strategici del Documento unico di programmazione, come previsto dal punto 4.2, lett.a) del principio contabile della programmazione all. 4/1 al D. Lgs. n.118/2011, in relazione all'annualità 2020.

Le attività hanno fortemente risentito dello stato di emergenza sanitaria che ha colpito tutto il paese; sono quindi state messe in opera numerose, complesse e imprevedute nuove attività, proprio per gestire il complesso periodo ed arginare, per quanto possibile gli effetti della pandemia.

Il volume si conclude con una sezione relativa allo stato di attuazione degli investimenti nel 2020, con l'articolazione della spesa validata e finanziata per missione di bilancio e un elenco delle principali spese di investimento progettate.

INDIRIZZO STRATEGICO 1

Mobilità intermodale

[MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità]

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI
1 Mobilità intermodale	1.1 Estendere il sistema tramviario
	1.2 Realizzare un sistema di mobilità integrato e sostenibile
	1.3 Governare il traffico urbano
	1.4 Favorire la mobilità ciclabile e sistemi per una “sharing city”

Obiettivo Strategico 1.1 ESTENDERE IL SISTEMA TRAMVIARIO

Direzione Nuove Infrastrutture e Mobilità

Le attività per il completamento del sistema tramviario fiorentino, dopo l’attivazione delle due linee T1 Leonardo e T2 Vespucci completata nel 2019, sono proseguite nel 2020 in coerenza con la programmazione fissata, facendo registrare importanti risultati.

In particolare, per la realizzazione della variante al centro storico, tratta Fortezza - San Marco (VACS Lotto 2), si è proceduto all’adeguamento del progetto definitivo alle richieste della Soprintendenza, ottenendo un progetto definitivo revisionato approvabile che consente l’avvio della progettazione esecutiva e sono state affidate e sono in corso le attività di verifica del progetto definitivo.

Inoltre, superando le difficoltà logistiche derivanti dall’emergenza sanitaria determinata dalla pandemia da Covid-19, è stato possibile organizzare l’avvio dei lavori propedeutici alla VACS2 di competenza di Publiacqua, che consistono nella sostituzione di tubazioni dell’acquedotto appartenenti alla dorsale primaria che corre sotto Viale Lavagnini, Piazza della Libertà e Viale Matteotti. Nonostante i cantieri comportino severi restringimenti della viabilità e si collochino in zone nevralgiche per il traffico, le soluzioni individuate per la viabilità alternativa (con l’utilizzo di

nuovi itinerari basati su via Lorenzo il Magnifico e viale Milton) hanno permesso di azzerare le ripercussioni negative sul traffico e di avviare con successo i cantieri negli ultimi giorni del 2020, fornendo così ai futuri lavori di linea delle soluzioni di cantierizzazione di comprovata efficacia.

Per quanto riguarda la linea 3.2.1 Libertà - Bagno a Ripoli, dopo la conclusione dell'iter successivo alla istanza di finanziamento della Linea, che ha portato alla assegnazione da parte del MIT di un contributo pubblico statale pari a 200 M€, e la successiva assegnazione di ulteriori 80 M€ di fondi FSC, la costruzione della linea risulta quasi interamente finanziata con contributi pubblici.

Nel corso del 2020 è stata sviluppata la procedura di assoggettabilità a VIA e sono state apportate le opportune modifiche al progetto definitivo presentato in conferenza di servizio, adeguandolo alle prescrizioni dei diversi Enti che hanno espresso parere. Il progetto della linea tramviaria comprende la realizzazione del nuovo ponte stradale sull'Arno tra Via di Villamagna e Lungarno Colombo, per il quale sono state ottimizzate le soluzioni realizzative.

Con riferimento alla linea 4.1 Leopolda - Piagge, è stata avviata la progettazione definitiva, dopo aver svolto gli approfondimenti propedeutici, che hanno portato ad includere nella progettazione anche le viabilità connesse alla linea tranviaria, ossia la strada Rosselli-Pistoiese e la nuova via delle Piagge.

Sul fronte del reperimento delle risorse necessarie per l'intero sistema tranviario, è stata predisposta e trasmessa al MIT la documentazione necessaria per perfezionare l'istanza di finanziamento della Linea 3.2.2 Libertà - Rovezzano, nell'ambito dell'avviso pubblico per i sistemi di trasporto rapido di massa, che ha portato al riconoscimento di un contributo pubblico statale di 250 M€ grazie al quale è possibile procedere alla realizzazione dell'opera nei prossimi anni.

La progettazione dei prolungamenti nell'area metropolitana (la linea 4.2 Piagge - Campi Bisenzio e la linea 2.2 verso la Stazione di Castello e il Polo Scientifico di Sesto Fiorentino) è proseguita come da programma, con la redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica e con l'avvio della Conferenza dei servizi sul progetto di fattibilità tecnico-economica della Linea 4.2 Piagge - Campi Bisenzio. La redazione dei progetti di fattibilità tecnico-economica delle due linee consentirà, all'inizio del 2021, di inviare al MIT l'istanza di finanziamento nell'ambito dell'ultimo avviso pubblico per i sistemi di trasporto rapido di massa, istanza che, quando sarà accolta, completerà il quadro delle risorse necessarie all'ultimazione dell'intero sistema tranviario fiorentino.

Obiettivo Strategico 1.2

REALIZZARE UN SISTEMA DI MOBILITÀ INTEGRATO E SOSTENIBILE

Direzione Nuove Infrastrutture e Mobilità

Le attività connesse alla realizzazione di un sistema di mobilità integrato e sostenibile sono state portate avanti in maniera generalmente coerente con la programmazione iniziale, anche se in qualche caso vi sono stati dei rallentamenti o delle accelerazioni legati all'emergenza Covid-19.

Con riferimento alla realizzazione dei nodi d'interscambio previsti dal PUMS sulle linee tranviarie con TPL urbano ed extraurbano su gomma, sono stati completati nel 2020 i nodi di Montelungo e Vittorio Veneto anche se la loro messa in esercizio è slittata, sia per le restrizioni al TPL determinate dall'emergenza Covid-19 sia per le problematiche generate dal previsto passaggio di gestione nella gara del TPL regionale. E' stato anche completato il progetto definitivo del nodo di Ponte a Greve e, nell'ambito della progettazione delle linee tramviarie, sono state definite le caratteristiche dei nodi di Libertà, Europa, Bagno a Ripoli, Indiano e Rovezzano, la cui progettazione proseguirà nell'ambito delle rispettive linee di appartenenza.

Sul fronte del sistema tariffario integrato del trasporto pubblico a scala metropolitana (treno, tram, bus urbani ed extraurbani) è stato confermato ed ampliato, in accordo con la regione e con i comuni

della cintura, il sistema dell'Unico Metropolitan, l'abbonamento mensile introdotto per dare la possibilità agli utenti di utilizzare un solo titolo di viaggio per spostarsi con i bus Ataf&Li-nea, con la tramvia e con i treni regionali all'interno della Piana fiorentina.

In ordine alla pianificazione della mobilità è proseguita l'attività istruttoria necessaria per la definitiva approvazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS) della Città Metropolitana di Firenze, elaborato nel 2019 con la Città Metropolitana. Dopo l'adozione del PUMS, per tutto il corso del 2020 l'Amministrazione Comunale ha portato avanti una stretta collaborazione con la Città Metropolitana per giungere alla definitiva approvazione del Piano. In particolare, la Direzione Nuove Infrastrutture e Mobilità ha svolto nell'ambito del NICOVA attività di supporto tecnico all'autorità competente nella procedura di VAS necessaria per la conclusione dell'iter approvativo.

Un forte impulso alla mobilità sostenibile deriva dall'ampliamento dei servizi di *vehicle sharing*, per i quali, mediante una procedura ad evidenza pubblica, sono state rilasciate le autorizzazioni a svolgere il servizio, con la seguente dotazione di veicoli in sharing: 600 scooter, 900 monopattini, 200 autoveicoli a bassa emissione ed elettrici. Parallelamente, per il miglioramento del servizio di bike sharing, è stata avviata la procedura per l'affidamento in concessione del servizio, con contributo pubblico, che permetterà di ottenere importanti incrementi qualitativi del servizio (introduzione delle biciclette a pedalata assistita, ampliamento dell'area operativa, interoperabilità con gli strumenti di mobility as a service sviluppati dall'Amministrazione).

Una ulteriore linea d'azione per lo sviluppo della mobilità sostenibile riguarda il sostegno alla mobilità elettrica, nell'ambito del quale si è proceduto all'ampliamento delle infrastrutture di ricarica mediante installazione di 20 ulteriori colonnine.

In tema di sviluppo e completamento della dotazione infrastrutturale con gli interventi necessari a superare specifici punti di criticità dell'attuale rete stradale, sono stati raggiunti nel 2020 numerosi risultati rilevanti: la ripresa, dopo il periodo di sospensione per la stagione delle piene, dei lavori dell'ultimo lotto funzionale del by-pass di Mantignano-Ugnano; la realizzazione dei lavori del nuovo ramo di accesso all'Aeroporto di Peretola da Viale Luder; il completamento dei lavori del I° lotto della nuova strada fra viale Nenni e l'Ospedale Torregalli, inaugurata nel mese di luglio 2020.

Fra i più significativi sviluppi degli interventi di potenziamento infrastrutturale è da ricordare il raggiungimento di un accordo con la Regione Toscana per il finanziamento complessivo della riqualificazione funzionale del nodo Viadotto Indiano - Ponte a Greve, per 3,9 M€, che prevede la realizzazione delle opere nel biennio 2021-2022.

È inoltre stata sviluppata la documentazione per l'affidamento dei servizi di progettazione di fattibilità tecnico-economica di numerosi interventi infrastrutturali di grande rilevanza per il completamento del disegno della viabilità cittadina, con i finanziamenti erogati dal MIT per la progettazione delle opere ritenute prioritarie nel PUMS: il raccordo di Via Marco Polo e Via Villamagna/Via del Bisarno, il sottopasso di collegamento fra il Viadotto di Varlungo e Via della Chimera, l'hub di mobilità di Rovezzano, la viabilità fra Via della Chimera e Viale Palazzeschi, il by-pass sotterraneo fra Via Mannelli e Via Luca Giordano.

In merito alle opere strutturali di grande rilievo, oltre alla progettazione del ponte sull'Arno della linea tramviaria per Bagno a Ripoli, è stato aperto al pubblico il nuovo Ponte del Barco (febbraio 2020), è stato pubblicato il bando di gara per l'affidamento in appalto integrato della progettazione e realizzazione della nuova passerella ciclopedonale sull'Arno fra l'Argingrosso e le Cascine, è stato approvato il progetto di fattibilità tecnico-economica del nuovo ponte sul Mugnone fra via Leone X e via Crispi ed avviato lo studio di fattibilità di un nuovo ponte sopra il fiume Ema per collegare via Volterrana alla via Cassia in prossimità della Certosa del Galluzzo.

Oltre agli interventi di potenziamento infrastrutturale, sono proseguite anche le attività di progettazione, affidamento e realizzazione di alcuni interventi in aree della città di grande rilevanza

urbanistica, che hanno permesso di dare una risposta definitiva a problematiche molto sentite di riqualificazione urbana.

Con riferimento in particolare alla riqualificazione di viabilità e sottoservizi nel centro storico, sono stati completati alcuni importanti interventi, quali via dei Serragli, Lungarno Acciaiuoli, via Palazzuolo, via de' Cerretani ed avviati al completamento i lavori in via Pandolfini, mentre è proseguita la progettazione degli altri interventi inseriti nel programma di mandato, da realizzare anche mediante l'Accordo Quadro con Publiacqua: via Por Santa Maria, Borgo San Iacopo, via Panzani, via Panicale, via Guelfa, via San Gallo, via Sant'Antonino, via Faenza, via Porta Rossa.

A coronamento dell'intervento di recupero del Lungarno Acciaiuoli, è stata realizzata la relativa pedonalizzazione, che ha consentito il recupero della piena fruizione di uno spazio urbano di eccezionale qualità storico-architettonica da parte di cittadini e visitatori della città.

È stata completata la riqualificazione di alcune importanti piazze cittadine: piazza delle Cure e piazza Nannotti (I Lotto), è stato approvato il progetto definitivo della seconda fase di riqualificazione di piazza Nannotti, mentre è proseguita la progettazione degli altri interventi nel programma di mandato riguardanti le piazze del centro storico: Unità, S.S. Annunziata, Goldoni, Brunelleschi, Salvemini. Di particolare rilevanza il lavoro svolto sulla progettazione di Piazza Vittorio Veneto, uno dei più ampi interventi di recupero previsti nel programma amministrativo, per il quale è stato possibile individuare una soluzione progettuale condivisa con la Soprintendenza.

La gestione manutentiva del patrimonio stradale urbano è inoltre proseguita attraverso lo strumento del Global Service, l'appalto pluriennale per la gestione integrata e globale dei servizi manutentivi stradali, concepito quale soluzione definitiva e di lungo periodo al tema della manutenzione stradale ed affidato nel settembre 2018 per un valore massimo dell'appalto di circa 74 milioni di euro, nell'ambito del quale inoltre sono state completate importanti attività di rilievo e monitoraggio del patrimonio stradale (quali il catasto strade, il monitoraggio delle opere d'arte e delle pavimentazioni stradali) che consentiranno l'implementazione di modelli gestionali della viabilità basati sulla conoscenza oggettiva dello stato di degrado del patrimonio viario e sull'ottimizzazione degli interventi a livello di rete.

Sul fronte degli interventi di conservazione del patrimonio stradale è proseguita nel corso dell'anno l'esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria della rete viaria, con gli strumenti dell'Accordo Quadro e del Global Service, per un totale di circa 36 km di estensione, nonché degli interventi diretti alla manutenzione straordinaria dei marciapiedi nelle periferie cittadine, per una estensione di circa 12 km di marciapiedi.

Fra gli interventi manutentivi più rilevanti, per la particolare criticità della situazione e per il ricorso a tecnologie innovative, si ricorda l'ultima fase della messa in sicurezza strutturale del Ponte Vespucci, finalizzata alla ricostituzione definitiva della capacità portante della pila in sinistra idraulica, per la quale è stato affidato l'incarico di progettazione definitiva ed esecutiva ed approvato il progetto definitivo.

Direzione Patrimonio immobiliare

Per quanto riguarda lo svincolo terminale di Peretola/Nuovo ramo di ingresso all'aeroporto, nel corso dei primi sei mesi dell'anno, durante i quali si è dovuto fronteggiare la situazione di emergenza sanitaria Covid-19, l'Ufficio espropri è riuscito a utilizzare in modo proficuo la modalità di lavoro agile, riuscendo a portare comunque avanti l'attività di competenza e raggiungere l'obiettivo prefissato. In data 15 luglio 2020 con Determinazione Dirigenziale n. 4465 è stato emesso il Decreto di esproprio, sono in corso le relative notifiche ai soggetti interessati. Il provvedimento sopra citato è stato notificato a tutti i soggetti interessati, registrato e trascritto nei termini di legge ed è stato eseguito, nei tempi previsti, il 4 agosto 2020.

L'Ufficio Espropri, anche con le difficoltà dovute alla emergenza sanitaria Covid 19, ha avviato le seguenti nuove procedure:

- Verde pubblico via Siena;
- Parcheggio Pubblico in località Ponte a Mensola;
- Parcheggio scambiatore Tranvia Linea 1 – Ponte a Greve.

Sono state inoltre emesse le autorizzazioni all'accesso ex art. 15 DPR 327/2001, richieste dalla Direzione Nuove Infrastrutture e Mobilità, necessarie per il completamento della progettazione delle seguenti opere pubbliche:

- Realizzazione parcheggio Sorgane;
- Realizzazione pista ciclabile via Canova;
- Realizzazione parcheggio scambiatore Tranvia Linea 1 – Ponte a Greve.

Obiettivo Strategico 1.3 GOVERNARE IL TRAFFICO URBANO

Direzione Nuove Infrastrutture e Mobilità

Le azioni strategiche per il governo del traffico urbano passano attraverso il potenziamento degli strumenti ITS (Intelligent Transport Systems) di cui la città si è dotata negli ultimi anni e che permettono una gestione sempre più capillare ed in tempo reale del sistema della mobilità urbana.

Rispetto a tale linea di azione sono stati raggiunti numerosi risultati, in linea con la programmazione generale dell'Ente.

In particolare, sono stati realizzati i sistemi di integrazione fra la piattaforma informativa della Centrale della Mobilità, i sistemi di programmazione e georeferenziazione dei cantieri stradali ed il sistema di gestione della centrale della Polizia Municipale.

È stata inoltre avviata l'attività di upgrade tecnologico e di completamento delle piattaforme di coordinamento e gestione degli interventi sulla viabilità urbana e dei provvedimenti di traffico (Cityworks, Cityspace, Geoworks).

È stato progettato l'ampliamento del sistema di comunicazione all'utenza tramite pannelli a messaggio variabile (previsto nel Pon Metro) ed avviata la realizzazione dei lavori, così come è stato progettato l'ampliamento del sistema di produzione di dati traffico attraverso varie tipologie di sensori (spire virtuali e Bluetooth) previsto anch'esso nel PON Metro ed avviate le relative procedure di aggiudicazione.

L'elevato grado di informatizzazione di tutti i processi di gestione della mobilità e della viabilità urbana ha permesso di sviluppare una App di Infomobilità, denominata IF, in grado di raccogliere tutte le informazioni in tempo reale sullo stato della rete di trasporto e su tutti gli eventi pianificati ed imprevisti che hanno una influenza sulle condizioni di esercizio della rete e di veicolarle alla cittadinanza in modo semplice ed efficace, supportando costantemente gli utenti del sistema della mobilità nelle loro quotidiane scelte di spostamento. In particolare, sulla App IF, messa a disposizione del pubblico ad agosto 2020, sono stati attivati i servizi di infomobilità e di mobility as a service, che forniscono agli utenti tutte le informazioni, anche di carattere temporaneo e urgente, sulla mobilità (trasporto pubblico, parcheggi, sharing, eventi, incidenti, cantieri, etc) in modo personalizzato rispetto alle necessità ed abitudini di trasporto.

Sono stati inoltre definiti ed affidati gli ulteriori sviluppi della piattaforma IF che permetteranno, nell'ambito del progetto Greenfinity, di veicolare all'utenza i servizi di mobilità e di mettere in atto politiche di incentivazione diretta ed indiretta delle abitudini di mobilità sostenibile da parte degli utenti.

Nell'ambito dell'appalto di Global Service per la gestione e manutenzione della viabilità comunale, sono stati realizzati il Catasto Strade ed il nuovo Sistema Informativo Stradale denominato

MAGISTRA, che permettono una capillare conoscenza dello stato di conservazione del patrimonio stradale e la gestione informatizzata di tutte le operazioni manutentive.

Infine, quale elemento centrale e caratterizzante della strategia di innovazione nella gestione della mobilità urbana, è stata redatta ed approvata la progettazione definitiva della Smart City Control Room (nell'ambito del PON Metro), da realizzare nella nuova sede comunale di Viale Rosselli, per la quale è in corso avanzato di studio la soluzione tecnica per l'interoperabilità di dati e applicazioni ed avviate le procedure per l'ottenimento delle autorizzazioni necessarie a svolgere i lavori.

È stato approvato il progetto definitivo dell'infrastruttura telematica dello Scudo Verde (un perimetro prossimo al confine del centro abitato nel quale limitare l'accesso ai veicoli più inquinanti e/o ingombranti o subordinare l'accesso veicolare al pagamento di una somma differenziata per tipologia, potenziale inquinante e provenienza del veicolo) con la progettazione di n.83 nuovi varchi, per i quali sono anche state ottenute le autorizzazioni necessarie all'esecuzione dei lavori.

Nell'ambito delle strategie per il miglioramento del sistema della sosta, è stato pubblicato il bando per la realizzazione di quattro parcheggi pertinenziali (Piazzale di Porta Romana, Via dei Renai, Piazza Galileo Ferraris e Via dei Sette Santi). ed è stato predisposto il rilascio dei contrassegni per la sperimentazione della ZCS gratuita per i residenti su tutto il territorio comunale.

E' stato inoltre approvato il progetto definitivo del parcheggio di superficie Ponte a Mensola, predisposto il progetto esecutivo del parcheggio scambiatore di Viale Corsica e svolto il procedimento necessario alla approvazione della variante urbanistica del parcheggio scambiatore di San Lorenzo a Greve.

Obiettivo Strategico 1.4

FAVORIRE LA MOBILITÀ CICLABILE E SISTEMI PER UNA “SHARING CITY”

Direzione Nuove Infrastrutture e Mobilità

Per il raggiungimento degli obiettivi di mobilità dolce, nell'ottica di destinare ai ciclisti nuovi spazi della città con aumento delle piste ciclabili raggiungendo 120 km complessivi di rete ciclabile, sono stati affidati i lavori per la realizzazione delle seguenti nuove piste ciclabili previste nel Pon Metro: Gramsci-Mazzini, Lapini, Segni, Livenza, Lunga, Cavallaccio, Gignoro-Casaccia, Venti Settembre - Ponte Rosso, Calasso-Vitelli, Nenni-Torregalli e Ponte all'Asse.

E' inoltre stata approvata la progettazione esecutiva delle piste di via Baracca, via Baracchini, via Signorelli, ed è proseguita la progettazione delle piste di via Scipione Ammirato - via Colletta (tutte previste nel Pon Metro) e via Erbosa.

Inoltre, per contrastare l'emergenza Covid-19 sul fronte della mobilità sono state realizzate e progettate numerose corsie ciclabili monodirezionali: viale Nenni, via Foggini, via Bracciolini, viale Giannotti, viale Europa, via Adriani, direttrice Porta Romana - Pier Vettori, via Torre degli Agli, via del Sansovino, viale Redi, per una estensione complessiva di circa 16 km..

Un forte impulso alla mobilità sostenibile deriva dall'ampliamento dei servizi di vehicle sharing, per i quali, mediante una procedura di evidenza pubblica, sono state rilasciate le autorizzazioni a svolgere il servizio con la seguente dotazione di veicoli: 600 scooter, 900 monopattini, 200 autoveicoli a bassa emissione ed elettrici.

Parallelamente, per il miglioramento del servizio di bike sharing è stata avviata la procedura per l'affidamento in concessione del servizio, con contributo pubblico, che permetterà di ottenere importanti incrementi qualitativi del servizio (introduzione delle biciclette a pedalata assistita, ampliamento dell'area operativa, interoperabilità con gli strumenti di mobility as a service sviluppati dall'Amministrazione).

INDIRIZZO STRATEGICO 2

Firenze verde ed ecosostenibile

[MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente]

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI
2 Firenze verde ed ecosostenibile	2.1 Valorizzare i parchi urbani, le aree verdi e la loro fruibilità per le persone e gli animali domestici
	2.2 Promuovere un'economia circolare e per l'ambiente

Obiettivo Strategico 2.1

VALORIZZARE I PARCHI URBANI, LE AREE VERDI E LA LORO FRUIBILITÀ PER LE PERSONE E GLI ANIMALI DOMESTICI

Direzione Ambiente

Per quanto concerne la riqualificazione del verde urbano, sebbene anche nel secondo semestre dell'anno 2020 le attività programmate afferenti al suddetto indirizzo strategico, abbiano subito un generale rallentamento rispetto a quanto pianificato a causa delle restrizioni antiCovid-19, sono proseguite le attività e, in particolare:

- relativamente all'attuazione del Piano Comunale del Verde è stato affidato il servizio di progettazione, organizzazione, gestione e comunicazione del percorso partecipativo pubblico finalizzato all'elaborazione del Piano Comunale del Verde e prosegue l'attività prevista dal protocollo d'intesa tra il Comune di Firenze e l'Università di Firenze (DIDA e DAGRI), l'Accademia dei Georgofili, la Società Toscana Orticoltura e CNR per la collaborazione nell'ambito della sostenibilità ambientale e per la predisposizione e attuazione del Piano ai sensi della Legge n. 10/2013, recante le Norme per lo sviluppo degli spazi verdi urbani, strumento attuativo della pianificazione urbanistica generale, di cui l'Amministrazione Comunale si doterà nel prossimo quinquennio;
- per quanto concerne il recupero delle aree inesitate, ai fini dell'incremento del patrimonio arboreo e delle dotazioni di verde pubblico, da una parte è stato aggiudicato l'Accordo Quadro degli interventi e dall'altra è stato pubblicato uno specifico bando volto a reperire sponsorizzazioni per incrementare il verde urbano con 15.000 nuove alberature nelle suddette aree;

Per quanto concerne la riqualificazione delle piazze sono proseguite le attività e, in particolare:

- si sono conclusi i lavori di riqualificazione di Piazza Pier Vettori e sono stati inseriti in programmazione gli interventi per il 2° lotto di opere;

- è stato portato a termine il 1° lotto di interventi per Piazza Indipendenza e sono state avviate le operazioni propedeutiche per la procedura di gara del 2° lotto;
- si sono conclusi i lavori di riqualificazione ambientale di Piazza della Vittoria;
- sono in fase di ultimazione i lavori di riqualificazione ambientale di piazza Don Pietro Puliti;
- sono stati aggiudicati i lavori per la realizzazione del parco pubblico nell'ambito del Polo Sportivo di San Bartolo a Cintoia;
- per quanto concerne Piazza della Costituzione, si fa presente che la realizzazione di questo intervento è, allo stato attuale, impossibile, in quanto il Genio Civile ha significato a questa Amministrazione la necessità – indifferibile e urgente – di operare degli interventi di sicurezza idraulica che hanno significativamente impattato sul progetto che era stato già aggiudicato. L'impatto dei citati interventi ha comportato la necessità di risolvere il contratto di appalto per fatto del terzo;

Per quanto concerne la riqualificazione e valorizzazione del Parco delle Cascine, progetto coordinato dal vice Direttore Generale, sono iniziati i lavori di riqualificazione dell'area ove sorgeva la discoteca ex Meccanò. Sono stati avviati i lavori dell'emissario fognario di destra fiume Arno - II° lotto - tratto da Via delle Cascine a Parco della Musica con collegamento collettori Chiesi e Poggi. Sono stati avviati anche i lavori dello Stralcio dell'Oratorio San Carlo.

Prosegue l'attuazione del programma di "Forestazione Urbana" e di incremento della popolazione arborea del parco, con la messa a dimora di alcune centinaia di nuovi alberi. Per quanto riguarda gli interventi di manutenzione straordinaria sui monumenti minori, è in corso di redazione il previsto progetto di restauro; l'approvazione e sviluppo dello stesso sono tuttavia connessi alla possibilità di indebitamento da parte dell'Ente. La situazione di emergenza sanitaria ha fortemente impattato sulla possibilità di acquisire nuovi finanziamenti. Proseguono inoltre le attività di restauro e valorizzazione del patrimonio monumentale del parco, con il completamento del Monumento all'Indiano e lo sviluppo delle opere di adeguamento del centro visite. Per quanto concerne l'area Ex Gover, sono state espletate le attività di taglio della vegetazione infestante e di smaltimento dei rifiuti presenti al fine di consentire la realizzazione e trasformazione dell'area del Poderaccio e dell'ex-Gover ove sorgerà il nuovo Parco Florentia. Nell'ambito dello sviluppo dei progetti di "Forestazione Urbana", anche questi coordinati dal vice Direttore Generale, sono stati avviati gli incontri con soggetti privati finalizzati a ottenere sponsorizzazioni. Sono stati ultimati i lavori per la realizzazione del "Progetto Pareti Verdi Verticali", finanziato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Firenze, su tre delle cinque scuole individuate e, precisamente, scuola primaria Kassel Quartiere 3 (zona Viale Europa), scuola secondaria di primo grado Barsanti Quartiere 4 (zona Viale Canova), scuola primaria e dell'infanzia Bargellini Quartiere 5 (zona Novoli), finanziando la realizzazione dei suddetti interventi.

Al fine di favorire la nascita del Parco di Castello e del Parco della Piana e ampliare il Parco di San Donato, la direzione Ambiente ha collaborato con la Soc. Imm. Novoli alla predisposizione del progetto di ampliamento del Parco di San Donato, allo scopo di garantire l'adeguatezza rispetto agli standard in vigore per il verde pubblico cittadino.

I progetti di agricoltura urbana si stanno sviluppando anche grazie alla collaborazione con gli istituti penitenziari Gozzini e Sollicciano, per disciplinare i rapporti con i quali è in corso di elaborazione il testo di una convenzione volta a dettagliare le modalità di cooperazione tra gli Enti coinvolti. Prosegue inoltre l'azione di tutela dell'agricoltura urbana promuovendo attività imprenditoriali agricole e riattivando immobili abbandonati nei parchi agricoli. È stata progettata l'installazione di una vasca di accumulo di acqua della capacità di 10.000 litri presso gli orti delle "Isole vecchie" nel Quartiere 4, per superare, almeno in parte, il cronico problema della scarsità di acqua.

Per quanto riguarda le attività concernenti gli animali domestici, si segnala che:

- sono iniziati i lavori finalizzati ad implementare le aree per i cani;
- sono state attivate le campagne di adozione per valorizzare il "Parco degli animali";

- prosegue il progetto di reinserimento dei detenuti nel mondo del lavoro come educatori cinofili, grazie alla collaborazione con Avvocati del territorio che segnalano i nominativi dei detenuti o di soggetti che scontano la pena alternativa affinché siano avviati a questo percorso di recupero;
- è svolta in maniera continuativa, in collaborazione con la ASL, la promozione di campagne di vaccinazione per favorire la “microchippatura” di cani e gatti;
La riqualificazione delle aree attrezzate per bambini, situate nei parchi e nei giardini, anche attraverso il miglioramento dell’arredo urbano, è oggetto di costante monitoraggio. Quanto agli interventi, si segnala la stipula dell’Accordo quadro volto a garantire la manutenzione straordinaria dei giardini scolastici e si è rafforzata la collaborazione con Publiacqua s.p.a. per aumentare il numero dei fontanelli mentre sono state collaudate, a cura della direzione Sistemi Informativi, le installazioni di smart irrigation.

Per quanto riguarda la qualità e sicurezza dell’Arno si sono conclusi i lavori di manutenzione straordinaria della ciclopista in riva sinistra d’Arno, all’interno del Parco Anconella/Albereta, opera finanziata dall’Istituto del Credito Sportivo nell’ambito del bando “Comuni in Pista”.

Allo Sportello Eco Equo sono stati attribuiti compiti di promozione e valorizzazione ambientale e di cultura ecosostenibile, nonché nuove attività, tra le quali il progetto pilota “La nuova scuola contro gli sprechi alimentari”, l’istituzione del servizio “Stoviglioteca” e il progetto “Dona un albero”.

A proposito di “*Firenze 100% GPP*” è stata avviato, in via sperimentale, il monitoraggio sulle procedure di gara già espletate mentre proseguono le attività di due progetti Europei in cui è coinvolta la Direzione Ambiente: per il progetto “E-VIA” sono state individuate le aree oggetto di sperimentazione nelle quali verrà posato un manto di asfalto innovativo e funzionale per la circolazione dei mezzi elettrici; inoltre, prosegue l’attività di coordinamento del progetto che è in carico al Comune di Firenze, in qualità di capofila. Per il progetto “NEMO” sono in corso le attività di individuazione delle aree oggetto di sperimentazione.

Direzione Nuove Infrastrutture e Mobilità

Per migliorare l’accessibilità al Parco delle Cascine è stato realizzato ed aperto al traffico il nuovo ponte stradale del Barco ed è stato pubblicato il bando di gara per l’affidamento in appalto integrato della progettazione e realizzazione della nuova passerella ciclopedonale sull’Arno fra l’Argingrosso e le Cascine. E’ stato inoltre seguito lo sviluppo della progettazione dei collegamenti pedociclabili nell’ambito del recupero dell’ex Manifattura Tabacchi.

In corrispondenza del nuovo ponte stradale del Barco è stata predisposta l’infrastruttura per il controllo telematico degli accessi alla ZTL Cascine.

Obiettivo Strategico 2.2 PROMUOVERE UN’ECONOMIA CIRCOLARE PER L’AMBIENTE

Direzione Generale (VDG) con Direzione Ambiente

Il primo passo per attuare le politiche connesse al progetto Firenze “Plastic-free” (coordinato dal vice direttore generale) è stato quello di distribuire agli alunni delle scuole dell’infanzia e a tutti i dipendenti del Comune di Firenze delle borracce. L’effetto di tale scelta si riverbererà negli appalti di fornitura della che la stessa Amministrazione potrà in essere che non contempleranno, dunque, l’approvvigionamento di bottiglie di acqua da distribuire all’interno degli uffici pubblici. Grazie a questa scelta sarà anche potenziate le c.d connessioni blu-verdi attivando una partnership con Publiacqua s.p.a. per installare negli uffici pubblici erogatori di acqua potabile. Compatibilmente con le modifiche introdotte anche a seguito dell’emergenza Covid-19, le fasi e le attività

dell'obiettivo sono in linea con quanto pianificato. In particolare, per la campagna informativa nelle scuole e negli uffici pubblici, è stato predisposto il materiale che è il frutto della partecipazione degli uffici della Direzione Ambiente al progetto "Mettili in Circolo il Cambiamento", finanziato dal Ministero dell'Istruzione.

È stato approvato il Regolamento per la gestione dei Rifiuti Urbani che, oltre ad accompagnare il progetto "Firenze città circolare" con una nuova metodologia di raccolta dei rifiuti, prevede l'obbligo, per le manifestazioni su suolo pubblico, di effettuare la raccolta differenziata. Inoltre è stato avviato un servizio informativo e di consulenza ai cittadini denominato "Sportello Ecobonus e istituzione caldaie", mediante la sottoscrizione di una addenda al protocollo di intesa con Legambiente.

Si è lavorato, inoltre, nei seguenti ambiti:

- cassonetti interrati e porta a porta: è in corso di realizzazione la variante ex art.7 del contratto di concessione per la gestione dei rifiuti ALIA ATO;
- installate circa 10 fototrappole, a rotazione in varie parti della città. Operazione effettuata in collaborazione con la PM;
- cassonetti intelligenti: è stata conclusa la sperimentazione in un'area della città. Dopo l'introduzione del "porta a porta" nelle aree periferiche, verranno installati i cassonetti intelligenti, in tutte le aree comprese tra il centro storico e quelle interessate dal porta a porta;
- è stato inoltre attivato il servizio di "Stoviglioteca" consistente nella messa a disposizione, su richiesta di soggetti interessati, di un set di stoviglie completo e riutilizzabile, per ridurre l'uso delle stoviglie monouso; tale servizio rientra a pieno titolo nell'obiettivo c.d. "3 R: Ridurre, Riutilizzare, Riciclare";
- è stato completato il quadro conoscitivo del PAC 2020 (Piano di Azione Comunale per la qualità dell'aria) ed è stata redatta la bozza con le proposte di misure e interventi strutturali, in particolare nei settori della mobilità ed efficienza energetica;
- per quanto concerne l'elaborazione del Piano Strutturale e del Piano Operativo del Comune di Firenze, sono stati attivati gli incarichi professionali a supporto per la redazione della relazione delle indagini geologiche, idrauliche e sismiche e la redazione degli elaborati attinenti la procedura di valutazione ambientale strategica integrata con la valutazione d'incidenza; inoltre è stato sottoscritto l'Accordo di ricerca con l'Università di Firenze (Dipartimento di scienze della terra) per l'aggiornamento della carta geomorfologica e piezometrica;
- nell'ambito della procedura per l'approvazione del Piano attuativo di iniziativa pubblica dell'area ex caserma "Lupi di Toscana", ai sensi LR 65/2014, è stato attivato l'incarico di studio idraulico di supporto all'ufficio geologia per la redazione della relazione geologica di fattibilità;
- si è concluso il procedimento di assoggettabilità a "VIA" per la tramvia linea 3.2.1 Firenze-Bagno a Ripoli.

Direzione Generale (Servizio Ricerca Finanziamenti e PON Metro)

Con il 2020 giunge alla conclusione il PAES, il documento chiave dell'adesione al Patto dei Sindaci con cui si delinea in che modo raggiungere l'obiettivo di riduzione di CO₂ entro il 2020. Il Comune di Firenze si è posto l'obiettivo (nel 2011, anno di redazione del Piano) di ridurre di almeno il 21,5 le emissioni di CO₂ nel territorio al 2020. Con monitoraggi periodici, succedutesi nel tempo, è stato possibile verificare l'allineamento sulle base degli impatti reali e, sulla base di questi, l'obiettivo che l'Amministrazione si è posta risulta essere stato oggi già raggiunto e superato: la percentuale aggregata assestata è infatti pari al 35,3%, percentuale che potrà essere aggiornata sulla base del monitoraggio finale previsto successivamente alla conclusione del Piano.

Sono stati inoltre analizzati da parte del Servizio Ricerca Finanziamenti e PON Metro, assieme alla Direzione Ambiente e Direzione Servizi Tecnici, ulteriori possibili interventi di efficienza energetica

anche legati alla produzione di energia da fonti rinnovabili, da finanziare nell'ambito delle nuove opportunità europee legate al New Green Deal e al Next Generation EU.

Direzione Gare Appalti e Partecipate

La promozione di un'economia circolare e per l'ambiente si esplica anche attraverso politiche di sostenibilità ambientale, fra cui l'acquisto di veicoli a basso impatto ambientale e la sensibilizzazione dei vari uffici e servizi comunali sulla necessità di applicare, in sede di gara, i criteri minimi ambientali (CAM) e del GPP. L'emergenza sanitaria e le conseguenti difficoltà economiche hanno bloccato, per il 2020, le procedure per l'acquisto di veicoli a basso impatto ambientale. Per quanto concerne l'attività legata all'applicazione dei criteri minimi ambientali e del GPP, si evidenzia che l'attività di studio, analisi e aggiornamento della normativa sul tema, propedeutica agli incontri con i vari uffici e servizi comunali, non si è esaurita nei termini programmati, a causa della necessità di analizzare e approfondire quanto emanato in conseguenza dell'emergenza sanitaria.

L'attività di analisi e aggiornamento della normativa in materia di CAM si è conclusa a ottobre; si è quindi proceduto alla elaborazione di slides e materiale informativo di supporto per l'attuazione, negli appalti di beni e servizi, del GPP. Questo materiale è stato condiviso con gli uffici interessati nell'ambito di quattro incontri formativi tenutisi a dicembre. Sempre nel mese di dicembre è stata inviata a tutte le Direzioni una circolare in materia di CAM e GPP, nell'ambito dell'affidamento di appalti di beni e servizi. Il Servizio Amministrativo Beni e Servizi ha provveduto all'acquisto di carta riciclata per la successiva distribuzione agli uffici comunali.

Direzione Corpo di Polizia Municipale

Nella seconda parte del 2020 la Polizia Municipale, pur continuando ad operare per le molte e varie attività connesse all'evoluzione dell'emergenza sanitaria, ha dato corso alle azioni di controllo del territorio secondo quanto previsto dagli indirizzi e obiettivi strategici in cui è coinvolta. Sono stati in particolare eseguiti servizi di controllo, anche a seguito di segnalazioni pervenute da cittadini, finalizzati all'individuazione dei soggetti che abbandonano rifiuti domestici e simili fuori dai cassonetti e aree preposte, in modo da contrastare situazioni di degrado e di compromessa igiene ambientale.

Inoltre è stato mappato il territorio dell'area UNESCO per la ricognizione dei fondi in stato di abbandono e l'individuazione dei proprietari allo scopo di evitare che tali spazi diventino ricettacolo di rifiuti o luoghi senza controllo, cosa che potrebbe accrescere il senso di abbandono e insicurezza da parte degli abitanti delle zone interessate. Sempre per la tutela del decoro urbano sono state numerose le azioni portate avanti anche dai reparti territoriali con servizi dedicati alla rimozione di relitti abbandonati sul suolo pubblico e di supporto alla cancellazione delle scritte murali, alla pulizia stradale e a quella delle rastrelliere.

INDIRIZZO STRATEGICO 3

Crescere con la scuola

[MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio]

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI
3 Crescere con la scuola	3.1 Educare alla cittadinanza nella sua integrazione sociale
	3.2 Educare alla cittadinanza migliorando la scuola nelle sue strutture

Obiettivo Strategico 3.1

EDUCARE ALLA CITTADINANZA NELLA SUA INTEGRAZIONE SOCIALE

Direzione Istruzione

Nell'ambito dell'attività educativa, è stata ampliata l'offerta formativa con l'inserimento di proposte in ambito musicale, artistico, di promozione delle lingue straniere, del gioco degli scacchi, iniziative di attività motoria e di educazione ambientale e sono state attivate collaborazioni su progetti educativi ulteriori rispetto a quelli previsti ne "Le Chiavi della Città". Subito dopo la chiusura delle scuole per l'emergenza covid-19, ci si è immediatamente attivati chiedendo ai soggetti proponenti i percorsi all'interno de "Le Chiavi della Città" di trasformare i propri progetti in didattica a distanza. Oltre ai progetti rientranti ne "Le Chiavi della Città", sono stati valutati e proposti alle scuole del territorio fiorentino nuovi percorsi educativi specificamente progettati con modalità di didattica a distanza.

Durante l'emergenza Covid-19, inoltre, per facilitare le famiglie abbiamo attivato anche dei progetti a loro dedicati. Seguendo tutte le disposizioni anti Covid-19 predisposte dalla direzione Istruzione per gli ambiti di competenza, si è svolto in presenza, nel mese di ottobre, "Firenze dei Bambini" e nel mese di novembre, sempre in presenza, la "Festa dell'Albero". Anche le iniziative di alternanza scuola-lavoro, sospese a causa della chiusura delle scuole, sono state riprogrammate, compatibilmente con le misure di contenimento attivate per la prevenzione del Covid-19.

Per quanto riguarda l'educazione all'aperto e in particolare la realizzazione di progetti ed eventi rivolti alle famiglie, alle bambine e ai bambini per sviluppare una maggiore consapevolezza ecologica, attraverso una fruizione educativa della natura e degli spazi durante il periodo di sospensione dell'attività didattica, sono stati realizzati i progetti "Pollicino.0" e "Pollicino verde" grazie all'impegno del personale educativo, docente ed esecutivo. La partecipazione e la soddisfazione delle famiglie che hanno utilizzato questo servizio è testimoniata dai report e dalla documentazione raccolta dal coordinamento pedagogico che ha supportato e monitorato il personale.

L'emergenza Covid ha reso necessaria l'adozione di disposizioni emergenziali che hanno causato la chiusura al pubblico fino a settembre dei servizi ludotecari e fino ad ottobre di quelli di sostegno allo studio, mentre per i centri estivi è stata effettuata una radicale riprogettazione per consentire il rispetto delle norme di tipo sanitario.

Alcuni servizi ludotecari, a seguito di un'attenta analisi delle esigenze specifiche delle diverse realtà territoriali, sono stati parzialmente riattivati, con modalità alternative, prima a distanza attraverso l'invio di suggerimenti per attività laboratoriali da realizzare a casa con i propri figli e l'apertura di un canale Youtube sul quale sono state caricate letture animate o tutorial per attività pratiche laboratoriali e in un momento successivo con attività per piccoli gruppi, da realizzarsi prevalentemente in spazi aperti. A partire dal mese di settembre tutte le ludoteche hanno riaperto le attività in presenza, dopo una completa riorganizzazione delle attività, della gestione degli spazi e delle modalità specifiche di erogazione in osservanza delle misure di prevenzione necessarie.

Per quanto riguarda il supporto allo studio, il servizio è stato riprogettato e riaperto in ottobre, tenendo conto della situazione scolastica e con le disposizioni di distanziamento sociale. Il nuovo ciclo è stato caratterizzato anche da attività rivolte al potenziamento delle conoscenze informatiche, per facilitare la didattica a distanza e ridurre il divario digitale.

Per quanto riguarda i Centri Estivi, a seguito dell'evolversi del quadro epidemiologico, sono state definite da parte del Governo linee guida contenenti precisi vincoli e limitazioni legati alla necessità di impedire il diffondersi del contagio. È stato quindi necessario, in tempi estremamente ristretti, riprogettare le modalità di erogazione del servizio, con previsione di rapporti numerici significativamente inferiori a quelli ordinari, organizzazione in piccoli gruppi, misure di sanificazione e pulizia particolarmente incisive e previsione di attività da realizzarsi prevalentemente all'aperto. Sono stati inoltre definiti criteri per la priorità di accesso al servizio sulla base delle linee guida governative, a causa del numero più basso dei posti disponibili.

È stato pertanto necessario effettuare una preiscrizione, al fine di individuare gli aventi diritto in base ai criteri stabiliti e le liste d'attesa per eventuali ripescaggi e soltanto successivamente autorizzare l'iscrizione ed il pagamento online. Tutta la procedura di preiscrizione/iscrizione, interamente online, è stata realizzata in collaborazione con la Direzione Sistemi Informativi. In particolare, con riferimento ai Centri Estivi, sono stati modificati in modo consistente i servizi previsti ad inizio anno (es: inserendo ex novo il processo per la pre-registrazione ai centri estivi): la gestione delle graduatorie/liste d'attesa è stata attivata in tempi ristrettissimi, dal 1 Giugno al 18 giugno, per consentire l'avvio del servizio il giorno 22 giugno. Anche successivamente gli uffici hanno costantemente continuato a gestire le graduatorie a seguito delle rinunce e del conseguente scorrimento delle stesse, allo scopo di soddisfare il maggior numero di richieste possibile.

Dal momento che le normative hanno previsto un ruolo dell'Amministrazione comunale anche in relazione alle attività realizzate da privati, con ricezione delle comunicazioni di attivazione dei progetti e verifica della coerenza degli stessi con quanto indicato dalle Linee Guida, si è dovuto attivare una specifica procedura anche attraverso la piattaforma SUAP, in collaborazione con gli uffici competenti.

Nonostante l'emergenza Covid-19 e la sospensione delle attività didattiche intervenuta a partire dal 4 marzo, tutti i programmi di progettazione e approfondimento relativi alla refezione scolastica sono stati regolarmente portati avanti, comprese le valutazioni in ordine all'opportunità di costituire anche a Firenze (come già accade in altre grandi città) una società "in house" o partecipata per la gestione del servizio mense scolastiche, soluzione che consentirebbe al Comune di razionalizzare l'utilizzo dei 15 Centri Cottura di proprietà, conseguire importanti economie di scala e non disperdere più energie e risorse preziose ma di concentrarsi su quella che sarebbe la sua "mission" più autentica, ovvero l'educazione alimentare.

Per quanto concerne il supporto alle attività educative e scolastiche, il servizio di refezione per circa 20.000 alunni al giorno è stato garantito a partire dal primo giorno di scuola (14 Settembre) sulla

base di una completa riorganizzazione approntata nel corso dell'estate seguendo l'indirizzo di continuare a servire i pasti nei refettori per molteplici ragioni di carattere educativo e didattico, ma anche organizzativo e ambientale (l'utilizzo di vaschette monoporzione per le tre portate del pasto e di bottigliette di acqua - sia pure in materiale riciclabile - avrebbe prodotto quotidianamente una quantità di rifiuti straordinaria e richiesto costi ingentissimi) e quindi articolando il servizio su più "turni" (suddivisi in sanificazione - aerazione dei locali - apparecchiatura - entrata - sporzionamento - consumazione pasto - uscita) secondo rigorosi parametri volti al rispetto del c.d. "distanziamento sociale".

Il servizio di trasporto scolastico per circa 700 alunni è stato attivato a partire da lunedì 28 settembre (data individuata dai singoli istituti scolastici), con un'organizzazione e gestione completamente riviste a seguito dell'emergenza epidemiologica e delle Linee Guida ministeriali che impongono fra l'altro una capienza massima fino all'80% della carta di circolazione dello scuolabus, l'uso di DPI, l'adozione di protocolli anticontagio, la sanificazione dei mezzi etc.

L'assistenza educativa per circa 900 alunni disabili è stata garantita dal Comune di Firenze a partire dal primo giorno di scuola (14 Settembre) ed è importante sottolineare come questo servizio - che viene in molti casi a colmare anche le lacune del complesso sistema statale di sostegno scolastico - sia stato attivo anche nel periodo del cosiddetto "lockdown" (nell'occasione i singoli interventi sono stati rimodulati in modalità a distanza, in base alle esigenze e al tipo di disabilità degli alunni seguiti, attraverso videoconferenze, videochiamate, telefonate: lo scopo degli interventi è stato quello di mantenere il contatto con l'alunno seguito e con i genitori, dando un supporto fondamentale a quelle famiglie che nei momenti di isolamento hanno sicuramente vissuto situazioni ancora più complesse).

Direzione Generale (VDG) con Direzione Patrimonio Immobiliare e Direzione Servizi Tecnici

Prosegue l'attività di valorizzazione del complesso dell'ex Meccanotessile di Via T. Alderotti, in applicazione dell'atto di indirizzo adottato dalla Giunta con propria deliberazione del 31/12/2018 e delle successive disposizioni contenute nella Delibera di Consiglio Comunale n.70 del 23 dicembre 2019; in particolare, dopo la sottoscrizione dell'atto di concessione con I.S.I.A. di una porzione del corpo di fabbrica principale, è stato destinato ad accogliere alloggi di transizione l'intero corpo di fabbrica secondario

Durante il corso dell'anno 2020, è stata svolta dalla direzione Patrimonio Immobiliare una ricognizione degli spazi e una conseguente analisi per la concessione di valorizzazione a fini sia commerciali che di interesse pubblico delle porzioni del corpo di fabbrica principale, il tutto oggetto della Deliberazione G.C. n. 567 del 30.12.2020, con la quale, nel contempo, sono stati indicati i criteri per la formalizzazione dell'utilizzo di una porzione dell'immobile destinata a sede dell'I.N.D.I.R.E., per le proprie funzioni istituzionali e per università.

La direzione Servizi Tecnici ha supportato detto Istituto nelle varie attività finalizzate all'aggiudicazione dell'incarico di verifica del progetto e ha provveduto a trasferire la documentazione tecnica di progetto per l'espletamento di detto servizio.

In relazione all'intervento denominato "Smart liveability - adeguamento funzionale della struttura sita nell'area ex Meccanotessile per realizzazione alloggi - Pon Metro" si evidenzia che in data 29.12.2020 è stata pubblicata su START la gara per il conferimento all'esterno della progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento per la sicurezza in progettazione; l'avvio della procedura negoziata e approvazione dei documenti di gara è stato approvato con DD 11575 del 28.12.2020.

La Vice Direttrice Generale ha garantito il costante monitoraggio delle attività.

Obiettivo Strategico 3.2

EDUCARE ALLA CITTADINANZA MIGLIORANDO LA SCUOLA NELLE SUE STRUTTURE

Direzione Istruzione

Il Comune di Firenze da anni è impegnato nel rinnovamento del patrimonio edilizio scolastico. Gli edifici stessi sono stati concepiti come strutture dedicate sia ad un utilizzo didattico che extra scolastico implementando l'offerta al cittadino garantita dai Quartieri.

Viene posta particolare attenzione al miglioramento degli standard qualitativi con interventi sui servizi igienici, sull'abbattimento delle barriere architettoniche e sull'isolamento acustico che crea un clima più favorevole all'apprendimento.

Molti sono gli interventi di messa in sicurezza degli edifici.

L'emergenza sanitaria ha imposto anche una diversa distribuzione degli spazi e riorganizzazione delle attività in essi svolte. Gli interventi di manutenzione, ordinari e soprattutto straordinari, all'interno delle strutture scolastiche ed educative sono un passaggio necessario importante ma estremamente critico, perché impattano sulle normali attività didattiche ed educative.

La condivisione della programmazione delle priorità in funzione dei bisogni, in una più ampia visione della distribuzione degli spazi, anche alla luce dei flussi demografici e la conseguente calendarizzazione degli interventi, consentono di ridurre notevolmente i disagi e i tempi di realizzazione.

Direzione Servizi Tecnici

Le attività programmate in relazione agli edifici scolastici, molteplici e sintetizzate sia in azioni volte a interventi su edifici scolastici specifici (quali ad esempio, l'ISIS Leonardo da Vinci, la scuola Don Milani) sia in azioni riguardanti interventi su edifici scolastici in genere, sono state realizzate, come si evince dai risultati dei vari obiettivi di PEG 2020.

Le attività previste nel 2020 per realizzare il nuovo biennio ISIS erano state principalmente finalizzate allo svolgimento del procedimento giudiziario conseguente al ricorso al TAR, con richiesta di sospensiva, avanzato dalla 2° ditta classificata in fase di aggiudicazione dei lavori. In fase di verifica intermedia, è stato specificato che il TAR ha dato ragione al Comune e che, avverso tale decisione, l'impresa ha poi ricorso al Consiglio di Stato. L'incertezza sui tempi e sull'esito della vicenda non hanno consentito di effettuare previsioni sullo sviluppo dell'opera pubblica - impegno di spesa per la ditta appaltatrice, contratto, avvio cantiere ecc. (anche i calendari delle udienze hanno subito slittamenti per effetto del Covid 19). A seguito poi di sentenza del Consiglio di Stato in merito alla sospensiva, intervenuta in data 11.9.2020, è stato possibile riprendere il corso delle attività amministrative sopra descritte. Il Consiglio di Stato in sede giurisdizionale ha respinto l'istanza cautelare fissando la trattazione del merito del gravame alla pubblica udienza del 28.1.21. Con DD 5754 del 23.10.20 sono stati assunti gli impegni di spesa a favore dell'aggiudicatario dell'appalto dei lavori e, conseguentemente, è stata avviata la procedura finalizzata al contratto. Sono stati conferiti all'esterno gli incarichi di responsabile della bonifica e di coordinatore della sicurezza in esecuzione.

Per la riqualificazione dell'Istituto comprensivo Don Milani, quale complesso polifunzionale ad uso civico, nel 2020, si prevedeva lo sviluppo dell'attività di progettazione, avvalendosi di un finanziamento ministeriale assegnato a seguito dell'inoltro della candidatura. Nel corso di esercizio è stato evidenziato l'avvio della procedura di conferimento all'esterno dell'incarico di progettazione ma sono state messe in luce anche le notevoli criticità finanziarie connesse alla possibilità di impiegare le somme in anticipazione quale cofinanziamento dell'ente (e ciò in considerazione dell'emergenza sanitaria).

L'attività di cui trattasi è stata perfezionata, con l'assunzione dell'impegno di spesa a favore dell'aggiudicatario, solo nell'ultima parte dell'anno (ovvero, appena è stato possibile disporre delle risorse finanziarie).

Da parte dei Servizi Tecnici erano inoltre state previste per il 2020 attività finalizzate a proseguire nella realizzazione degli interventi di miglioramento dell'edilizia scolastica, con particolare attenzione alla prevenzione incendi, all'efficienza sismica e alla sicurezza. Nell'ottica di arrecare minori disagi alla popolazione scolastica, gli interventi da porre in essere erano stati programmati principalmente per il periodo estivo. Purtroppo, in conseguenza del Covid 19, è stato necessario rivedere la programmazione nelle tempistiche, adeguarla e implementarla con ulteriori lavorazioni, necessarie alla riapertura in sicurezza dei plessi a settembre, secondo le disposizioni ministeriali. A tal riguardo si evidenzia l'assegnazione di risorse per 1 milione di euro nell'ambito di Fondi Strutturali Europei -Pon Scuola- e successivamente, di ulteriori 220mila euro dal MIUR.

Altri finanziamenti esterni mirati a investimenti su edifici specifici hanno riguardato i progetti: di realizzazione dell'auditorium della scuola Guicciardini (Bando Periferie Città Metropolitana di Firenze); dei lavori di sicurezza sulla scuola B. Angelico (annualità 2017 - economie "Mutui BEI" 2015) , dei lavori sulle scuole Machiavelli e Cadorna (annualità 2018 - economie "Mutui BEI" 2016); dei lavori su porzione di copertura della scuola Matteotti (fondo art. 1, comma 140, L. 232/16); dei lavori su diversi plessi scolastici finalizzati all'antincendio (DM 101/2019 e DM 43/2020); delle indagini diagnostiche su solai e controsoffitti di edifici scolastici (Decreto direttoriale 2/2020).

Riguardo alla realizzare di nuovi nidi e interventi di riqualificazione e adeguamento di strutture esistenti, partendo dal piano di mandato del Sindaco è stata prevista la realizzazione di tre nuovi asili nido: via dell'Arcovata, Cascine, Manifattura Tabacchi (ovviamente, in coerenza con l'esigibilità delle risorse finanziarie).

Per il nuovo nido d'infanzia delle Cascine, causa pandemia, sono sorte inizialmente criticità sulla possibilità di procedere con l'incarico di progettazione esecutiva (dovendo fronteggiare la spesa col fondo dell'anticipazione) e di conseguenza, sulla possibilità di contrarre il mutuo previsto. Tale criticità - derivante dall'emergenza sanitaria - si è risolta a fine esercizio: è stato contratto il mutuo a copertura della spesa del progetto definitivo e rinviato al prossimo esercizio lo sviluppo dell'esecutivo. Il nido presso la Manifattura Tabacchi è previsto da realizzare tramite "terzi": l'apporto dei Servizi Tecnici si è concretizzato, nel 2020, nel supporto tecnico al soggetto privato. È stata tuttavia segnalata una criticità nello sviluppo dell'investimento, a causa della necessità di spostare in altro luogo, da parte della proprietà, il parcheggio sottostante il nido. Tale ultima attività si inserisce fra le competenze della Direzione Urbanistica. Per quanto riguarda il nido di via Arcovata, le previsioni di spesa sono state collocate nel bilancio nel mese di luglio 2020 con variazione d'urgenza. Ciò ha permesso di portare in approvazione il progetto definitivo nel 2020, per un importo complessivo di 2milioni di euro.

Altre azioni significative aventi ad oggetto gli edifici adibiti a nidi comunali hanno riguardato lavorazioni finalizzate a realizzare la climatizzazione estiva/invernale, l'adeguamento antincendio e la sicurezza, il miglioramento, l'adeguamento sismico e sicurezza, il risanamento energetico, il miglioramento dell'accessibilità.

INDIRIZZO STRATEGICO 4

Sicurezza urbana e legalità

[MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza]

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI
4 Sicurezza urbana e legalità	4.1 Percepire la sicurezza

Obiettivo Strategico 4.1 PERCEPIRE LA SICUREZZA

Direzione Corpo di Polizia Municipale

L'attuazione delle attività programmate è stata fortemente compromessa dall'emergenza sanitaria, che ha comportato, in particolare nelle fasi 1 e 2 del lockdown, una sospensione della maggior parte delle attività ordinariamente programmate, per dedicarsi invece alla progettazione e lo svolgimento di interventi collegati ad azioni di supporto e controllo dell'applicazione dei molti provvedimenti nazionali, regionali e comunali emanati per la regolazione, monitoraggio e sanzionamento dei comportamenti di cittadini, imprese, gestori di pubblici servizi e altri nel periodo emergenziale in questione.

Nel periodo marzo-giugno 2020 la Polizia Municipale ha infatti sostanzialmente operato per i seguenti obiettivi non programmati:

- pianificazione e organizzazione di servizi in gran parte a livello centralizzato (e dunque del Comando) in alcuni casi anche in coordinamento con altre forze dell'ordine, impiegando il personale operativo dei vari Reparti per i controlli, nelle fasi 1 e 2 del lockdown, delle autocertificazioni per spostamenti, dell'utilizzo delle mascherine e del rispetto del distanziamento sociale e del divieto di assembramento;
- presidio e controllo delle chiusure dei parchi e dei giardini cittadini;
- controlli statici alle fermate della tranvia cittadina e dinamici lungo i percorsi;
- controlli, coordinati in ambito COSP, sulla "movida".

È stata poi effettuata la distribuzione porta a porta di mascherine per la protezione civile regionale ed espletate varie attività di supporto alla protezione civile comunale. Sono stati effettuati controlli per la riapertura di mercati e pubblici esercizi, per le occupazioni straordinarie di suolo pubblico, per il controllo delle ordinanze su somministrazione e uso della plastica nella cosiddetta fase 3.

A partire dalla metà del mese di luglio, oltre a continuare a vigilare sull'applicazione dei provvedimenti emanati dalle autorità competenti per l'emergenza pandemica, la Polizia Municipale è stata impegnata nella realizzazione, secondo le linee del documento "Rinascere Firenze", degli originari obiettivi operativi del DUP 2020-2022 che riguardano, in particolare:

- l'attività del reparto antidroga, grazie al rafforzamento, già avviato ad inizio anno, del coordinamento con altre forze di polizia;

- il potenziamento della prossimità e collaborazione con i Quartieri con l’iniziativa “un Camper per la legalità” e con il supporto ai “Comitati per la legalità di Quartiere”;
- la tutela della sicurezza stradale, dovuta anche all’implementato utilizzo di velocipedi e monopattini;
- la lotta al degrado e alle occupazioni abusive di immobili.

Tali attività previste sono state svolte e portate a termine secondo gli impegni assunti e al contempo è stata assicurata la prosecuzione di tutti quei servizi richiesti al Corpo in relazione all’evoluzione dell’emergenza sanitaria da Covid-19 che, se ha visto un breve miglioramento nel periodo estivo, si è nuovamente acuita con l’arrivo dell’autunno. Importante infatti è stato l’impegno del personale della Polizia Municipale che ha, in gran parte, orientato diversamente le attività tradizionali del Corpo che si sono indirizzate, dal punto di vista operativo, principalmente sui controlli richiesti e resi necessari a tutela della salute pubblica, grazie anche ad un adeguamento dell’assetto organizzativo per una risposta coordinata e flessibile alle nuove esigenze, adottando un modello incentrato su servizi centralizzati programmati a livello del Comando. Nelle diverse fasi dell’emergenza Covid-19, i controlli hanno così riguardato le auto-certificazioni, l’utilizzo delle mascherine, il rispetto del distanziamento sociale e il divieto di assembramento, le restrizioni alla mobilità e alle attività commerciali in relazione alle varie normative in vigore. Inoltre, il personale è stato chiamato ad effettuare servizi in collaborazione con le altre forze dell’ordine, secondo le direttive impartite da Prefetto e Questore, nell’ambito, in particolare con la ripresa delle attività scolastiche da garantire in sicurezza, degli interventi di presidio alle scuole cittadine e dei mezzi del trasporto pubblico. Tutto ciò non trascurando al contempo gli altri servizi di presidio e controllo del territorio che anzi, con la programmazione e realizzazione del nuovo progetto “Polizia di Prossimità” che prevede il coordinamento attivo dei reparti territoriali con quelli specialistici, hanno consentito operazioni “di vicinato” efficaci effettuate anche a seguito di segnalazioni di cittadini, commercianti e altri *city user*. E sempre nella prospettiva di promuovere l’interazione con i cittadini finalizzata all’ascolto delle esigenze del territorio, è stata attivata l’iniziativa del “Camper per la legalità”, assicurata nel 2020 in tre Quartieri e destinata a completamento nel 2021, che sviluppa campagne informative e momenti di incontro/confronto in merito a tematiche inerenti la legalità e le buone pratiche nel quartiere che poi trovano terreno di discussione e di progettazione di interventi presso i Tavoli e i Comitati di Quartiere appositamente istituiti e partecipati anche da rappresentanti della P.M.

Nel 2020 non è venuto meno l’impegno della Polizia Municipale anche per le azioni di contrasto a tutte quelle situazioni di degrado che creano diffuso allarme sociale e senso di insicurezza nella cittadinanza. Tra queste azioni si menzionano in particolare i servizi antiborseggio, di contrasto ai parcheggiatori abusivi, questuanti molesti ecc., oltre che i controlli e gli interventi di prevenzione o repressione dello spaccio di sostanze stupefacenti.

Anche se limitate dal lockdown nella prima metà dell’anno, sono proseguite le attività della Polizia Municipale per la sicurezza stradale svolte con i reparti preposti attraverso la realizzazione di appositi posti di controllo anche con l’impiego di strumentazioni specifiche come il telelaser per la verifica della velocità, targa system per il riscontro del possesso dell’assicurazione del veicolo o l’utilizzo di pre test alcool. Oltre ai controlli statici, molti sono stati anche quelli dinamici sulle principali direttrici cittadine per perseguire i comportamenti che costituiscono pericolo per la sicurezza stradale e le soste irregolari e ogni altro intervento finalizzato al miglioramento della fluidità della circolazione stradale e della viabilità.

Per favorire la mobilità ciclabile sono stati inoltre eseguiti servizi sulle piste ciclabili per la conduzione dei velocipedi e dei monopattini elettrici. Garantito poi il presidio dei maggiori parchi cittadini e dell’area centro storico con l’utilizzo anche di pattuglie a cavallo della sezione Polizia a Cavallo del Corpo.

Da evidenziare infine l'impegno dei reparti specialistici che, oltre agli ordinari controlli nelle attività di specifica competenza alle attività commerciali e ai pubblici esercizi, hanno svolto interventi per il rispetto delle distanze di sicurezza e la sanificazione dei locali secondo le previsioni dei vari DPCM emanati durante le diverse fasi dell'emergenza sanitaria, nonché azioni per il controllo delle occupazioni straordinarie di suolo pubblico con dehors, tavolini e fioriere, delle misure di sicurezza per mercati e fiere e quelli per il rispetto dei divieti di pubblico spettacolo, di chiusura cinema, teatri e, per il contrasto al fenomeno della movida, di somministrazione, vendita di alcolici e di bevande in vetro oltre gli orari consentiti in relazione alle ordinanze sindacali in materia.

Direzione Generale (VDG)

È proseguita, nel corso del 2020, ad opera della Direzione Servizi Sociali e sotto il coordinamento della Vice Direttrice Generale, l'attività di assistenza alle forze dell'ordine nell'esecuzione degli sgomberi, finalizzate a fronteggiare le situazioni di fragilità (minori e/o casi sanitari certificati), pur essendo stata fortemente condizionata dalla grave pandemia tuttora in corso. Ciononostante, conformemente alla norma e alle procedure vigenti, durante il corso dell'anno si sono regolarmente tenuti gli incontri istituzionali propedeutici allo sgombero, in sede di Comitato Provinciale per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica (CPOSP). In data 10 marzo, in collaborazione con le FF.OO., è stato effettuato lo sgombero di 20 occupanti con l'attivazione dei relativi percorsi sociali di presa in carico e riparo temporaneo. Successivamente, a causa dell'emergenza epidemiologica Covid-19 e del conseguente lockdown, il CPOSP ha ritenuto di non calendarizzare ulteriori sgomberi nel corso dell'anno.

Nel quadro delle azioni per la costruzione di un sistema di sicurezza urbana integrata già adottate dall'Amministrazione Comunale, nel 2019 è stata avviata, in via sperimentale, l'iniziativa "Casa Protetta", con l'obiettivo di promuovere la tutela dell'interesse generale alla sicurezza urbana e di sostenere le iniziative autonome dei cittadini per la protezione delle proprie abitazioni. A seguito del successo ottenuto, l'iniziativa è stata riproposta anche nel 2020, adeguando le modalità di attuazione al contesto pandemico da COVID-19. I termini per la presentazione delle richieste di contributo sono stati aperti dal 22.10.2020 al 15.12.2020 ed è stata inizialmente prevista la possibilità di presentare integrazioni documentali, nel caso di interventi avviati ma non conclusi in tempi utili, sino al 10.02.2021.

Direzione Nuove Infrastrutture e Mobilità

Nell'ambito del progetto di riqualificazione energetica e di miglioramento dell'illuminazione pubblica "Luce sicura", a seguito della sentenza del Consiglio di Stato che ha stabilito la correttezza della procedura di gara per l'aggiudicazione della fornitura degli apparecchi illuminanti a LED, è stato riattivato il dispiegamento dei dispositivi residui, con l'obiettivo di raggiungere entro l'anno il valore target di circa 32.000 lampade tradizionali sostituite con lampade a led. Il Piano di Riqualificazione Energetica è stato sostanzialmente concluso nel 2020, andando anche oltre i risultati prefissi, con l'installazione di oltre 37.000 punti luce a LED complessivi, che consentono una riduzione della spesa energetica dell'ordine del 50%.

Direzione Cultura e Sport

L'attività culturale nei cinque quartieri cittadini è stata valorizzata grazie alla sinergia con la rete delle associazioni territoriali. Le iniziative sono state realizzate sia in luoghi tradizionali sia in spazi insoliti. Particolare attenzione è stata dedicata all'avvio delle attività culturali negli spazi estivi. Quest'anno, a causa dello stato di emergenza dovuto alla diffusione del contagio del virus Covid-19, sono stati attivati quattro spazi estivi, collocati in luoghi decentrati rispetto al centro storico cittadino (Lungarno del Tempio, Parco dell'Anconella, Limonaia di Villa Strozzi, Giardino

dell'Orticoltura). I singoli assegnatari hanno adottato appositi protocolli di sicurezza per contrastare la diffusione della pandemia da virus Covid 19.

Direzione Servizi Tecnici

Per sviluppare il piano di videosorveglianza (in particolare nelle periferie) e implementare il software per la gestione e la ricerca delle immagini, è proseguita nel 2020 l'attività finalizzata all'installazione di ulteriori telecamere sul territorio comunale, andando quindi ad integrare il valore raggiunto al 31.12.19 ovvero 1000 telecamere. Al 31.12.2020 il numero di telecamere installate risulta essere 1240.

Fra le azioni eseguite si segnalano:

- l'ultimazione dei 5 appalti di videosorveglianza coperti dai fondi del "Patto per la città"(ciascuno di un valore di 800.000 €);
- il completamento dell'intervento sulla sala server e lo sviluppo dell'altro progetto che insiste sul finanziamento del Bando Periferie afferente l'installazione di telecamere (rispettivamente di € 200.000,00 e € 700.000,00);
- la prosecuzione dell'appalto finanziato con i fondi di cui al "Patto sulla Sicurezza Urbana" avente ad oggetto la "Videosorveglianza cittadina e la realizzazione di punti lettura targhe veicoli"(di complessivi € 500.000,00).

È allo studio un'ipotesi coordinata di misure tecnologiche, architettoniche e gestionali per migliorare la condizione d'uso del sagrato di Santo Spirito.

INDIRIZZO STRATEGICO 5

Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale

[MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia]

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI
5 Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale	5.1 Sostenere le famiglie
	5.2 Promuovere e sostenere il benessere sociale
	5.3 Assicurare il diritto alla casa

Obiettivo Strategico 5.1 **SOSTENERE LE FAMIGLIE**

Direzione Servizi Sociali

Nel contesto delle azioni destinate al supporto delle famiglie e delle responsabilità genitoriali, sono state garantite le attività di sostegno educativo alle famiglie in condizioni di disagio socio economico con il monitoraggio a distanza degli interventi realizzati e i servizi (incontri protetti/osservati) destinati ai nuclei familiari che presentano situazioni di conflittualità, in raccordo con gli organi di giustizia competenti.

È terminata l'analisi comparata sulle esperienze condotte da altri Comuni/Enti per l'attivazione dello "Sportello antiusura" a sostegno delle famiglie che presentano situazioni di sovraindebitamento.

Riguardo all'impegno verso la terza età, è stato approvato il nuovo contratto di servizi con l'ASP Firenze Montedomini, con l'obiettivo di garantire il raccordo e il coordinamento di tutti gli interventi e servizi destinati al supporto della popolazione anziana anche mediante il coinvolgimento dell'associazionismo cittadino e degli enti del Terzo settore. A causa dell'emergenza sanitaria, non sono state realizzate le vacanze anziani e si sono interrotti gli incontri delle Reti di solidarietà.

Direzione Generale (VDG) con Direzione Servizi Sociali

In linea con le previsioni, in data 16.11.2020, è stato aperto lo sportello per le domande del Bonus Nuovi Nati 2020, un'importante misura di sostegno destinata a quelle famiglie che si sono trovate a

dover gestire l'evento nascita in condizioni di fragilità e difficoltà socio-economica, anche causata dall'emergenza sanitaria da Covid-19. Di seguito una serie di dati di dettaglio:

- domande arrivate: 270, per un totale di circa € 390.000 erogabili;
- domande con ISEE da € 10.000 a € 20.000: n. 32, per un importo di € 1.000 cadauna;
- domande con ISEE inferiore a € 10.000: n. 238, per un importo di € 1.500 cadauna.

Direzione Istruzione

Per quanto riguarda il sistema integrato di educazione e istruzione dalla nascita fino a sei anni, la continuità educativa 0-6 sono state implementate attraverso una serie di azioni ed interventi destinati al personale dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia e alle famiglie. Tali azioni e interventi si sono concretizzati in nuovi percorsi di formazione congiunta 0-6, nell'approfondimento di tematiche pedagogiche e organizzative, finalizzate ad una migliore erogazione dei servizi. Come noto, l'emergenza epidemiologica inerente alla diffusione del contagio da COVID-19 ha avuto un rilevante impatto, anche in termini organizzativi, sui servizi educativi, considerato che una delle condizioni determinate dal COVID-19 è attivare nuove modalità di rapportarsi con l'utenza e nuovi servizi. Sin da subito, l'interpretazione condivisa del lavoro agile è stata quella di ricomprendersi, in conseguenza della sospensione delle attività in presenza, anche il personale impiegato nei servizi educativi e lo sforzo organizzativo è stato finalizzato a far sì che detto personale alternasse lo svolgimento di attività di autoformazione a quello di mansioni esigibili in base al profilo professionale di appartenenza e telelavorabili.

In particolare, durante il *lockdown*, tale attività è stata diretta alla produzione di materiale educativo e didattico su supporti video e informatici da utilizzare a distanza ed ha portato a realizzare il canale tematico *youtube* "Il tubo parlante" dove sono stati pubblicati i video rivolti alle famiglie con bambini da 0 a 6 anni prodotti dal personale educativo, docente e operatore cuciniere ai quali si sono aggiunti i video prodotti da MUSE con l'obiettivo di consentire ai piccoli di conoscere il patrimonio artistico e culturale offerto dai nostri musei cittadini; parallelamente è stato attivato il *call-center* di supporto pedagogico "Famiglia ci 6?" che ha visto il coordinamento pedagogico impegnato ad offrire un servizio di supporto e consulenza telefonica alle famiglie su tematiche pedagogiche già dai primi giorni di aprile. In ragione dell'evoluzione del contesto epidemiologico e nel rispetto delle disposizioni normative e delle prescrizioni sanitarie via via adottate dalle Autorità competenti, sono poi state progressivamente avviate le seguenti specifiche iniziative in presenza: "Pollicino.0", un progetto che ha visto impegnato il personale educativo e docente con il supporto e la supervisione del coordinamento pedagogico per facilitare la fruizione delle aree verdi riaperte al pubblico da parte delle famiglie con bambini, che si è svolto dal 6 al 30 maggio 2020, a questo ha fatto seguito il progetto "Pollicino Verde", che prevedeva lo svolgimento di attività legate all'*outdoor education* e di supporto alle famiglie in numerosi parchi pubblici, curate dal personale educativo, docente ed esecutivo delle strutture educative e scolastiche nel periodo compreso tra il 4 giugno e il 15 luglio 2020.

Nel mese di luglio in esecuzione degli indirizzi espressi con deliberazione della Giunta comunale 30 giugno 2020, n. 176, dal 16 luglio 2020, per una durata di tre settimane, sono stati attivati i centri estivi 0-3 per i bambini iscritti ai servizi educativi dell'offerta comunale.

Altra attività rilevante è stata anche quella connessa alle rimodulazioni dei servizi educativi che ha visto l'adozione di uno specifico atto deliberativo di indirizzo (delibera della Giunta comunale 1 aprile 2020, n. 100) e dei conseguenti provvedimenti attuativi.

Grazie a questa rimodulazione sono state realizzate, a beneficio delle famiglie utenti dei servizi a gestione indiretta e acquisto posti e delle scuole dell'infanzia comunali attività a distanza che sono state definite LEAD (legami educativi a distanza) con l'obiettivo di mantenere le relazioni interrotte dall'emergenza e offrire ai bambini e alle bambine opportunità educative.

Di assoluto rilievo e completamente innovativa rispetto all'attività ordinaria, è stata poi l'attivazione del servizio per la preparazione dei pasti per i volontari della Protezione Civile e, in un secondo momento, anche per pazienti COVID-19 non ospedalizzati, presso le cucine di 3 nidi d'infanzia comunali che ha visto impegnati operatori cucinieri e personale esecutivo dei nidi d'infanzia comunali. Inoltre, in considerazione dello stato emergenziale sopra richiamato e della conseguente sospensione delle attività di formazione in presenza, la formazione congiunta 06 prevista è stata effettuata, in parte nei primi 2 mesi e in parte nei mesi successivi, in modalità webinar e terminata con alto gradimento del personale, testimoniato da alta partecipazione e reportistica. La formazione ha contribuito a implementare e favorire la continuità delle prassi educative e didattiche, non solo per i profili educativi e docenti ma anche per le figure esecutive.

Una componente essenziale della rete integrata dei servizi offerti per la prima infanzia creata in questi anni dall'Amministrazione Comunale è costituita anche dai servizi educativi privati accreditati, i cui gestori si sono appositamente convenzionati con l'Amministrazione per l'attuazione del progetto sui buoni servizio '19-'20.

Per garantire la continuità e la tenuta della Rete suddetta, messa in dura crisi dall'emergenza epidemiologica da Covid-19, all'interno della quale vengono realizzati interventi a favore delle famiglie che hanno rinunciato a permanere nelle liste di attesa per i servizi educativi comunali, accedendo alle strutture educative private accreditate, l'Amministrazione, anche in vista della ripresa delle attività nel prossimo anno educativo 2020-2021, ha confermato con deliberazione n. 133/2020 l'erogazione del contributo denominato "buono servizio", di cui alla precedente deliberazione della Giunta comunale 2019/G/00223, per tutta la durata dei progetti così come originariamente approvati a condizione che all'interno dei servizi venissero attivati, nel periodo di sospensione dei servizi educativi, percorsi educativi a distanza fruibili dalle famiglie. È stato inoltre approntato il nuovo progetto per l'anno educativo 2020/2021.

Il progetto sui buoni scuola 3-6 anni, regolarmente espletato, è stato incrementato con ulteriori fondi statali oltre che regionali e sono in corso le ultime operazioni di rendicontazione delle famiglie necessarie alla liquidazione del contributo.

Prima dell'inizio delle attività educative e didattiche è stato realizzato un lavoro preparatorio e pro-pedeutico all'apertura dei servizi educativi e scolastici, sia per quanto riguarda gli aspetti organizzativi (vedi ambientamento graduale dei bambini già frequentanti e dei nuovi ingressi in particolare nello 03, aumento delle compresenze del personale, riorganizzazione degli spazi esterni suddivisi per sezioni/bolla), sia per ciò che concerne gli ambiti della prevenzione (basti pensare alle Linee guida con i relativi Addendum e al Patto di corresponsabilità con le famiglie, elaborati dalla Direzione Istruzione in modo unitario per tutti e tre i servizi, nonché alle precauzioni speciali come il triage e le mascherine FFP2), ma soprattutto al mantenimento dei servizi aperti anche in piena emergenza epidemiologica, senza ridurre la qualità dei servizi e garantendo la sicurezza e il benessere organizzativo di tutti i soggetti coinvolti.

Il contesto pandemico ha alterato i processi di gestione dei servizi, le normative sanitarie nazionali e regionali che si sono succedute hanno rappresentato un vincolo esterno sul quale i servizi si sono riorganizzati dotandosi nuovi strumenti (organizzativi e metodologici) per fornire idonee risposte alle sfide dell'emergenza, modificando l'approccio ordinario utilizzato precedentemente, basti pensare all'importanza e al rigore con il quale sono stati applicati i "gruppi stabili" nei nidi e nelle scuole dell'infanzia, che hanno permesso di limitare i contatti tra bambini e ridurre il rischio di contagio. Nella gestione dell'emergenza è stata dirimente la capacità del Servizio di rapportarsi efficacemente con il Dipartimento della Prevenzione della Ausl.

Nei servizi la formazione in particolare dei referenti e sostituti, Covid di Plesso, ha fornito le competenze necessarie unitamente al contributo fondamentale di RAN (responsabile amministrative nidi) e Coordinamento Pedagogico, che ha permesso di gestire tensioni e conflittualità in una situa-

zione di difficoltà anche delle famiglie, coinvolte attraverso il Patto di corresponsabilità e costantemente sostenute dal personale.

Dall'apertura a settembre sono stati garantiti a tutte le famiglie colloqui e momenti di partecipazione confronto prevalentemente in modalità a distanza e il canale comunicativo con l'Amministrazione è sempre stato aperto e attivo nel fornire risposte e sostegno sia in termini di risposte a quesiti di tipo educativo che ai bisogni delle famiglie basti pensare alla riduzione delle tariffe in occasione delle frequenze ridotte a causa di allontanamenti e quarantene per Sars Covid 19.

I LEAD sono stati mantenuti in modalità a distanza e si sono rivelati essenziali nei casi di sospensioni della frequenza per la cause suddette, con l'obiettivo di non lasciare sole le famiglie in un momento così difficile e complesso garantendo comunque un'offerta educativa di qualità. Offerta essenzialmente basata sulle competenze e sulla professionalità del nostro personale sostanziate dalla formazione congiunta 06 di rete (con partecipazione di servizi in appalto e scuole dell'infanzia statali) pianificata, realizzata e monitorata dal coordinamento pedagogico sui temi dell'inclusione e del pensiero divergente proprio con l'obiettivo di fornire strumenti che, nel contesto socio culturale in evoluzione, possano fare delle strutture educative e scolastiche un vero e proprio polo di riferimento per le famiglie con bambini nella fascia 06.

Obiettivo Strategico 5.2 PROMUOVERE E SOSTENERE IL BENESSERE SOCIALE

Direzione Servizi Sociali

Sono state realizzate le attività essenziali destinate alla popolazione anziana. Con l'obiettivo di migliorare i livelli dei servizi assistenziali e di razionalizzare gli interventi e le risorse è stata elaborata una proposta di revisione dei regolamenti per l'accesso alle prestazioni e per la tutela delle situazioni di fragilità mediante l'istituto dell'amministratore di sostegno. Si sono garantite le attività connesse alle misure di sostegno al reddito e ai bonus relativi alle utenze (bonus idrico integrativo).

È stato assicurato il mantenimento dei servizi del sistema delle accoglienze sociali per tutte le fasce deboli della popolazione (minori stranieri non accompagnati, ex detenuti, persone singole e/o nuclei familiari in condizioni di marginalità sociale, donne e minori vittime di violenza e/o abuso) e in linea con il piano "RINASCE Firenze" sono state attivate azioni di sostegno per le persone in situazione di difficoltà socio-economica a causa degli effetti dell'emergenza epidemiologica da virus COVID-19 attraverso la realizzazione di percorsi di accompagnamento socio-lavorativi da realizzarsi presso imprese, organizzazioni no profit ed enti del terzo settore.

Sono state realizzate altresì misure urgenti di solidarietà alimentare (buoni spesa e pacchi alimentari) in favore dei cittadini più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica anche con il supporto della Direzione Sistemi Informativi, che ha messo in linea i relativi servizi.

Nel contesto delle politiche di promozione della salute e del benessere dei cittadini, è proseguita la collaborazione con la Società della Salute con riguardo specifico agli interventi di contrasto alle dipendenze e ai fini dell'elaborazione di una proposta organizzativa e gestionale per l'attivazione dello sportello unico per la disabilità.

A causa dell'emergenza sanitaria, non è stato possibile procedere al rafforzamento della rete degli educatori e operatori di strada.

Direzione Generale (VDG) con Direzione Servizi Sociali

È proseguita, con il coordinamento della Vice Direttrice Generale, l'azione volta a completare il programma operativo per il superamento del campo ROM del Poderaccio. In particolare, nei primi 6

mesi dell'anno 2020 sono stati ricollocati 10 nuclei familiari mediante l'individuazione di soluzioni coerenti con gli ordinari strumenti di gestione della marginalità cittadina.

Durante il corso del secondo semestre 2020 sono proseguite le operazioni, a cura della Direzione Servizi Sociali, volte al definitivo superamento del campo.

Sono state demolite, da parte della Direzione Servizi Tecnici, tutte le residue cassette dei due campi e ricollocati tutti i nuclei familiari in altre e più adeguate sistemazioni alloggiative, nel rispetto del principio di uguaglianza e parità di trattamento dei cittadini in condizioni di disagio, in coerenza con gli ordinari strumenti di gestione della marginalità che l'Amministrazione Comunale mette a disposizione di tutti i soggetti che versano in determinate condizioni.

Le tempistiche originariamente previste sono state, in corso d'anno, ripianificate in ragione del blocco totale di oltre 3 mesi, causato dall'emergenza sanitaria legata alla diffusione del virus Covid19 e dal conseguente blocco delle attività edilizie e di vendita degli arredi.

Ciononostante, tutte le attività programmate sono state concluse entro la fine dell'anno; di seguito alcuni dati riferiti al 31/12/2020:

- n. cassette abbattute: 14;
- n. nuclei familiari ricollocati: 15.

A seguito della liberazione del campo, è stata effettuata dalla direzione Ambiente e dalla direzione Servizi Tecnici congiuntamente, una prima superficiale bonifica del campo stesso, con la rimozione di parte dei materiali di risulta ed è stata posizionata la recinzione e interdetta la viabilità.

È inoltre proseguita la messa in sicurezza con la rimozione dei materiali ingombranti e dei rifiuti; a tal proposito, con finalità di prevenzione e controllo, alla metà di dicembre sono state installate telecamere per controllare lo scarico rifiuti.

Direzione Corpo di Polizia Municipale

Nell'ambito di questo obiettivo strategico dell'Amministrazione Comunale, la Polizia Municipale, per promuovere e sostenere il benessere sociale e la comunicazione sociale dei cittadini con problemi di disabilità, ha sviluppato un progetto finalizzato alla formazione del personale, coinvolgendo soprattutto gli agenti che operano sul territorio, all'apprendimento delle nozioni di base del linguaggio dei segni. Il progetto potrà realizzarsi appieno con la possibilità della ripresa di lezioni in presenza organizzate dalle associazioni idonee all'erogazione di tale tipo di corsi che si sono dette disponibili riconoscendo la grande utilità dell'iniziativa.

Direzione Servizi Tecnici

Per le attività pianificate finalizzate ad adeguare gli edifici e i luoghi pubblici ai diversi tipi di disabilità e a gestire i contributi da liquidare a privati cittadini per interventi in edifici privati, a seguito della pandemia, si sono registrati degli slittamenti nei tempi di esecuzione di alcuni investimenti, finalizzati all'abbattimento delle barriere architettoniche in edifici pubblici, così come delle variazioni in alcune attività finalizzate alla definizione delle graduatorie e liquidazioni agli aventi diritto dei contributi in civili abitazioni.

Al 31.12.2020 si è potuto comunque evidenziare uno sviluppo dell'obiettivo come da pianificazione. In particolare sugli investimenti, si evidenzia il raggiungimento dei seguenti risultati: portati in esecuzione 8 appalti di abbattimento delle barriere architettoniche in edifici pubblici e portati in approvazione un analogo numero di progetti inseriti con variazioni di PEG nell'annualità 2020 del PTI.

Direzione Cultura e Sport

Lo scorso gennaio, in occasione della "Giornata della Memoria", è stata realizzata, su una parete della scuola Fanciulli nel Quartiere 5, un'opera di arte urbana dedicata alla figura di Janusz Korczak, volta a sensibilizzare sul diritto alla vita e al contrasto ad ogni forma di violenza, tortura e

sterminio. L'iniziativa ha coinvolto particolarmente i piccoli studenti sui temi della memoria storica e dell'arte urbana quale forma d'arte e potente strumento di comunicazione.

Nello stesso periodo, si è concluso il grande Murale sull'edificio ERP nel Quartiere 2 a Rovezzano sul tema della lotta e del mantenimento dei diritti, ritenuto uno dei dieci muri più belli al mondo.

Nella seconda parte del 2020, sono state realizzate attività legate alla promozione e al sostegno del benessere sociale, come la realizzazione del "Portale Donna" all'interno del "Portale Giovani", con sezioni dedicate anche alla conciliazione dei tempi di cura e di lavoro e attuate quelle tematiche che riguardano le donne e le loro famiglie. Sempre in ambito dei diritti e contrasto alla violenza sulle donne, è proseguito il lavoro dell'Informadonna che ha offerto non solo consulenze ma anche una implementazione della rete delle associazioni femminili del territorio.

Si è mantenuto, nell'ambito del Festival dei Diritti, la promozione di una cultura rispettosa dell'Altro, con particolare riguardo al contrasto alle discriminazioni LGBTIQA con il Progetto "Diritti/Rovesci" curato dall'attore Ciro Masella e visibile on line sui canali you-tube e sui canali istituzionali dell'ente: una serie di storie che vanno dalla rettificazione del sesso, al coming out, alla comunità queer sino al linguaggio violento dei social e al bullismo omofobico. Il Festival ha visto anche un progetto Donna che Impresa insieme a Spazio Costanza sulle capacità trasversali in campo lavorativo. Sono state realizzate mostre del collettivo Lediesis sulle "superwomen" al Semiottagono delle Murate.

Nello stesso periodo, si è concluso il grande Murale sull'edificio Erp nel Quartiere 4 adiacente via Canova su Antonio Gramsci con l'obiettivo di veicolare ancora il pensiero attuale di Gramsci di non rimanere indifferenti. In tema di murales e diritti è stato mantenuto il perseguimento del connubio arte urbana/promozione cultura dei diritti e sono state realizzate due collaborazioni con la Regione Toscana e gli studenti delle scuole superiori toscane coinvolti su pareti di edifici presenti al Parco di San Donato nel Quartiere 5: un primo intervento ad opera di Skim sul tema dell'ambiente molto caro ai giovani e un secondo ad opera di Casciu per il 10 dicembre, giornata internazionale dei diritti umani.

Obiettivo Strategico 5.3 ASSICURARE IL DIRITTO ALLA CASA

Direzione Servizi Sociali

Con l'obiettivo di contrastare il fenomeno del disagio socio-abitativo, sono stati realizzati interventi nell'ambito dell'abitare sociale attraverso una pluralità di azioni, quali la gestione e la pubblicazione di bandi di edilizia sociale, la gestione delle graduatorie emergenza sfratti e abitativa, l'erogazione del contributo a integrazione dei canoni di locazione, l'erogazione dei contributi per la prevenzione degli sfratti per morosità incolpevole, la mobilità interna agli alloggi ERP e la gestione del programma di sublocazione di alloggi privati denominato "Comune Garante" e del Programma sperimentale di edilizia residenziale denominato "20000 abitazioni in affitto".

È stata altresì realizzata la misura straordinaria e urgente per il sostegno al pagamento del canone di locazione destinata specificamente ai lavoratori dipendenti e autonomi che, in conseguenza dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, abbiano cessato, ridotto o sospeso la loro attività o il loro rapporto di lavoro e che si trovino in difficoltà con il pagamento del canone di locazione.

Direzione Generale (VDG) con Direzione Servizi Sociali

Con l'obiettivo di dare una risposta adeguata all'aumento dei bisogni abitativi delle fasce più deboli della popolazione fiorentina, anche alla luce dell'analisi ricognitiva dei nuovi bisogni e delle nuove fasce di popolazione coinvolte nel fenomeno dell'emergenza alloggiativa, aggravato dall'emergenza

sanitaria legata alla diffusione del virus Covid19, è stato dato avvio alle attività, coordinate dalla Vice Direttrice Generale, volte a formulare la proposta di delibera di indirizzo in tema di politiche abitative che guiderà l'azione futura dell'Amministrazione per la razionalizzazione, implementazione e diversificazione degli interventi nell'ambito dell'abitare sociale. A tale scopo, l'Amministrazione Comunale si è attivata, con deliberazione della Giunta Comunale n.260 del 1.9.2020, in modo proattivo per poter svolgere un ruolo decisivo nell'intermediazione tra la domanda e l'offerta di locazioni a uso abitativo, mediante la realizzazione e la gestione del progetto di iniziativa sperimentale relativo all'attivazione di un'Agenzia Sociale per la Casa denominata "F.A.S.E.", finalizzata a mitigare il disagio abitativo di nuclei familiari rientranti nelle cosiddette "Aree grige" del sistema di protezione sociale, accrescendo l'offerta complessiva di alloggi in godimento a canoni concordati, combinando risorse di differente natura e provenienza e sviluppando un coordinamento ed un'effettiva integrazione a livello territoriale del sistema alloggiativo. Sempre nella stessa ottica, si ricorda l'adozione della determinazione dirigenziale n.11476 del 23.12.2020, adottata dalla Direzione Servizi Sociali, con la quale è stato approvato lo schema di disciplinare operativo finalizzato a regolare i rapporti tra il Comune di Firenze e Casa S.p.A per la realizzazione e la gestione del progetto di iniziativa sperimentale relativo all'attivazione dell'Agenzia Sociale per la Casa, denominata F.A.S.E.

INDIRIZZO STRATEGICO 6

Un nuovo modello di città circolare - Urbanistica

[MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa]

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI
6 Un nuovo modello di città circolare - Urbanistica	6.1 Garantire una città in equilibrio tra la tutela ambientale e le potenzialità di sviluppo
	6.2 Garantire la qualità degli spazi pubblici

Obiettivo Strategico 6.1

GARANTIRE UNA CITTÀ IN EQUILIBRIO TRA LA TUTELA AMBIENTALE E LE POTENZIALITÀ DI SVILUPPO

Direzione Urbanistica

Nel primo semestre 2020 è proseguito il percorso della variante di medio termine 02 che, in seguito alla conclusione della verifica di assoggettabilità a valutazione ambientale strategica effettuata nel 2019, era stata suddivisa in: Variante di medio termine a PS e RU | 2.1 (nella quale sono confluite le proposte di variante escluse dalla VAS) e Variante di medio termine a PS e RU | 2.2 (nella quale sono confluite le proposte di variante assoggettate a VAS). La Variante 2.1 è stata approvata (15.04.2020).

Nello stesso periodo, quale attività propedeutica alla redazione dei nuovi strumenti urbanistici comunali, è stato approvato (25.02.2020) e pubblicato un avviso pubblico per la presentazione di manifestazioni di interesse e contributi al Piano Operativo, primo atto di ascolto e partecipazione della città al processo di definizione del nuovo piano. L'avviso è finalizzato a raccogliere elementi utili per l'aggiornamento del quadro conoscitivo, oltre a indicazioni di eventuali criticità riscontrate nell'applicazione della disciplina ordinaria/strategica, da valutare in sede di revisione degli strumenti di pianificazione.

Nell'ambito del piano per la riconversione delle caserme, sono inoltre state adottate le varianti al Regolamento Urbanistico relative all'Ex Caserma Vittorio Veneto (deliberazione n. 2020/C/00016 del 01.06.2020) e all'ex Ospedale Militare San Gallo (deliberazione n. 2020/C/00017 del 01.06.2020).

Sempre nel primo semestre 2020 si segnala inoltre l'avvio dell'attività di progettazione del Piano Attuativo in variante al RU per l'area dei Lupi di Toscana (ATa 06.08 Lupi di Toscana) con il formale incarico di supporto al RUP affidato ai vincitori del concorso di idee.

Nel secondo semestre 2020 è stata trasmessa agli organi competenti la Variante di medio termine 2.2 (adottata in data 31.07.2020).

Relativamente alle attività propedeutiche alla redazione del Piano Operativo:

- con l'avviso pubblico approvato (25.02.2020) e pubblicato sono state raccolte ad oggi e istruite 168 manifestazioni di interesse/contributi (147 entro il termine del 30.09.2020, 21 fuori termine);
- è stato approvato (13.10.2020) e pubblicato un avviso pubblico per l'aggiornamento del quadro conoscitivo RU | Servizi pubblici e privati di uso pubblico, che confluirà nel Piano Operativo.

Inoltre, sono stati elaborati e sottoscritti gli accordi di ricerca con UNIFI per l'implementazione del quadro conoscitivo in tema di archeologia, abbattimento barriere architettoniche, classificazione del patrimonio edilizio esistente e intraprese le prime attività.

È stato infine avviato l'aggiornamento della cartografia di base alla luce delle trasformazioni intervenute sul territorio del Comune di Firenze nel quinquennio intercorso e individuata la società di supporto per lo svolgimento del processo di partecipazione, attività propedeutica all'elaborazione dei nuovi strumenti urbanistici prevista per legge.

Relativamente alla riconversione delle caserme, è stata approvata la variante al Regolamento Urbanistico relativa all'Ex Ospedale Militare San Gallo (efficacia BURT n. 33 del 12.08.2020).

È inoltre proseguita l'attività di progettazione urbanistica relativa all'ex Caserma Lupi di Toscana, mediante l'elaborazione del Piano Particolareggiato di iniziativa pubblica in variante al RU ed al PS.

Per l'attività di coordinamento interdirezionale degli interventi di rigenerazione urbana, nel primo semestre 2020 sono state sottoscritte le convenzioni relative a:

- Piano di Recupero ATa 02.07 Gignoro/ATt 02.03 Confalonieri, grazie a cui il Comune vedrà realizzate, a cura dell'operatore privato a scomputo degli oneri di urbanizzazione, opere di urbanizzazione primaria (rifacimenti strade e sottoservizi) e secondaria (demolizione, bonifica) nonché la cessione gratuita di un'area da destinare a verde pubblico;
- Piano di Recupero AT 12.11 ex Teatro Comunale, grazie a cui il Comune vedrà realizzate, a cura dell'operatore privato a scomputo degli oneri di urbanizzazione e della monetizzazione di standard non ceduti, opere di urbanizzazione primaria (rifacimenti strade, marciapiedi, sottoservizi e aree verdi) e secondaria (sistema di raccolta rifiuti interrata);
- Piano di Recupero AT 10.03 ex Panificio Militare, grazie a cui il Comune vedrà realizzate, a cura dell'operatore privato a scomputo degli oneri di urbanizzazione e della monetizzazione di standard non ceduti, opere di urbanizzazione primaria (rifacimenti strade, marciapiedi, piste ciclabili, sottoservizi e aree verdi) e secondaria (sistema di raccolta rifiuti interrata), oltre che il finanziamento da parte dell'operatore privato di opere pubbliche (passerella ciclopedonale sul Mugnone).

Sono stati approvati:

- Piano di Recupero AT 01.02 D'Annunzio (deliberazione n. 2020/G/00172)
- Piano di Recupero AT 05.01 Conventino Nuovo (deliberazione n. 2020/G/00179)
- Piano di Recupero AT 10.22 Perfetti Ricasoli (deliberazione n. 2020/G/00086)
- Schema di convenzione dell'AT 09.01 Arginsecco (deliberazione n. 2020/C/00025)
- Schema di convenzione dell'AT 12.19 Pietrapiana (deliberazione n. 2020/C/00012)
- Schema di convenzione dell'AT 12.46 Brunelleschi (deliberazione n. 2020/C/00004)

Al contempo il Servizio ha attivato/proseguito l'iter di coordinamento finalizzato all'approvazione dei piani urbanistici attuativi:

- Piano di Recupero AT 09.04 Ex Gover
- Piano di Recupero AT 11.02 Ex Cerdec

- Proposta di Variante al Piano di Recupero via Burci e dello schema di convenzione per gli interventi edilizi diretti convenzionati AT 09.06 Pistoiese

Nel secondo semestre 2020 sono state sottoscritte le convenzioni relative a:

- Piano di Recupero AT 01.02 D'Annunzio, grazie a cui il Comune vedrà il finanziamento, da parte dell'operatore privato mediante la monetizzazione di standard non ceduti, di un parcheggio pubblico in località Ponte a Mensola nonché la cessione gratuita al Comune di un'area per la futura realizzazione di un parcheggio "diffuso" in piazza Desiderio di Settignano;
- Piano di Recupero AT 05.01 Conventino Nuovo, grazie a cui il Comune vedrà la realizzazione da parte dell'operatore privato, a suo totale carico, di opere di riqualificazione di spazi pubblici esistenti nell'immediato intorno del complesso oggetto di trasformazione, nonché la realizzazione da parte dell'operatore privato, a scemuto degli oneri di urbanizzazione secondaria, di una postazione di raccolta rifiuti interrata;
- AT 12.46 Brunelleschi, grazie a cui il Comune vedrà il finanziamento, da parte dell'operatore privato mediante la monetizzazione delle compensazioni dovute per la trasformazione, di opere di riqualificazione di strade e piazze del centro storico in prossimità dell'immobile oggetto di trasformazione;
- AT 12.19 Pietrapiana, grazie a cui il Comune vedrà il finanziamento, da parte dell'operatore privato mediante la monetizzazione delle compensazioni dovute per la trasformazione, di opere di riqualificazione di strade e piazze del centro storico.

Al contempo il Servizio ha attivato/proseguito l'iter di coordinamento finalizzato all'approvazione dei piani urbanistici attuativi:

- Piano di Recupero AT 09.04 Ex Gover
- Piano di Recupero AT 11.02 Ex Cerdec
- Proposta di Variante al Piano di Recupero via Burci
- AT 03.04 Ex Deposito Tram
- AT 08.23 Muricce 2
- Proposta di Variante al Piano di Recupero AT 08.04 ex Manifattura Tabacchi
- ATt 03.13 Campofiore 1 - ATa 06.09 Montepulciano.

e dello schema di convenzione per gli interventi edilizi diretti convenzionati:

- AT 09.06 Pistoiese
- AT 04.03 Monte Oliveto
- AT 09.06 Pistoiese
- AT 12.06 Ex ENEL Salvagnoli
- AT 12.17 Mannelli.

Direzione Servizi Sociali

In attuazione dell'obiettivo operativo relativo all'aumento dell'offerta abitativa grazie alle ristrutturazioni degli alloggi ERP e alla riqualificazione e destinazione di immobili rigenerati anche a progetti di "Social housing" e "Affordable housing", sono state svolte le seguenti attività:

- Attività di individuazione di alloggi ERP per allineamento delle dimensioni in rapporto alle dinamiche dei nuclei familiari insediati. L'Ufficio ha valutato positivamente di raggiungere la finalità della FASE 1, non adottando con un campione di riferimento, ma bensì applicando il metodo alla realtà operativa. Le attività svolte hanno affrontato la problematica dell'allineamento delle dimensioni in rapporto alle dinamiche dei nuclei familiari da diverse prospettive e hanno dato risposta a esigenze evidenziate sia direttamente dall'utenza assegnataria degli alloggi, che dalla P. O. Sostegno all'abitazione;
- dopo aver individuato gli alloggi idonei fra quelli disponibili già ristrutturati e/o fra quelli da ristrutturare ai quali è stata data priorità di intervento in accordo con l'ufficio manutenzione

di CASA SPA. Successivamente si è proceduto a proporre l'alloggio (o gli alloggi) individuato al nucleo nell'ambito di un sopralluogo di verifica, congiunto talvolta anche con i tecnici di CASA SPA. Al sopralluogo segue l'accettazione o meno dell'alloggio da parte del nucleo e la conseguente assegnazione;

- la FASE 2 è stata sviluppata su due tematiche in particolare: IPOTESI 1: recupero del complesso di proprietà comunale denominato "VILLA BRACCI", ubicato in Firenze, via del Guarlone - Quartiere 2; IPOTESI 2: Partecipazione al Bando della Regione Toscana di cui alla DGRT n. 647 del 25.5.2020 relativo alla realizzazione di alloggi sociali in autocostruzione o autorecupero.

Direzione Generale (Servizio Finanziamenti e PON Metro) con Direzione Servizi Tecnici

In relazione alla rigenerazione e all'efficientamento energetico del complesso delle Piagge attraverso la realizzazione in fasi successive del progetto Replicate che prevede lo sviluppo di un innovativo sistema di utilizzo dell'energia rinnovabile, si segnala che il progetto Replicate ha completato nel 2020 il percorso di validazione degli interventi e di confronto con la Commissione Europea portando alla decisione di ricomprendere l'esecuzione della terza fase in carico alla Amministrazione Comunale alla luce della pandemia e dei ritardi che ha necessariamente comportato il lockdown e la revisione del piano di sicurezza nei cantieri.

Tale decisione non comporta ricadute in termini finanziari in considerazione degli indicatori di efficienza ottenuti dalle fasi realizzate e dalla modellazione delle ricadute, che hanno confermato gli obiettivi di risultato stimati in fase di presentazione del progetto per i quali la Commissione Europea ha riconosciuto i "costi unitari speciali" garantendo così la regolare esecuzione dell'intervento e la performance complessiva del progetto.

INDIRIZZO STRATEGICO 7

Sviluppo economico, competitività e alta formazione

[MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività]

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI
7 Sviluppo economico, competitività e alta formazione	7.1 Firenze hub mondiale dell'alta formazione della ricerca
	7.2 Valorizzare Firenze come eccellenza nell'economia, nell'artigianato, nella ricerca e nel "Made in Florence" di qualità

Obiettivo Strategico 7.1

FIRENZE HUB MONDIALE DELL'ALTA FORMAZIONE E DELLA RICERCA

Direzione Patrimonio Immobiliare

Tutte le attività sono in linea con la programmazione.

L'attività si è svolta per garantire la massima fruizione dei beni immobili di proprietà dell'Amministrazione Comunale, rendendo più funzionali alcuni beni non utilizzati o sottoutilizzati ed in parte valorizzando e alienando/concedendo i beni non funzionali alle attività di istituto.

In relazione alla valorizzazione di importanti complessi immobiliari di proprietà comunale si evidenziano:

- la conclusione del conferimento alla Fondazione del Maggio del complesso di proprietà comunale denominato "Colonia di Vernio";
- la definizione di un piano di sviluppo dell'attività formativa in città, mediante l'utilizzo condiviso di Palazzo Vegni tra Università degli Studi di Firenze e Scuola Normale;
- lo svolgimento della procedura ad evidenza pubblica per la concessione di valorizzazione dei piani 2 e 3 del complesso monumentale di San Firenze;
- la definizione della concessione del Teatro Puccini, acquisito in proprietà nell'anno 2019, all'Associazione Teatro Puccini;
- la predisposizione degli atti e della Delibera di Consiglio Comunale per il conferimento di immobile comunale posto in Via Giambologna alla società partecipata SILFI.

Per tale ultimo immobile con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 14.9.2020 è stato disposto di conferire ed apportare al patrimonio della società Silfi Società Illuminazione Firenze e Servizi Smartcity SpA il diritto di proprietà del Comune di Firenze sull'immobile di cui trattasi. E' stata quindi inoltrata al Tribunale di Firenze, in data 20.10.2020, apposita istanza per la nomina di un esperto per l'attività estimativa (provvedimento del Tribunale del Novembre 2020).

Per Palazzo Vegni, nel Novembre 2020 è stata inviata ad UniFi e SNS la bozza dell'atto di concessione per la formalizzazione del rapporto di utilizzo della porzione del bene.

Direzione Attività Economiche e Turismo

Sono proseguite le attività a supporto dell'Ecosistema fiorentino dell'Innovazione con l'ampliamento della rete di attori chiave, l'organizzazione di eventi e la messa in campo di nuovi strumenti a sostegno delle start up, tra cui la piattaforma dedicata all'intero ecosistema <https://makenextinflorence.org/>.

La crisi collegata alla pandemia probabilmente richiederà attività di supporto alla SSATI per le diverse attività sue proprie: scuola di scienze aziendali e incubatore di imprese.

Obiettivo Strategico 7.2

VALORIZZARE FIRENZE COME ECCELLENZA NELL'ECONOMIA, NELL'ARTIGIANATO, NELLA RICERCA E NEL "MADE IN FLORENCE" DI QUALITÀ

Ufficio del Sindaco

Nell'ambito delle azioni di promozione del brand Firenze finalizzate all'attrazione degli investimenti e allo sviluppo dell'economia locale, la direzione Ufficio del Sindaco ha agito, nel 2020, prevalentemente secondo le linee di indirizzo espresse dall'Amministrazione Comunale nel documento "Rinascite Firenze", avviando un complessivo progetto volto ad attrarre, a livello internazionale, contributi privati per il rilancio socio-economico della Città nel post pandemia.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 137 del 3 giugno 2020 è stato istituito a tal fine il "Fondo per la Rinascita" di Firenze e avviata la relativa campagna di comunicazione, che proseguirà nel corso del 2021, tesa ad esaltare l'associazione simbolica tra la rinascita di Firenze (con la sua bellezza, la sua storia ed il suo artigianato) e la rinascita dell'arte e della cultura nel mondo, e con ciò a sensibilizzare i cittadini di ogni nazione sulla importanza di destinare un proprio contributo al rilancio socio-economico della nostra Città. Tramite la Direzione Generale sono state inoltre realizzate iniziative di crowdfunding civico attivate per il sostegno di progetti educativi e sociali, settori particolarmente toccati dall'emergenza causata dal Coronavirus, e vi è stata la partecipazione istituzionale (in presenza o on-line) ad iniziative finalizzate in generale alla promozione del territorio e all'attrazione di investimenti, tra cui, il 16 luglio 2020 in Palazzo Vecchio, la presentazione di "Rinascite Firenze con la partecipazione di 19 delegazioni straniere.

Direzione Attività Economiche e Turismo

Le attività degli uffici hanno subito il generale rallentamento delle attività dovute all'emergenza sanitaria.

Si è svolto il nuovo Progetto CRAFTS CODE (avviato il 1/08/2019 – si concluderà il 31/07/2023) del programma Interreg Europe: l'obiettivo del progetto è quello di accrescere capacità imprenditoriali e tecniche nell'ambito del settore dell'artigianato, al fine di garantire la sopravvivenza e sviluppo dei mestieri tradizionali, contaminandoli con i nuovi settori del design, dell'innovazione tecnologica di processi e prodotti, e dei "makers" nel senso più ampio. I temi principali che saranno sviluppati sono quattro: migliorare l'innovazione applicata ai modelli e ai processi di business; accedere a nuovi mercati e target; rinnovare il settore dell'artigianato attraverso la contaminazione con approcci e strumenti innovativi; sostenere il settore artigianale attraverso l'accesso ai finanziamenti. Il Comune di Firenze è capofila del partenariato internazionale, al quale partecipano Spagna, Irlanda, Finlandia, Belgio, Ungheria e Romania.

Nell'ambito del programma di attività, che rientrano nell'ampio progetto Officina Creativa, finalizzate alla promozione del settore dell'artigianato artistico e tradizionale e alla valorizzazione dell'Oltrarno (in collaborazione con il partner tecnico privato ARTEX), si è arrivati, attraverso una costante azione di concertazione, all'individuazione delle linee strategiche e allo sviluppo di varie iniziative a sostegno della promozione e dell'internazionalizzazione delle PMI, quali volani dell'alta qualità del Made in Italy. Le principali azioni si sono concentrate prevalentemente sui temi della formazione, dell'organizzazione di eventi promozionali, di momenti di scambio tra operatori nazionali ed internazionali e aziende locali del settore artigiano, nonché del consolidamento del polo dell'artigianato e della creatività presso l'immobile del Vecchio Conventino (via Giano della Bella). La crisi collegata alla pandemia probabilmente richiederà attività di supporto per gli artigiani ospitati da Arex presso il Vecchio Conventino.

È continuato il lavoro di applicazione del "Regolamento Per La Tutela e la Valorizzazione Delle Attività Economiche Storiche E Tradizionali Fiorentine" adottando delibere applicative e pubblicando la prima guida che rende conto del lavoro fatto. La nuova normativa coniuga le azioni già sperimentate della promozione e dell'offerta di agevolazioni con l'apposizione di vincoli alla trasformazione, che quanto meno frenino la scomparsa di tanti esercizi artigiani e commerciali, che rappresentano elementi del patrimonio culturale e identitario della città di Firenze. Grazie a uno specifico laboratorio congiunto di ricerca nell'ambito dell'accordo "Heritage CITY Lab per il Piano di Gestione del Centro Storico di Firenze Patrimonio Mondiale UNESCO" con il Dipartimento di Architettura dell'Università di Firenze ed alla Commissione di Valutazione appositamente istituita.

È stato prolungato per un ulteriore triennio il blocco all'apertura di nuovi esercizi di somministrazione ed attività alimentari del centro storico, previa sottoscrizione di Intesa con la soprintendenza ed approvazione della modifica al regolamento Unesco. Delibera 2020/C/00010 del 4 maggio 2020.

Sono stati elevati gli importi di alcune sanzioni del regolamento Unesco, tramite specifica delibera, inerenti:

- la limitazione per i servizi turistici (bagarini e riscio e macchine elettriche)
- i limiti orari di vendita delle bevande alcoliche
- il divieto di promozione e vendita di prodotti alcolici.
- il divieto di esposizione e vendita di gadget, souvenir ed abbigliamento che inneggino o richiamino all'ideologia fascista e/o nazista.

Visto che il blocco inerente le licenze di somministrazione ed esercizi alimentari discendente dal regolamento Unesco sarebbe scaduto nella primavera 2020, l'Amministrazione ha deciso di prorogare tale blocco per ulteriori 3 anni. È stata quindi sottoscritta una nuova intesa con la Soprintendenza dei beni artistici che approvasse l'indirizzo e poi portata in Consiglio Comunale la modifica regolamentare. A seguire è stata riapprovata la delibera che innalzava le sanzioni inerenti al regolamento UNESCO.

Vista la pandemia l'Amministrazione ha deciso di prevedere concessioni per tavoli e sedie fuori degli esercizi di somministrazione in modalità straordinaria e quindi è stato costruito un regolamento consiliare, un disciplinare applicativo, delibere sui termini di accoglimento delle pratiche e 3 delibere di proroga del termine del regolamento originario.

L'Amministrazione ha definito le modifiche al regolamento su area pubblica visto che entro il 31/12/2020 avrebbero dovuto essere rinnovati d'ufficio i titoli concessori su area pubblica secondo i seguenti 4 assi prioritari:

- a) tutela e rilancio di un settore (commercio su area pubblica) importante per l'economia e per il lavoro della città, nonché caratteristico e tipico che, ovviamente insieme ad altre funzioni, contribuisce a definire l'identità cittadina. Il commercio su suolo pubblico rappresenta inoltre un'opportunità di arricchimento qualitativo dell'offerta commerciale e artigianale in città in favore dei consumatori, in particolare dei cittadini residenti, degli

utilizzatori della città, dei visitatori. Il commercio su area pubblica di qualità costituisce, infine, presidio per strade, vie e piazze della città;

b) definizione della dislocazione delle attività, delle merci messe in vendita, del posizionamento dei banchi su cui vengono allestiti i prodotti per rispondere a requisiti di decoro, bellezza, tipicità e qualità coerenti con il tessuto cittadino sui quali su cui insistono;

c) definizione del sistema di regole che disciplina i mercati e i posteggi isolati posti al di fuori di essi, i raggruppamenti turistici, le norme in materia di turni, i mercati al coperto, il commercio itinerante, le fiere, la vendita di stampa su suolo pubblico. Il presente regolamento disciplina anche i provvedimenti sanzionatori e interdittivi per le violazioni del medesimo. Nel regolamento si affermano principi, indirizzi e regole finalizzati a riqualificare i mercati per renderli più attrattivi in un contesto economico-sociale radicalmente mutato rispetto al passato e a renderli più belli e accoglienti e, infine, più armoniosamente inseriti nel contesto urbano;

d) valorizzazione della tipicità dei mercati e del valore della tradizione, in particolare fiorentina e toscana. Per sostenere l'azione di adeguamento degli operatori alle regole di riqualificazione di cui agli articoli 21 e 22 del Regolamento l'Amministrazione si impegna a disporre per i prossimi 3 anni misure di sostegno fiscale per i prossimi tre anni.

L'Amministrazione ha supportato la categoria dei tassisti fortemente colpita dalla pandemia costruendo atti che permettessero flessibilità e facilitazioni per il lavoro della categoria.

Nel mese di Dicembre è stata accertata la risorsa straordinaria di € 760.000 da destinare a voucher mobilità che tramite Silfi saranno erogati come buoni spendibili entro il 30/06/2021.

E' stato gestito il bando di contributi per progetti di promozione economica (delibera 2020/G/00375 del 13/10/2020 - Indirizzi per la concessione di contributi finalizzati alla promozione economica e alla valorizzazione del territorio fiorentino - anno 2020) e costruito un bando inerente un contributo a fondo perduto per attività di impresa di vendita di beni o servizi al pubblico che non insistono nella "Zona A" del Comune. Sul tema riscio' ossia velocipedi a pedali è stata applicabile la delibera del 2019 con delibera 2020/G/00525 del 22/12/2020 applicazione e sanzioni della delibera 2019/G/00167.

E' stato coordinato tramite meeting e seminari online il progetto CRAFT CODE sul tema dell'artigianato artistico del programma europeo Interreg.

A Dicembre 2020 è stato realizzato il progetto "Firenze Creativa Shop" (<https://shop.firenzecreativa.it/default>), ossia un accesso alla vendita on line facilitato per gli artigiani partendo dagli artigiani accolti presso il Conventino.

E' infine continuato il lavoro di monitoraggio e aggiornamento della lista degli esercizi storici con il lavoro della commissione che è sfociata in tre aggiornamenti della lista delibere: 2020/G/00025 del 28/01/2020, 2020/G/00212 del 21/07/2020 e 2020/G/00553 del 30/12/2020.

Direzione Servizi Tecnici

Il quadro d'azione prefissato nel 2020 per la riqualificazione del Polo Espositivo Fiorentino della Fortezza da Basso che, sinteticamente, prevedeva la realizzazione dei lavori di restauro del tratto di mura medicee attiguo al Padiglione Bellavista e l'individuazione dell'aggiudicatario del servizio di progettazione del nuovo Padiglione Bellavista, ha necessitato, in corso d'esercizio, di essere parzialmente rivisto.

In particolare è stata ridefinita e variata l'attività afferente al servizio di progettazione del Padiglione Bellavista, alla luce del ricorso al TAR da parte del 2° concorrente classificato alla gara (tale procedimento giudiziario ha determinato una situazione di incertezza).

Sull'appalto dei lavori di restauro e valorizzazione funzionale delle cortine murarie del Padiglione Bellavista, dopo la sospensione per l'emergenza sanitaria, è stata verbalizzata la ripresa dell'attività. In verifica intermedia, sono state inserite in programmazione nuove attività: la

progettazione dei lavori di restauro del tratto di mura afferente al Padiglione Machiavelli; l'avvio della procedura di gara e la predisposizione e inoltro alla Direzione Gare, Appalti e Partecipate per la pubblicazione, del servizio di progettazione e DL dei Padiglioni Machiavelli e Cavaniglia.

Al termine dell'esercizio, in sintesi, si evidenzia lo sviluppo delle principali attività svolte:

- Con atto del settembre 2020 è stato provveduto all'affidamento del servizio di progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento della sicurezza in progettazione per la realizzazione del nuovo Padiglione Bellavista. Il ricorso da parte del 2° classificato alla gara del servizio aggiudicato nell'aprile 2020 è stato respinto dal TAR con sentenza pubblicata nel settembre 2020. Il TAR, confermando la validità del provvedimento impugnato, ha permesso quindi di proseguire l'iter per l'affidamento di detto servizio;
- è stato portato quasi in ultimazione l'appalto dei lavori sulle cortine murarie del padiglione Bellavista (progetto redatto e gestito internamente ai Servizi Tecnici). In relazione a tale tratto di mura, si evidenzia anche l'affidamento dei lavori di completamento della messa in sicurezza dell'interno del bastione per lo sfalcio del verde e la bonifica bellica;
- è stato portato in approvazione il progetto esecutivo dei lavori di restauro del bastione Rastriglia e cortine murarie lato Porta S.M.Novella (afferente il padiglione Machiavelli); anche tale progetto è stato redatto internamente dai Servizi Tecnici;
- è stato curato il bando di gara del servizio di progettazione, DL e sicurezza dei Padiglioni Machiavelli e Cavaniglia e gli adempimenti successivi; la gara di detto servizio risulta in fase di espletamento al 31.12.20 (costo del servizio presunto lordo di oltre 1.700mila euro);
- è stato portato in approvazione il progetto delle cortine murarie e mastio afferente il Padiglione Cavaniglia. Come già per gli altri progetti afferenti i tratti di mura, la progettazione è stata seguita internamente alla direzione.

INDIRIZZO STRATEGICO 8

Per il lavoro e la formazione professionale

[MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale]

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI
8 Per il lavoro e la formazione professionale	8.1 Supportare e garantire il lavoro

Obiettivo Strategico 8.1 SUPPORTARE E GARANTIRE IL LAVORO

Direzione Generale (VDG) con Direzione Servizi sociali

Sono state avviate le procedure per la sottoscrizione del patto per l'inclusione sociale con i beneficiari del reddito di cittadinanza e le procedure per la definizione del protocollo dell'ente relativo alla gestione dei Progetti di Utilità Collettiva (PUC).

L'obiettivo ha subito, nel corso dell'anno, dei rallentamenti causati dall'emergenza sanitaria legata alla diffusione del virus Covid-19 a seguito della quale è stata mantenuta la fruizione del reddito di cittadinanza, ma sono stati sospesi sino al 19 luglio 2020 gli obblighi di svolgimento delle attività utili alla collettività.

Di seguito si riportano alcuni dati relativi alle principali attività svolte nel corso dell'anno:

- n. 5473: totale domande presentate dall'avvio del progetto fino al 31 dicembre 2020 e verificate sotto il profilo del possesso dei requisiti di residenza e soggiorno;
- n. 587 totale casi assegnati agli assistenti sociali;
- n. 112 totale convocazioni inviate a beneficiari per la sottoscrizione del patto per l'inclusione;
- n. 95 totale patti per l'inclusione sottoscritti

Sono state, inoltre, avviate una serie di interlocuzioni tra Direzioni del Comune potenzialmente interessate ai PUC, finalizzate alla predisposizione di una bozza di protocollo operativo, sotto il coordinamento della Direzione Generale, volte alla verifica della fattibilità dei progetti di utilità collettiva in diversi ambiti e settori comunali.

Direzione Istruzione

La sospensione delle attività didattiche e formative determinata dal lockdown ha avuto effetti particolarmente incisivi sulle istituzioni che operano nella formazione tecnica e professionale, che hanno nell'attività laboratoriale e negli stage in azienda i loro punti di forza. Le profonde modificazioni e ripercussioni che questi mesi hanno determinato e determineranno nella definizione delle necessità formative emergenti e sulle prospettive occupazionali nelle imprese, richiedono una prospettiva di medio-lungo periodo per essere affrontate in maniera efficace.

Le attività avviate nei primi due mesi dell'anno e poi interrotte, sono riprese a partire dal mese di settembre e proseguiranno anche nel 2021.

La sospensione delle attività formative dei Centri di Formazione Professionale determinata dal lockdown e la complessità della parziale riattivazione con modalità di didattica a distanza, ha reso necessaria l'interruzione anche degli interventi di sperimentazione di percorsi volti alla valorizzazione di competenze trasversali, oltre che delle iniziative di informazione/orientamento, alle quali si era iniziato a lavorare nei primi mesi dell'anno ipotizzando modalità in presenza.

È stato preso un primo contatto con quei soggetti che realizzano, nel territorio, iniziative di formazione tecnico-professionale volte all'inserimento nel mondo del lavoro per i giovani, nonché di soggetti associativi e istituzionali rilevanti per l'incrocio domanda-offerta di lavoro, da coinvolgere in seguito in tavoli di confronto da realizzarsi in maniera strutturata.

Sono stati individuati, in questo senso, sia soggetti interni all'Amministrazione o dalla stessa partecipati (quali "Portale Giovani" e le Fondazioni ITS TAB e PRIME), sia agenzie formative che operano nel territorio fiorentino e associazioni di categoria, rappresentanti del mondo delle imprese e delle parti sociali attive sul territorio e scuole.

Attività Economiche e Turismo

La rete tra le diverse realtà pubbliche e private dell'ecosistema fiorentino dell'innovazione (sulla base dell'accordo siglato nel 2017 fra Comune di Firenze, Università di Firenze, Centro Servizi di Ateneo per la Valorizzazione della Ricerca e la gestione dell'Incubatore- CsaVRI, Fondazione per la Ricerca, SSATI, Nana Bianca ed Impact Hub) è riuscita ad avviare attività sinergiche, indirizzate al sostegno e allo sviluppo di idee imprenditoriali e all'avvio di processi di accelerazione di start-up, con particolari attenzioni ai settori dell'innovazione, in una logica di networking che favorisca la condivisione e la contaminazione reciproca (cross contamination).

L'azione si è soprattutto concentrata nel coadiuvare la SSATI nello sviluppo del MIP - Murate Idea Park, un polo di sostegno alla nascita di nuove imprese pienamente inserito nell'ecosistema fiorentino, che ha avviato i propri bandi per la selezione delle idee progettuali, così da accogliere nuove start-up e accompagnarle nel loro percorso con servizi di mentoring e consulenza. Nell'ambito di tale collaborazione, abbiamo definito gli elementi per avviare la realizzazione di un portale di presentazione dell'ecosistema fiorentino e dei servizi offerti.

INDIRIZZO STRATEGICO 9

Il valore della cultura e della memoria

[MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali]

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI
9 Il valore della cultura e della memoria	9.1 Valorizzare il sistema museale, la memoria del passato e le tradizioni popolari
	9.2 Diffondere e promuovere la bellezza e la cultura

Obiettivo Strategico 9.1

VALORIZZARE IL SISTEMA MUSEALE, LA MEMORIA DEL PASSATO E LE TRADIZIONI POPOLARI

Direzione Generale (VDG) con Direzione Patrimonio

È proseguita l'analisi intrapresa nelle precedenti annualità da parte della direzione Patrimonio Immobiliare dello stato patrimoniale di complessi religiosi, in parte di proprietà comunale, svolgendo in particolare tale attività sul complesso di Santa Croce e su quello di Sant'Jacopo in Soprano, con l'intento di creare un modello di ridefinizione e quindi di corretta valorizzazione del patrimonio di interesse religioso che il Comune di Firenze condivide con il Fondo Edifici di Culto (FEC) o con altri soggetti proprietari.

Nel corso del 2020 è stato svolto, ad opera della direzione Cultura e Sport, uno studio, confluito in un elaborato di sintesi, concernente l'analisi relativa all'aggiornamento dell'Accordo di valorizzazione del complesso monumentale di S. Croce stipulato tra Comune, Fondo edifici di culto e Opera S. Croce avente ad oggetto la gestione unitaria da parte dell'Opera delle attività connesse alla pubblica fruizione del valore spirituale e culturale dei beni che, nell'ambito del complesso di Santa Croce, risultano rispettivamente di proprietà del fondo e del Comune. Sono stati inoltre individuati gli elementi da implementare dell'Accordo di valorizzazione in scadenza, allo scopo di incrementarne l'utilità per la gestione coordinata del complesso, ponendo così le premesse per il futuro sviluppo delle attività di valorizzazione nella porzione dell'ex Convento di proprietà comunale, oggi fruibili per lo più solo mediante la visita del percorso museale, anche allo scopo di definire i rapporti economici previsti in misura più aderente agli effettivi risultati della attività di valorizzazione realizzata.

Per il complesso di Santa Croce è stata inoltre effettuata l'attività di verifica in dettaglio dello stato di utilizzo del bene.

Direzione Cultura e Sport

Lo sviluppo del progetto dedicato alla fruizione e alla valorizzazione integrata del circuito di Mura, Porte, Torri, Fortezze con la creazione di un itinerario culturale fisico e virtuale in grado di legare Centro Storico e periferia denominato Firenze Patrimonio Mondiale è stato attivato.

In considerazione dell'impatto del Covid-19 sono state rimodulate delle attività ma in buona sostanza il progetto, grazie alla collaborazione interdirezionale e inter istituzionale, procede nelle fasi di studio e comparazione con le più significative esperienze internazionali sul tema del museo della città e del museo diffuso. La documentazione prodotta quest'anno, nell'ambito delle attività dell'ufficio Firenze Patrimonio Mondiale e rapporti con UNESCO, permetterà la redazione di un progetto dedicato alla conoscenza delle trasformazioni della città. Il progetto, da realizzarsi nel contesto del circuito di Mura, Porte, Torri e Fortezze con una particolare attenzione al Forte Belvedere e alla Fortezza da Basso nel 2021, vedrà la collaborazione sempre più stretta tra Direzione Cultura e Sport, MUS.E e il laboratorio congiunto Comune di Firenze e Università di Firenze HERE Lab.

Il progetto Banca Dati Georeferenziata ha l'ambizione di unire, in una gestione futura comune, i dati georeferenziati elaborati dall'Archivio Storico e dall'ufficio Firenze Patrimonio Mondiale e rapporti con Unesco. Da una serie di incontri effettuati in stretta collaborazione con l'Università di Firenze e i Sistemi Informativi si sono predisposte le basi operative per ipotizzare un utilizzo della banca dati georeferenziata per la ricostruzione in 3D di spazi cittadini scomparsi in vista della creazione del museo diffuso virtuale. In particolare la Banca Dati sugli edifici in abbandono nel Centro Storico, richiesta dalla missione Icomos/Unesco del 2017, risulta molto avanzata nell'elaborazione. La Banca Dati degli edifici in abbandono è stata portata a termine dall'ufficio Firenze Patrimonio Mondiale e rapporti con UNESCO ed è disponibile nel portale Risorse Dati e Sistema Informativo Territoriale del Comune di Firenze nello spazio dedicato a Firenze Patrimonio Mondiale.

L'emergenza sanitaria, se da un lato ha comportato il crollo delle vendite e degli accessi della Firenze Card, a seguito della chiusura del circuito e dei musei dall'8 marzo scorso e successive riaperture parziali e discontinue, dall'altro ha portato a ipotizzare la programmazione di attività di rilancio condivise con i rappresentanti delle maggiori istituzioni museali del circuito e pertanto ha solo parzialmente modificato quanto era stato programmato per il 2020 circa la possibilità di rilancio del progetto.

Le nuove modalità di accesso ai musei hanno determinato modifiche anche alle modalità di fruizione standard per i possessori della Firenze Card; per questo motivo in un'ottica di condivisione vi sono stati incontri alla presenza degli Assessori alla Cultura e al Turismo, al fine di rafforzare i rapporti tra gli aderenti al circuito ma soprattutto per avviare momenti di confronto volti al riavvio e riprogettazione delle attività. In sede di governance del 30 settembre scorso è stato dato assenso per l'avvio delle attività da parte di SILFI per la creazione della promozione della Firenze Card Restart. Con tale promozione la Firenze Card Restart sarà data in omaggio, per tutto il 2021, agli acquirenti della Firenze Card allungando il termine di validità di 48 oltre alle 72 ore già previste. Il soggetto gestore (SILFI) è stato quindi incaricato di tali attività che prevedono, oltre a una campagna di promozione e comunicazione, anche l'adeguamento della APP per permettere l'attivazione, agli acquirenti della Firenze Card, del prolungamento della validità di 48 ore.

Servizio Musei e Attività Culturali

Nei primi mesi dell'anno (gennaio e febbraio 2020) l'organizzazione, la gestione dell'attività amministrativa, contabile e contrattuale necessaria per l'attuazione dei programmi ed il raggiungimento degli obiettivi del Servizio Musei Comunali e attività culturali, compresa l'organizzazione dell'attività del personale amministrativo e di custodia dei Musei Civici si è svolta regolarmente.

Durante il periodo di chiusura dovuto all'emergenza sanitaria, nonostante la chiusura dei musei è stata svolta in prima battuta una intensa attività, tesa da una parte alla riorganizzazione delle attività del personale comunale dei musei dall'altra alla revisione dei contratti in essere per la gestione, funzionamento e valorizzazione dei musei civici, per una rimodulazione delle prestazioni da rendere e una razionalizzazione della spesa e delle risorse disponibili.

Gran parte dell'attività svolta è stata poi dedicata alla riprogrammazione graduale delle riaperture dei musei, con la conclusione della procedura aperta per l'aggiudicazione del nuovo appalto di sorveglianza e la riattivazione e riprogrammazione di tutte le procedure, affidamenti e azioni per il corretto funzionamento dei musei riaperti il 2 giugno ancorché con limitazioni accessi contingentati come previsto dalla normativa vigente in materia.

Anche rispetto a quanto previsto e pianificato per lo sviluppo della biglietteria on line a seguito dell'emergenza sanitaria, è stato necessario riprogrammare con Silfi l'attività prevista per lo sviluppo del nuovo sito della biglietteria, finalizzandola alla graduale riapertura di alcuni musei civici nel pieno rispetto dei protocolli di sicurezza, prevedendo l'attivazione dell'obbligatorietà della prenotazione on line. Il gruppo di lavoro già individuato per le azioni previste per la biglietteria on line ha iniziato a lavorare con il supporto di Muse e Silfi, per analizzare e attivare la prenotazione on line e il contingentamento e permettere la graduale riapertura dei musei civici affiancando tale attività con l'adeguamento di tutte le informazioni presenti sui siti dedicati sulla segnaletica direzionale per la corretta comunicazione agli utenti e ai turisti.

La fruizione dei musei in occasione riapertura è stata incentivata, oltre che con una campagna di comunicazione e promozione, anche attraverso collaborazione con soggetti terzi per garantire forme di bigliettazione agevolata e/o in regime di reciprocità per i musei al fine di favorire e incrementare la fruizione dei plessi museali. È stata altresì incentivata l'utilizzo della card del fiorentino la cui validità è stata prorogata di 90 giorni a seguito della chiusura dei musei.

L'attività di valorizzazione dei musei è proseguita anche durante il lockdown, in forma virtuale, grazie alla collaborazione dell'Associazione Muse. È stata sviluppata un'intesa attività di riprogrammazione delle attività di valorizzazione dei musei nell'ottica della loro riapertura. Sono state approntate le procedure sia per la proroga delle esposizioni già allestite in Palazzo Vecchio (un ulteriore ciclo di arazzi medicei), nel Museo Bardini (mostra temporanea di Kevin Francis Gray), al Museo '900 (vari cicli espositivi e mostre tematiche oltre a conferenze e incontri culturali che caratterizzano l'attività del museo) sia per la programmazione e pianificazione di nuovi progetti di valorizzazione sia con MUSE sia con soggetti terzi. Infatti sono state inaugurate in autunno due importanti mostre "*Raffaello a Firenze*" in Sala D'Arme in Palazzo Vecchio e "*Dante 700*" nel complesso di Santa Maria Novella. La riapertura del Forte avvenuta l'11 luglio 2020 è proseguita fino al 20 ottobre 2020 con l'organizzazione della Mostra fotografica di Massimo Sestini inaugurata il 16.09.2020.

È proseguita la collaborazione con il FEC per la valorizzazione unitaria dei complessi monumentali di Santa Maria Novella e Santa Maria del Carmine con l'approvazione e la stipula in ottobre del rinnovo dell'accordo di valorizzazione del percorso di visita unitario nel Complesso di Santa Maria Novella.

Per quanto riguarda il Memoriale, in occasione della giornata della Memoria sono state organizzati eventi culturali, mentre per la Galleria Carnielo era prevista, a cura del FAI, un'apertura straordinaria a maggio che, a causa dell'emergenza sanitaria, è stata posticipata in autunno quando è stata organizzata la visita alla Galleria nei fine settimana del 17-18 e del 24-25 ottobre.

I musei comunali, dopo essere stati progressivamente riaperti con orari pre-covid con un buon afflusso di pubblico nonostante i contingentamenti imposti dalla legge, sono stati di nuovo chiusi al pubblico, a seguito di specifici DPCM a partire dal 5 novembre 2020 fino alla fine dell'anno.

Direzione Generale (VDG) con Direzione Cultura

E' in corso il processo di riprogettazione dei servizi museali e la conseguente riformulazione del contratto di servizio con il soggetto valorizzatore dei Musei civici comunali (MUSE), alla luce dei punti di forza e delle criticità emerse nel corso degli anni, dell'esperienza maturata con le varie Direzioni comunali interessate, sia in considerazione dei risultati raggiunti, sia in merito allo sviluppo ed ampliamento dei rapporti e dei servizi richiesti al suddetto soggetto valorizzatore, nonché all'evolversi della normativa vigente in materia. Nel corso del 2020 è stato realizzato, a cura della Direzione Cultura e Sport, con il coordinamento della Vice Direttrice Generale, un lavoro propedeutico alla suddetta riformulazione contrattuale, che è consistito nella ricognizione degli atti amministrativi adottati da tutte le Direzioni dell'Amministrazione Comunale in relazione all'Associazione MUS.E., classificandoli per data, tipologia e ufficio proponente e restituendo così un'esposizione ragionata dell'argomento. E' stato così possibile non solo ricostruire la storia pluridecennale dell'Associazione MUS.E. nello svolgimento della mission assegnata, ovvero la valorizzazione della conoscenza dei luoghi e dei beni culturali fiorentini, ma anche tracciare l'evoluzione dei rapporti instaurati dal Comune di Firenze con la stessa.

Ufficio del Sindaco

Nell'anno 2020 il perseguimento degli obiettivi di valorizzazione delle tradizioni popolari è proseguito attraverso due linee di azione riguardanti la predisposizione di materiale promozionale sulle tradizioni storiche fiorentine, redatto anche con traduzione plurilingue, e lo svolgimento di attività funzionali ad un prossimo incremento delle occasioni pubbliche di conoscenza di dette tradizioni (sia in chiave scolastica che in chiave turistica), tra cui la manutenzione straordinaria del Carro del Brindellone e lo sviluppo della mostra di armature e vestiti del Corteo Storico della Repubblica Fiorentina presso il Palagio di Parte Guelfa, secondo un progetto per il quale l'Amministrazione, partecipando con successo al bando Mibact Fondi per le Rievocazioni Storiche 2020, ha ottenuto un finanziamento di oltre 46.000,00 euro . L'anno si è caratterizzato anche per l'impossibilità, causa pandemia, di svolgere i grandi eventi tradizionali della Città, quali il Torneo del Calcio Storico e lo Scoppio del Carro. Tuttavia l'Amministrazione Comunale, con spirito innovativo, ha assicurato alla Città momenti di valorizzazione delle proprie tradizioni storiche, in particolare organizzando nella data del 24 giugno 2020 (festa del Patrono e tradizionalmente giorno della finale del Calcio Storico) l'evento denominato "San Giovanni solidale" (parte del più complesso evento "San Giovanni per tre", con cui le Città di Firenze, Torino e Genova hanno festeggiato insieme, con diretta nazionale, il loro comune Santo Patrono), che ha visto lo schieramento completo del su citato Corteo in Piazza Santa Croce per la consegna dei Palii del Calcio Storico (realizzati col coinvolgimento di studenti d'arte delle scuole fiorentine) agli ospedali fiorentini e alle associazioni di volontariato impegnati in prima linea nell'emergenza sanitaria da Covid-19.

Obiettivo Strategico 9.2

DIFFONDERE E PROMUOVERE LA BELLEZZA E LA CULTURA

Direzione Cultura e Sport

Il comparto della cultura è stato uno dei settori maggiormente colpiti dalle misure di contenimento adottate dal Governo nazionale e dalla Regione Toscana per contrastare la diffusione del Virus Covid-19. La difficoltà e, in molti casi, l'impossibilità di generare forme di incasso ha di fatto paralizzato il mondo dell'associazionismo culturale. Per tale motivo, l'Amministrazione comunale

ha costituito un Fondo Emergenza Cultura al fine di offrire un sostegno al mondo culturale fiorentino. Sono stati 55 i soggetti che hanno ricevuto un contributo economico.

Gli enti culturali operanti nel territorio fiorentino, inoltre, sono sostenuti attraverso la messa a disposizione di luoghi, immobili e spazi al fine di favorire e stimolare la realizzazione dei programmi culturali. In tale ambito, un successo straordinario è stato riscosso dai concerti del Maggio Musicale Fiorentino che si sono svolti nella Cavea del Teatro nel mese di luglio.

In merito al sostegno alle grandi istituzioni, si è proceduto all'erogazione del trasferimento annuale a favore dei seguenti soggetti: Fondazione Teatro del Maggio Musicale Fiorentino, Fondazione Teatro della Toscana, Fondazione Palazzo Strozzi, Orchestra Regionale della Toscana, Gabinetto Vieusseux, Teatro Puccini e gli altri enti partecipanti, per sostenerne le attività istituzionali.

La programmazione dei due grandi Festival, dedicati al mondo dell'Architettura e del Libro, che avrebbero dovuto svolgersi la scorsa primavera e per i quali erano stati predisposti i necessari atti deliberativi, è stata annullata a seguito della diffusione della pandemia.

Per le celebrazioni del VII Centenario della morte di Dante Alighieri si è avviato il coordinamento delle progettualità culturali che andranno a comporre il calendario delle celebrazioni dantesche del 2021. In particolare, è stato approvato l'Accordo per la realizzazione del progetto denominato "Dante il Poeta Eterno" che prenderà vita all'interno del Complesso della Basilica di Santa Croce.

In merito all'Estate Fiorentina è stato pubblicato un avviso per la selezione di grandi festival di durata triennale (2020-2022), per consentire ai soggetti organizzatori una puntuale e sicura programmazione. A seguito di tale procedura ad evidenza pubblica, sono stati selezionati 15 festival. Tuttavia, a causa dello stato di emergenza dovuto alla diffusione del contagio del Virus Covid-19, il triennio è stato slittato di una annualità.

Per l'edizione di quest'anno, l'Amministrazione comunale ha inteso favorire l'organizzazione di eventi ed iniziative artistico - culturali, allo scopo di comporre comunque un palinsesto dell'Estate Fiorentina. Al riguardo, è stato pubblicato un bando per la raccolta di proposte culturali che ha previsto alcune agevolazioni in favore dei soggetti organizzatori come la messa a disposizione gratuita di luoghi, aree, spazi. Grazie a tale procedura, si è composto un ricco calendario di eventi e si sono valorizzati alcuni spazi monumentali, come il Complesso di Santa Maria Novella.

Inoltre, al fine di offrire alla cittadinanza attività culturali in sicurezza è stato pubblicato un avviso relativo alla selezione di eventi e iniziative da realizzare on line o in streaming cui erogare contributi culturali, da inserire nella rassegna denominata Inverno Fiorentino. Oltre a questo, sono stati previsti appositi contributi per i soggetti che gestiscono sale di spettacolo e di teatro.

Nell'ambito delle varie attività che vedono già coinvolte la Direzione Cultura e la Direzione Ufficio del Sindaco con la P.O. Canali di comunicazione, riguardo alla comunicazione e promozione delle attività culturali, nel corso dell'anno sono state programmate una serie di azioni per la riorganizzazione dei contenuti del portale della cultura con l'inserimento delle pagine sulle pietre di inciampo tra i percorsi della Memoria e in particolare la pagine su Estate Fiorentina.

Infatti, in conseguenza dell'emergenza sanitaria e a causa di una ridotta disponibilità delle risorse destinate alla gestione della comunicazione sugli eventi, l'ufficio Comunicazione della Direzione Cultura si è occupato della gestione dei contenuti e delle informazioni per promuovere le varie iniziative sul sito tematico, sui canali social dedicati anche in collaborazione con l'Ufficio del Sindaco. Tale attività di presidio e gestione dei contenuti è proseguita anche in occasione della "Rassegna Inverno fiorentino" in collaborazione con MUSE, soggetto organizzatore dell'evento.

L'arte urbana sta vivendo un momento molto importante a Firenze. Nel Quartiere 4 è stato realizzato il primo intervento pittorico su pavimentazione in un giardino pubblico e prima opera di design art a cura del Collettivo olandese United Painting, in un processo partecipativo curato dagli educatori di strada e dai giovani abitanti del territorio, al fine di promuovere la valorizzazione e il corretto utilizzo dei cosiddetti beni comuni. È stata attivata una collaborazione con la squadra di calcio

Fiorentina e sono continuati interventi ricchi e importanti anche sugli spazi liberi che la città di Firenze ha destinato ad artisti writer e giovani.

Sempre nel Quartiere 4 è stato realizzato un altro importante intervento pittorico su parete ERP di 240 mq dedicato ad Antonio Gramsci ad opera di Jorit insieme al Teatro Puccini, così come sono stati portati avanti progetti artistici legati al tema dei diritti nel Quartiere 5 con la Regione Toscana. In tale ambito si è realizzata la campagna di sensibilizzazione mediante poster art su Voce Amica, con l'obiettivo di contrastare la solitudine e che vedrà vita dopo la raccolta fondi nei mesi estivi del 2021. È stato predisposto il bando per due spazi d'arte ma al momento, a causa dell'emergenza sanitaria, non può essere pubblicato poiché le risorse sono sospese. Alcuni interventi pianificati coi servizi sociali che vedevano la partecipazione diretta di minori in affidamento sono stati sospesi a causa della pandemia. In atto il lavoro di progettazione e realizzazione con i detenuti del carcere Gozzini di un grande murale sulla parete del carcere. Ha preso avvio anche il lavoro per addivenire ad una grande opera immersiva su Dante ad opera di Francisco Bosoletti, prima grande opera di arte urbana sul Quartiere 3, zona Galluzzo.

Sono in corso di definizione inoltre alcuni lavori nei Quartieri 2, 4 e 5 oltre alla valutazione di due interventi di natura temporanea su canali di comunicazione dell'ente.

Le attività dell'Archivio storico sono proseguite ampliando la digitalizzazione dei servizi (es. invio delle scansioni agli utenti solo tramite mail e pagamento solo tramite procedura on line) e delle attività didattiche e di valorizzazione anche in modalità FAD, nonché le iniziative di promozione della lettura organizzate dal Sistema SDIAF e dagli enti e istituti aderenti (concorso *Libernauta e Un'estate tutta da leggere* effettuati su piattaforme dedicate on line).

Nel 2020 si è rafforzata la collaborazione con cittadini, associazioni, istituzioni e scuole per predisporre un'offerta culturale sempre più ampia e costruire una rete che permetta un'azione coordinata di promozione culturale e diffusione della lettura.

L'emergenza Covid 19 ha portato alla chiusura totale delle biblioteche dal 5 marzo al 24 maggio e alla chiusura parziale (con l'attivazione del solo servizio di prestito in 5 biblioteche) dal 26 maggio al 11 luglio. A partire dall'13 luglio le biblioteche sono state aperte con orario completo, escluso l'orario serale a Oblate e Bibliotecanova e con servizi variabili a seconda della situazione della pandemia. Dal 6 novembre fino al 5 dicembre, con la regione in zona rossa e la possibilità di erogare solo servizio di prestito "da asporto", è stato attivato il servizio di prestito a domicilio, che ha riscosso molto successo.

Il patrimonio documentario è stato incrementato, anche con libri in lingua ed è stato sostenuto anche da un finanziamento Mibact che ha permesso un acquisto complessivo di documenti per € 100.000.

Nei mesi di gennaio e febbraio è proseguita la collaborazione con grandi istituzioni culturali fiorentine (Fondazione Strozzi, Maggio Musicale, Orto Botanico) e con le molte associazioni culturali con cui si programmano attività nelle biblioteche finalizzate alla promozione della lettura e alla crescita culturale della comunità. Tale collaborazione è proseguita in qualche caso anche durante il lockdown attraverso la programmazione di attività in rete portate avanti da volontari.

Si segnalano a titolo di esempio:

- Nonni leggendari: volontari anziani che hanno raccontato ai bambini storie e filastrocche di loro creazione;
- Bibliomondo: I volontari hanno continuato on line la loro attività di didattica dell'italiano a stranieri;
- Favole al telefono: favole raccontate a bambini a telefono su appuntamento.

Infine, il progetto "Nuove storie col pancione" che prevedeva un ciclo di incontri in presenza, è stato realizzato attraverso un ciclo di brevi video diretti a promuovere l'importanza della lettura verso i più piccoli fin dalla fase prenatale.

È stato possibile realizzare attività culturali in presenza, con capienza delle sale ridotta, da settembre fino a metà ottobre, poi molte attività sono proseguite on line. La sala conferenze delle Oblate e la

sala incontri di Bibliotecanova sono state attrezzate per trasmettere attività in streaming ed è stata acquisita la piattaforma Zoom. È stato possibile così dare continuità alle rassegne letterarie più importanti, così come a cicli di presentazione di libri, incontri con autori, convegni. In particolare, nei mesi di ottobre e novembre sono state realizzate attività relative al centenario della nascita di Rodari.

Direzione Generale (VDG) con Direzione Patrimonio

Nel precedente anno si è conclusa, all'esito dei lavori del Tavolo Tecnico appositamente convocato, il trasferimento del bene immobile di proprietà dello Stato denominato "Forte del Belvedere"; con analoga procedura è stata altresì acquisita al patrimonio immobiliare del Comune di Firenze, l'ultima porzione di edificio da destinare al Museo Marino Marini nel complesso immobiliare di San Pancrazio.

Sono in corso le procedure, coordinate dalla Direzione Cultura e Sport, relative all'acquisizione attraverso lo stesso procedimento del complesso di Palazzo Strozzi.

Nell'attività dell'anno 2020 era stata prevista anche l'individuazione di una sede comunale da destinare a Palazzo delle Associazioni, ma l'emergenza sanitaria covid 19 non ha consentito di svolgere le attività tecniche di verifica propedeutiche ad operare la scelta del complesso immobiliare.

Per quanto riguarda il complesso di Santa Maria Novella non destinato ad accogliere funzioni di tipo museale, è stato predisposto a cura della Direzione Patrimonio Immobiliare, in raccordo con la Vice Direttrice Generale, l'atto di indirizzo inerente l'utilizzo di tali porzioni, allo scopo della definitiva riqualificazione e valorizzazione dell'importante compendio storico. A tal fine, durante il corso dell'anno, è stata svolta una complessa attività di analisi di fattibilità e attualizzazione delle ulteriori fasi gestionali attuative, conclusasi a Novembre 2020, a seguito della quale è stata predisposta la proposta di Deliberazione ricognitiva/di indirizzo n. 2020/00683 del 30 dicembre 2020, sottoposta all'approvazione della Giunta nella seduta del 30.12.2020.

Direzione Servizi Tecnici

Per quanto riguarda il completamento del "Teatro del Maggio Musicale Fiorentino" (che coinvolge anche la Direzione Generale e che prosegue da diversi anni) è stato necessario operare, in corso d'esercizio, alcuni adeguamenti alla programmazione: lo slittamento della tempistica prevista per il completamento della struttura di controllo tecnico dell'opera con l'integrazione della Commissione di Collaudo con le professionalità specialistiche necessarie alle peculiarità impiantistiche e scenotecniche dell'opera, in relazione all'annullamento della gara precedente e della pubblicazione, già avvenuta, della nuova gara; un ridimensionamento della fase di realizzazione dei lavori di completamento del Parcheggio, camerini artisti e spogliatoi orchestra con esclusione delle "finiture", come previsto da cronoprogramma rielaborato a seguito Covid-19 (queste attività saranno eseguite contemporaneamente agli analoghi componenti previsti per l'auditorium). Nonostante il periodo di sospensione dell'attività di cantiere registrato fra il 16 marzo e l'8 maggio 2020 e l'adozione dei protocolli anticontagio, le attività di completamento del nuovo auditorium e delle unità funzionali di servizio (sale prova, camerini, spogliatoi, parcheggio, etc) sono progredite secondo il programma dei lavori concordato con l'impresa e la Fondazione del Maggio Musicale. Sono state poi sviluppate e condivise le ulteriori attività di coordinamento con la Fondazione finalizzate a completare la dotazione scenotecnica inferiore della Sala Lirica del complesso e a garantire la compatibilità con il programma delle attività culturali previste nel biennio 2021-22. Risultano altresì individuati i componenti della commissione di collaudo.

La grave situazione che sta vivendo il nostro paese a seguito della pandemia ha enormi ripercussioni nel settore economico; in questo momento di crisi e di incertezza, è anche difficile garantire efficacia alle attività tecniche, amministrative e di comunicazione mirate ad incrementare

l'attrazione e il coinvolgimento di interessi e risorse private in interventi di conservazione del patrimonio culturale, promuovendone la bellezza e la cultura.

Durante il corso dell'esercizio, queste difficoltà hanno portato a rivedere la pianificazione. Ragionevolmente, si prevedeva una contrazione del risultato atteso dell'obiettivo che misura la "formalizzazione dei rapporti con privati" (sia come aspettativa del valore atteso del 2020 sia in rapporto a quello raggiunto negli anni precedenti). L'attività di fund raising, comunque portata avanti per ricercare e attrarre investitori, ha fatto registrare a fine anno dei risultati positivi, soprattutto se relazionati alla situazione emergenziale del paese. Tale attività si è conclusa nel 2020 con la definizione di un contratto di sponsorizzazione tecnica e con due versamenti in art bonus. Il contratto di sponsorizzazione afferisce al restauro di sei lunette nel Chiostro grande in Santa Maria Novella; i lavori sono a tutt'oggi terminati. Un versamento "in art bonus" particolarmente rilevante è stato destinato al finanziamento del progetto di rifacimento dell'illuminazione nel Cortile di Michelozzo in Palazzo Vecchio (progetto fra l'altro, già approvato a fine esercizio dall'A.C.). Un altro versamento registratosi a fine anno sempre in "art bonus" è stato finalizzato al restauro di statue e fontane storiche cittadine; il progetto coperto da questi ultimi fondi sarà curato nel 2021. Per completezza di informazione si anticipa che nel 2020 sono state avviate le procedure con altro mecenate che si formalizzeranno nel prossimo anno in due contratti di erogazioni liberali in opere. I rapporti intrapresi hanno però già permesso l'adeguamento della programmazione delle OO.PP. e l'avvio delle progettazioni da parte del personale tecnico (la formalizzazione di tali due rapporti contrattuali costituirà tuttavia attività del prossimo esercizio).

Attività del prossimo esercizio sarà anche quella che scaturisce dai rapporti intrapresi nel 2020 con la Fondazione Cassa di Risparmio di Firenze; è previsto l'apporto di tale Ente nella realizzazione di progettazioni di opere pubbliche di particolare rilievo.

Le azioni finalizzate a consentire il massimo livello di fruizione di alcuni dei più rilevanti contenitori della cultura e documenti della storia hanno riguardato, nel 2020, il Teatro della Pergola, le Grandi Oblate, l'ex Teatro dell'Oriuolo, San Firenze etc.

In relazione al progetto "Grandi Oblate" è stato avviato il restauro della facciata su Via Sant'Egidio e il recupero del complesso dell'ex Oriuolo per la realizzazione di un nuovo teatro delle Arti Visive. Sul Teatro della Pergola è proseguita l'esecuzione dei lavori di adeguamento statico ed è stato approvato e finanziato l'ulteriore progetto previsto nell'annualità 2020 del bilancio.

Altre importanti azioni sono state volte alla valorizzazione di fondamentali complessi religiosi cittadini: Santo Spirito, SS. Annunziata, Santa Maria del Carmine etc.

Sulla Basilica della SS. Annunziata sono stati conclusi gli appalti relativi al restauro del Tempietto della Vergine Maria e alle ispezioni delle superfici esterne e del sistema di raccolta delle acque.

Sono state parimenti ultimate le opere di conservazione del Convento di Santa Maria del Carmine e della vela campanaria della basilica nonché quelle di messa in sicurezza della Cupola della Sagrestia del Convento di Santo Spirito. Su quest'ultimo complesso si registra altresì lo sviluppo delle opere finalizzate ad implementare le condizioni di agibilità delle porzioni conventuali su Via Maffia.

Per quanto riguarda il complesso di San Firenze, è in corso l'attività di progettazione delle opere di completamento dei restauri esterni e di rifunzionalizzazione degli ambienti interni, oggetto di un finanziamento statale deliberato dal CIPE.

Anche l'attività tecnica finalizzata alla valorizzazione dei musei civici comunali ha riguardato vari contenitori e complessi cittadini. Le principali azioni sviluppate su Palazzo Vecchio, allineate con quanto previsto dal "Piano unitario di valorizzazione", hanno permesso la continuazione del progetto espositivo "Il Ritorno di Giuseppe, principe dei Sogni", l'avvio dei lavori finalizzati all'incremento delle condizioni di sicurezza del complesso monumentale (è stato depositato al comando VV.F.F. il progetto di adeguamento alle norme di prevenzione incendi con utilizzo di FSE); sono stati ultimati gli allestimenti museografici delle sale di Giunone e degli Elementi.

Sull'altro polo urbano di interesse museale - il complesso di Santa Maria Novella - le azioni previste erano molteplici e richiedevano la sinergia di più uffici dell'Ente, finalizzate all'aggiornamento del piano di indirizzo strategico circa le funzioni del complesso; altre azioni previste, più specificatamente tecniche, erano finalizzate ad attuare i progetti approvati sul complesso. In linea con le previsioni, le principali attività svolte nell'esercizio 2020, hanno riguardato l'aggiornamento del masterplan funzionale del complesso e la redazione dell'analisi di fattibilità tecnico economica per la richiesta di finanziamento ministeriale per il Museo della Lingua Italiana, lo sviluppo della procedura di gara per l'individuazione della ditta appaltatrice dei lavori di ampliamento museale, la conclusione dei vari appalti che insistono, sotto il profilo finanziario, nel "Patto per la città" riguardanti altre "funzioni" cui è destinato il complesso (fototeca, presidio sicurezza).

Su altri musei comunali la Direzione è intervenuta con lavori di restauro (sul Corsini Suarez, sede del Viesseux), con lavori finalizzati al miglioramento dell'accessibilità (sul Museo Marino Marini), con opere di restauro delle facciate su Via San Niccolò (per il museo Bardini) nonché con le attività di progettazione del nucleo di residenze per artisti all'interno del Museo Novecento.

INDIRIZZO STRATEGICO 10

Firenze 2030 e lo sport

[MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero]

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI
10 Firenze 2030 e lo sport	10.1 Attuare il progetto 2030 per la Firenze del futuro
	10.2 Potenziare e innovare lo sport per tutti

Obiettivo Strategico 10.1

ATTUARE IL PROGETTO 2030 PER LA FIRENZE DEL FUTURO

Direzione Istruzione

Fra le modalità promosse dall'Amministrazione per rendere le scuole luoghi multiculturali, un ruolo di primo piano è conferito al servizio di alfabetizzazione, finalizzato a facilitare l'inclusione e il successo scolastico degli alunni stranieri, favorendo in primo luogo l'apprendimento dell'italiano come lingua per comunicare e studiare. I Centri di Alfabetizzazione, grazie alla presenza di docenti di italiano L2, di mediatori linguistici e di docenti bilingue, offrono vari servizi in ambito interculturale, facilitando la comunicazione fra i genitori e la comunità scolastica; promuovono lo studio delle lingue e culture di origine con metodi che si adattano alle esigenze dei gruppi linguistici di provenienza; raccolgono e diffondono le esperienze didattico-formative di insegnanti con particolare attenzione a potenziare il confronto delle pratiche inclusive attivate dalle diverse scuole sul territorio.

Nonostante l'emergenza sanitaria tuttora in corso, la riprogettazione del servizio di alfabetizzazione in modalità a distanza, ha sempre potuto garantire il suo regolare svolgimento, fondamentale per l'integrazione sociale della popolazione scolastica.

Direzione Cultura e Sport

È proseguita la valorizzazione di attività rivolte ai giovani in grado di favorire l'aggregazione e la partecipazione alla vita sociale tramite i centri giovani e i centri polivalenti (Zap, New Staz, Combo, Ex Fila, Kantiere e Viper Club, Sala Gialla e Nidiaci, Fantafondo, Cure, Gavinupia, Sonoria, Galileo 2) che promuovono la formazione e la creatività giovanile. Ha preso avvio il progetto, finanziato dalla Regione Toscana, denominato Presidi Positivi che prevede l'implementazione delle attività di presidio del territorio e di tipo socio-educativo svolte dagli Educatori di Strada. Il progetto ha previsto la realizzazione di interventi attraverso il coinvolgimento di gruppi giovanili, delle associazioni e della cittadinanza in generale in una prospettiva di sviluppo della comunità e di contrasto dei fenomeni di marginalità e devianza.

Il servizio Informagiovani e Europe Direct, con il supporto del Portale Giovani, ha promosso occasioni di formazione per giovani nel settore artistico/culturale, con workshop, corsi e partecipazione ad alcuni eventi.

È stata portata avanti la stretta collaborazione con l'Università di Firenze e le maggiori università straniere e altri istituti di alta formazione presenti sul territorio.

Obiettivo Strategico 10.2 POTENZIARE E INNOVARE LO SPORT PER TUTTI

Direzione Cultura e Sport

Il 2020 è stato un anno *sui generis* a causa dell'emergenza pandemica che ha reso necessario riprogrammare più volte in corso d'anno o annullare alcune attività. In particolare, sono state effettuate numerose attività straordinarie non previste nella programmazione iniziale, come meglio di seguito specificato.

I tradizionali appuntamenti di primavera nell'ambito del progetto "Biblio/Verde/Artepassi" - che coniuga l'educazione alla salute con l'interesse culturale, promuovendo azioni rivolte a contrastare la sedentarietà, fornendo stimoli ed informazioni per mantenersi in buona salute - sono stati rinviati a Ottobre e Novembre 2020. Purtroppo, a causa dell'aggravarsi della situazione epidemiologica, è stato possibile realizzare soltanto una delle iniziative programmate e non si è potuta svolgere nemmeno la consueta Giornata Nazionale del Camminare nel mese di Ottobre 2020.

È stato invece avviato, nel mese di Giugno 2020, il progetto "Palestre all'aperto", giunto alla sua VII edizione. A seguito dell'emergenza causata dal virus e della riduzione del budget a disposizione, il progetto è stato avviato in soli 5 giardini, uno per ogni Quartiere e, precisamente: Giardino Nidiacci (Q1) Giardino del Cenacolo (Q2) Giardino P.za Elia della Costa (Q3) Giardino Boschetto (Q4) Giardino del Lippi (Q5). A differenza delle passate edizioni, però, per consentire a un maggior numero di partecipanti di prendere parte al progetto, sono stati organizzati, per ciascuno dei 3 giorni settimanali, due turni di allenamento di 45 minuti (ore 9-9,45 / 9,45-10,30) anziché un unico turno di 1h/30 minuti.

Sempre a causa dell'emergenza pandemica e della conseguente chiusura delle scuole, i progetti di promozione dell'educazione motoria nella scuola primaria in orario curriculare, realizzati nel Quartiere 3 (Gioco sport) e nel Quartiere 4 (Sport in rete), sono stati interrotti agli inizi del mese di marzo 2020.

Nel mese di Settembre 2020 si sono svolte regolarmente - nel rispetto delle misure di contenimento del virus e del conseguente divieto di assembramento - le tradizioni Feste dello Sport nei Quartieri, fatta eccezione per la festa del Quartiere 1 che non è stata realizzata a causa del mal tempo.

A causa, invece, dell'aggravarsi della situazione epidemiologica negli ultimi mesi del 2020, non si è potuto realizzare il progetto Palestre cardio-protette, in collaborazione con la Misericordia di Firenze e il coinvolgimento degli alunni delle Scuole superiori.

A causa dell'emergenza epidemiologica, è stata rinviata al 2021 anche l'organizzazione degli Stati generali delle Società Sportive impegnate, nella seconda parte del 2020, nella organizzazione della delicata fase di ripartenza post-Covid.

Il Servizio Sport ha inoltre portato avanti nuove attività legate al documento "Rinascere Firenze" che qui si elencano.

-Promuovere, nel rispetto delle norme, il prolungamento della durata delle concessioni con le società sportive. Con deliberazione n. 173 del 26/6/2020, la Giunta Comunale ha deliberato le

seguenti misure contingenti conseguenti all'emergenza sanitaria, a sostegno dei concessionari di impianti sportivi di proprietà comunale:

- proroga di un anno - dietro specifica richiesta delle società sportive - di tutte le concessioni di impianti sportivi in essere, con esclusione di quelle scadute o in regime di proroga tecnica in pendenza dell'espletamento delle relative procedure di affidamento;
- rinegoziazione, dietro specifica richiesta delle società sportive, dei piani di rateizzazione dei debiti in essere, ai sensi di quanto previsto dall'art. 23 commi 3 e 4 del Regolamento di contabilità;
- rinegoziazione - nel rispetto della salvaguardia degli equilibri del bilancio 2020 - delle reciproche obbligazioni con i concessionari per il periodo di chiusura degli impianti sportivi comunali. Detta deliberazione prevede, altresì, la possibilità di ulteriori proroghe e di misure di sostegno ai concessionari degli impianti sportivi comunali, alla luce dell'evolversi del quadro normativo, a seguito anche della conversione in legge del dl 34/2000, nonché dell'evolversi della situazione emergenziale e dalla crisi economica che ha colpito le società sportive.

In attuazione di tale deliberazione - previa rinegoziazione con tutti i concessionari di impianti sportivi - sono stati ridotti di 2/12 i corrispettivi di gestione/utenze dovuti ai concessionari per l'anno 2020 con conseguente risparmio di spesa per il bilancio dell'Ente. Sul versante dell'entrata, sempre in relazione all'anno 2020, sono stati, invece, ridotti di 3/12 i canoni dovuti dai concessionari all'Amministrazione. Nel mese di dicembre, a seguito della verifica degli equilibri di bilancio e della disponibilità delle risorse sul bilancio 2020, è stato possibile impegnare 2/12 dei corrispettivi di gestione/utenze a favore dei concessionari, quale acconto del corrispettivo 2021.

-Ampliamento Palestre all'aperto: individuare più aree per Quartiere, tra cui campetti all'aperto.

A seguito della chiusura degli impianti sportivi e delle palestre scolastiche a causa dell'emergenza sanitaria, la Giunta Comunale, con delibera n. 143 del 3 giugno 2020, ha previsto la possibilità per le società sportive di usufruire gratuitamente, nei mesi di giugno-luglio-agosto, delle palestre all'interno degli impianti sportivi in gestione diretta, delle palestre scolastiche nonché delle aree sportive attrezzate all'aperto (individuate dalla Direzione Ambiente) per organizzare attività sportive e ludico-motorie, ponendo a carico delle società sportive il rispetto delle Linee guida e degli appositi protocolli attuativi anti-Covid, nonché la pulizia e la sanificazione dei luoghi e delle attrezzature secondo gli appositi Indirizzi predisposti dall'Azienda USL Toscana Centro, oltre il rimborso forfettario delle utenze per l'utilizzo delle palestre. In particolare, a partire dal mese di giugno, sono state messe a disposizione delle società sportive richiedenti - in orario mattutino, fino al 14 settembre e, in orario pomeridiano, dal 15 settembre al 30 ottobre - idonee aree sportive attrezzate all'aperto, individuate dalla Direzione Ambiente.

Per quanto riguarda i contributi nel settore sportivo, la Giunta, con delibere n. 478 del 24.11.2020 e 517 del 09.12.2020, ha stabilito di derogare, in via straordinaria, ai criteri previsti per l'erogazione di contributi nel settore sportivo per l'anno 2020, stabilendo di non erogare contributi per attività e/o manifestazioni non svolte nel corso del 2020, destinando specifici contributi per la sanificazione delle attrezzature e degli spazi sportivi utilizzati dalle società sportive che, con carattere continuativo, svolgono la propria attività nel Comune di Firenze, oltre che dai concessionari di impianti sportivi comunali. Questa operazione ha incrementato in modo sostanziale il numero dei percettori di somme a contributo (circa 200).

Direttore Generale

Per quanto riguarda la realizzazione del Nuovo Stadio, sono allo studio soluzioni per la realizzazione dell'impianto sportivo. Nel corso dell'anno è stato portato a compimento l'attività iniziata in autunno 2019 relativa a creare un'opportunità per la realizzazione dello stadio di proprietà privata. Nel mese di gennaio si è conclusa l'approvazione della variante urbanistica

necessaria e si è conclusa la procedura di asta pubblica per la cessione del terreno ove realizzare stadio e strutture private. ACF Fiorentina non ha né portato avanti la proposta di project financing precedentemente presentata né formulato alcuna offerta per l'acquisizione dell'area. Nel corso dell'anno sono pervenute da parte di privati richieste di informazioni e chiarimenti circa la fattibilità di eventuali soluzioni alle quali è stata data adeguata risposta. A tali richieste non è tuttavia seguita una proposta formale di soluzione per la realizzazione del nuovo stadio. Si sono dunque studiate possibili soluzioni alternative.

Direzione Servizi Tecnici

Sono stati conclusi e inaugurati i nuovi complessi sportivi della palestra di boxe e della palestra delle Piagge. A causa dell'emergenza sanitaria, si è registrato un allungamento dei tempi necessari per la conclusione della progettazione definitiva della palestra in via Andrea del Sarto e, di conseguenza, per quella esecutiva. Anche in relazione alle attività previste per la realizzazione della nuova palestra di via Geminiani si sono riscontrate criticità, connesse principalmente ad aspetti economici. Tuttavia, sotto il profilo tecnico, è stato completato l'aggiornamento del progetto definitivo di detta palestra, sono stati richiesti i pareri CONI e VV.FF., conferiti gli incarichi esterni per sviluppare la progettazione acustica e la verifica del progetto. Al 31.12.2020, entrambi i progetti delle due nuove palestre sono stati portati in approvazione.

Anche per il nuovo Palazzetto dello sport a San Bartolo a Cintoia (da realizzarsi mediante finanza di progetto) è stato necessario un adeguamento della previsione di inizio lavori; conseguenza di ciò è l'allungamento del tempo che si è registrato in fase di verifica del progetto (attività esterna) a causa dell'emergenza sanitaria e che ha determinato quindi uno slittamento sulla data inizialmente prevista per l'approvazione del progetto. Con la consegna dell'area di cantiere a fine agosto ha preso avvio la realizzazione del Palazzetto in questione.

Per gli stessi motivi connessi alla pandemia in atto si evidenzia un allungamento dei tempi di lavoro da parte della commissione nella redazione del documento conclusivo per il project relativo alla Palestra per la ginnastica a San Bartolo a Cintoia. In verifica intermedia, era stato segnalato che il soggetto promotore stava elaborando le integrazioni richieste dalla Commissione. A fine 2020 il RUP ha inviato alla Costituenda RTI, a conclusione dell'istruttoria del gruppo interdirezionale di lavoro, la comunicazione nella quale si informa e si motiva la non sussistenza delle condizioni per sottoporre all'Amministrazione Comunale una valutazione positiva della proposta.

Fra le attività inizialmente non pianificate nel 2020 ma di notevole impegno per la Direzione e di impatto per la città si evidenzia quella afferente la piscina Paganelli, sita nell'area di Novoli.

Con atto dell'Amministrazione Comunale di metà anno 2020 è stata approvata una soluzione progettuale che prevedeva il consolidamento statico della copertura dell'impianto in argomento. A seguito di una estesa campagna di saggi tecnici finalizzati a verificare le condizioni generali di sicurezza e stabilità della copertura, è emersa la non sostenibilità tecnico-economica dell'esecuzione di un progetto di consolidamento. L'Amministrazione ha pertanto deciso di dichiarare la struttura inagibile e di procedere con la demolizione e ricostruzione, individuando, al contempo, le risorse necessarie a coprire le spese per le lavorazioni di ricostruzione. Con Del. 477/549 del 24.11.2020 è stato approvato il progetto definitivo dell'intervento.

Relativamente "alla riqualificazione degli impianti sportivi di riva sinistra d'Arno, sul Lungarno Ferrucci e nel Parco dell'Albereta" si evidenzia l'esecuzione della progettazione definitiva complessiva e l'ottenimento dell'autorizzazione idraulica da parte del Genio Civile.

Per quanto riguarda l'adeguamento funzionale e normativo della conservazione e valorizzazione dell'impiantistica sportiva esistente e delle palestre scolastiche, si evidenzia che sono stati sviluppati gli appalti dei lavori di adeguamento antincendio e normativi su vari impianti sportivi (con particolare riferimento a quelli oggetto di gara di concessione da parte del Servizio Sport della Direzione Cultura). Fra questi ricordiamo gli impianti: La Trave, Palarotelle Via Lunga, Mandela

Forum, Bellariva, Geodetica Legnaia, Geodetica Pirandello, Geodetica Fois, Palestra Nidiaci, Palanicolodi, Palazzetto Via Massa.

Sono stati altresì sviluppati gli interventi di conservazione e riqualificazione dello stadio Franchi; di riqualificazione di campi di calcio (Isolotto, Barco); di ristrutturazione di spogliatoi (sull'impianto dell'ITI, del c.c. Cerreti); di rifacimento tubazioni e torrioni di estrazione presso la micropiscina ITI; di realizzazione palestrina biennio ITI; di rifacimento del tetto del PalaValenti.

Per la ristrutturazione della Micropiscina Don Minzoni sono state pianificate nel 2020 - e si sono concretizzate in detto esercizio - due azioni specifiche che riguardano, una l'adeguamento alla normativa di abbattimento delle barriere architettoniche per potenziarne la funzionalità e fruibilità da parte di soggetti diversamente abili e un'altra la finalità di destinare un edificio esistente, dopo un intervento di ristrutturazione, a centro socio-culturale rivolto ai giovani. A seguito dell'emergenza sanitaria, si è registrato uno slittamento del tempo di esecuzione dei lavori; ad ogni buon conto, il centro sportivo "sporthabile" è stato realizzato e a seguito dell'ultimazione dei lavori nel mese di ottobre è stato provveduto alla riconsegna dell'edificio al gestore dell'impianto.

Per l'immobile da ristrutturare a "Centro Giovani Isolotto" - ex Biblioteca dei Pini del Q.4- , sempre a seguito della pandemia, si sono manifestate nel corso d'anno delle criticità di natura finanziaria (per il conferimento all'esterno di incarichi professionali e indagini geologiche; sulla possibilità di contrarre indebitamento). Tale situazione si è poi sbloccata e ha permesso di portare in approvazione e finanziare il progetto finalizzato alla ristrutturazione dell'immobile, oltre ad avviare il servizio delle indagini geognostiche.

INDIRIZZO STRATEGICO 11

Un turismo di qualità

[MISSIONE 7 - Turismo]

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI
11 Un turismo di qualità	11.1 Firenze destinazione smart: sviluppo sostenibile del turismo

Obiettivo Strategico 11.1

FIRENZE DESTINAZIONE SMART: SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TURISMO

Direzione Attività Economiche e Turismo

Le attività degli uffici hanno subito il generale rallentamento delle attività dovute all'emergenza sanitaria.

Riguardo al turismo, in riferimento al settore privato, si è proceduto alla concertazione degli indirizzi strategici, mirando all'ottenimento di finanziamenti per il progetto di valorizzazione e promozione turistica "Destinazione Firenze" (già avviato nel 2015 con il partner Firenze Convention & Visitors Bureau- FCVB); ultimamente ci si è rivolti soprattutto alla tessitura di accordi pluri-istituzionali, finalizzati a mettere in atto sforzi coesi di valorizzazione e promozione turistica dell'area fiorentina, di stagionalizzazione e gestione dei flussi.

Tale lavoro ha posto le basi per un avviso pubblico per la selezione di un nuovo progetto (e di un partner tecnico) per le annualità 2019-2023.

L'obiettivo generale che costituisce l'ossatura di tutta l'attività di concertazione e di sottoscrizione di accordi è quello di vedere il turismo come leva economica di sviluppo sostenibile e duraturo per tutta l'area fiorentina, anche se con obiettivi diversificati fra le diverse realtà territoriali, concordando sulla necessità di coordinare la governance turistica da parte dei soggetti pubblici e di organizzare l'offerta in prodotti turistici, favorendo il coinvolgimento dei soggetti privati e consolidando il dialogo sociale, al fine di attuare una efficace programmazione istituzionale ed una moderna gestione promo commerciale della destinazione.

Vengono implementate le attività di coordinamento e realizzazione delle azioni previste dal progetto regionale "Start up Ambito Firenze e area fiorentina" basato sulla costruzione e promozione di prodotti turistici omogenei e la costruzione di un sistema coordinato per la produzione dei contenuti informativi di ambito.

Nella prima metà del 2020, è proseguita nella gestione nell'ambito turistico "Firenze e l'area fiorentina", che interessa oltre 730 mila residenti, per oltre 1.148 kmq di superficie, composto dai seguenti 18 comuni: Bagno a Ripoli, Calenzano, Campi Bisenzio, Fiesole, Figline e Incisa Valdarno, Firenze, Impruneta, Lastra a Signa, Londa, Pelago, Pontassieve, Reggello, Rignano sull'Arno, Rufina, Scandicci, Sesto Fiorentino, Signa e Vaglia.

Si sono concretizzati numerosi progetti.

Il progetto “*City of Florence guide e City of Florence tour operator*” mira a far sì che la destinazione Firenze sia promossa e “promo-commercializzata” tramite soggetti autorizzati, che vendano prodotti turistici di qualità che valorizzino tutto il territorio fiorentino, supportando l’Amministrazione nelle politiche di delocalizzazione e di diversificazione delle esperienze turistiche, favorendo un’efficace governance dei flussi e la decongestione del centro storico, letta sia in chiave di alleggerimento della pressione, sia nell’attuale chiave di distanziamento sociale. Ricordando la campagna di sensibilizzazione “#EnjoyRespectFirenze” per un corretto comportamento dei turisti e city-user, nel rispetto dell’ambiente e del patrimonio artistico, si è valutata l’opportunità di riprendere ed implementare detta campagna, estendendola alle attività dei tour operator e delle guide turistiche locali, per tutelare gli stessi operatori e i consumatori, lanciando un progetto che veda la selezione e la promozione di Guide Turistiche e Tour Operator ai quali conferire una certificazione qualitativa ed etica, in linea con le strategie dell’Amministrazione Comunale. Il progetto è stato presentato l’11 giugno.

Il progetto “*Firenze welcome card*”, strumento di promozione economica e occupazionale, di attrazione investimenti e di sviluppo delle infrastrutture. Stante che la situazione attuale, causata dall’emergenza sanitaria globale ha avuto ricadute pesanti sull’economia locale, è necessario attivare nuove forme di promozione che valorizzino il territorio, sia come meta da visitare, sia come tessuto economico vivo e proattivo; si è valutata l’attivazione di uno strumento di promozione economica e turistica, destinato ai turisti, a cui i soggetti delle diverse categorie economiche potranno aderire, proponendo specifici sconti. È stato individuato, quale soglia minima di sconto, il 10% sul prodotto/servizio offerto e acquistato presso il soggetto aderente al circuito della “Firenze Welcome Card”. La Card è uno strumento gratuito per il turista/visitatore, che beneficerà degli sconti. Le agevolazioni previste sono riservate ai turisti che pernoveranno in una struttura ricettiva del territorio (inteso come area metropolitana), o comunque a visitatori non residenti nel territorio dell’area metropolitana fiorentina. ed è stata presentata il 23 giugno 2020.

È stata realizzata la mappa “Firenze in bici” e il materiale informativo per l’accesso in ZTL. Si sono assistiti i Comuni dell’ambito nell’effettuazione dei living lab sul territorio (3 riunioni distinte). È stata presentata la guida digitale di ambito (Tutto intorno a Firenze).

In collaborazione con la Direzione Sistemi Informativi, il 14 luglio è stata lanciata l’app e il nuovo sito Feel Florence che sostituisce il vecchio sito Firenze turismo, che era stata comunicata in occasione della Florence Buy Tourism Online a Febbraio 2020, sottoposta a beta-testing nel periodo dell’emergenza sanitaria,

Si sono tenuti gli “Stati generali del turismo” presieduti dal Sindaco Nardella alla presenza della sottosegretaria Lorenza Bonaccorsi, assieme alle rappresentanze delle categorie economiche.

È continuata l’attività di lobbying sui temi del turismo creando una cabina di regia sempre più forte e stabile sul turismo in città con riunioni e calendario condiviso fra tutti i soggetti. Si è rafforzata su specifici temi la collaborazione con Toscana promozione turistica.

In collaborazione con la Direzione Sistemi Informativi:

- a maggio 2020 è stata lanciata la app: Feel Florence. La “chiave per sentire Firenze”, che permette di godere al meglio dell’esperienza di cittadino o turista. È centrata sui dati (sensing dei flussi cittadini, heatmap delle presenze) e fortemente orientata all’accessibilità della città. Con Feel Florence l’utente ha la possibilità di vivere con una nuova prospettiva quella città unica al mondo che ha la sinergica ambizione di essere storica, artistica e smart al tempo stesso. Grazie ad un approccio user friendly, Feel Florence geolocalizza gli itinerari approfondendone le tappe e implementa la sostenibilità ambientale dell’esperienza di cittadino e turista. Suggerimenti, informazioni, ma anche un palinsesto completo e sempre aggiornato di eventi culturali, artistici e musicali sono parte del set informativo che Feel Florence fornisce all’utente, perché il Made in Florence deve essere omnicomprensivo. Feel

Florence è l'app che ti consente di essere parte della città e di vivere il territorio circostante. Perché sentire la bellezza è essere parte della bellezza stessa, unica perché di Firenze;

- a Luglio è stato lanciato il sito www.feelflorence.it che ha sostituito il sito di informazione turistica della città metropolitana di Firenze (www.firenzeturismo.it), già gestito da tempo da parte dell'Ufficio Turismo del Comune di Firenze. All'interno si possono scegliere itinerari, avere informazioni sulla mobilità e sulle strutture ricettive oltre agli eventi in corso. Gli utenti hanno anche la possibilità di scaricare guide tematiche, mappe e video. Inoltre si può capire - aspetto ancora più utile durante la pandemia da Covid-19 - quali sono le aree più congestionate.

Nell'ambito della campagna di sensibilizzazione “#EnjoyRespectFirenze” e al fine di promuovere una ripartenza del turismo a partire da una collaborazione più stretta tra l'Amministrazione Comunale e gli operatori privati, l'Amministrazione ha inteso individuare e promuovere le Guide Turistiche (GT) e i Tour Operator (TO) che condividano obiettivi comuni all'Amministrazione Comunale - quali, in primis, il decentramento dei flussi e la diversificazione delle esperienze turistiche, la tutela del lavoro, una visita consapevole e rispettosa della città e dei suoi cittadini - al fine di valorizzarli poi come partner ufficiali dell'Amministrazione (“Feel Florence Guide and Tour Operator”) attraverso i canali ordinari e digitali di informazione turistica. A tali gruppi sono già state svolte formazioni da parte dell'Ufficio Turismo del Comune di Firenze. È stato inventato il progetto “Firenze welcome card” (delibera 2020/G/00131 del 26/05/2020) per la promozione economica e turistica del territorio. E' stato pubblicato un avviso di contributi in ambito turismo che ha avuto una grande partecipazione di progetti (delibera 2020/G/00419 del 10/11/2020 Indirizzi per la concessione di contributi a proposte progettuali finalizzate alla promozione e valorizzazione).

Inoltre è stato coordinato l'ambito turistico Firenze ed area fiorentina.

Durante tutto l'anno, infine, si segnala l'interazione con i soggetti promotori dei vari Cammini, ossia percorsi slow sul nostro territorio predisponendo gli atti di adesione per - I Cammini di Francesco in Toscana (Firenze - La Verna), via Romea Sanese La Via Degli Dei, Cammino di San Jacopo in Toscana e Le Vie di Dante tra Romagna e Toscana, nonché la realizzazione del progetto Flight 2020 della città e del suo territorio, destinato a turisti e cittadini.

INDIRIZZO STRATEGICO 12

Città internazionale

[MISSIONE 19 - Relazioni internazionali]

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI
12 Città internazionale	12.1 Firenze città del mondo capitale d'Europa

Obiettivo Strategico 12.1

FIRENZE CITTÀ DEL MONDO CAPITALE D'EUROPA

Direzione Generale (Servizio Ricerca Finanziamenti e PON Metro)

Lo stato di emergenza sanitaria ha prodotto, nel 2020, effetti dirompenti nel settore delle relazioni europee ed internazionali, modificando la modalità di raccordo ma non interrompendo i rapporti anzi rivedendoli, mantenendo i grandi eventi ma organizzandoli on line e in streaming e dando vita ad una rinnovata azione di collaborazione e raccordo, per un nuovo sviluppo che tenga conto della nuova normalità in atto. L'Amministrazione Comunale, a questo proposito, tenuto conto dei nuovi bisogni derivanti dalla situazione di emergenza, ha avviato progetti di crowdfunding, anche di respiro internazionale, per rispondere in maniera concreta grazie al contributo della cittadinanza e di coloro che hanno voluto dare un segnale di vicinanza.

Il progetto "RinasceFirenze" ne è un esempio. Il Sistema-Firenze di rafforzamento delle relazioni costituisce così un possibile valore aggiunto allo sviluppo di una nuova fase che conduca verso una città sempre più accogliente, attraente e aperta a nuovi investitori, rafforzando così il progetto Invest in Florence.

Il ruolo di Firenze, città d'Europa, è stato quest'anno rafforzato con la candidatura alla Presidenza del più grande network europeo delle città medie-grandi, Eurocities, cui ha fatto seguito l'elezione del Sindaco come Presidente della Rete durante l'Assemblea Generale Annuale svoltasi il 5 novembre 2020.

Grazie alla leadership nel Working group cohesion policy di Eurocities, una grande attenzione è stata posta al quadro finanziario pluriennale europeo 2021/2027, con particolare attenzione ai fondi strutturali e alle opportunità di Next Generation EU, facendoci portavoce delle richieste delle città identificate in quattro temi principali: un coinvolgimento delle città rispettose del ruolo che le stesse assumono nello sviluppo globale, un approccio integrato e multifondo, una concentrazione tematica più flessibile ma con una centralità urbana da non modificare, unitamente ad una attenzione sempre maggiore sugli obiettivi per le sfide climatiche, una sempre più forte ambizione per uno sviluppo urbano innovativo con risorse appositamente dedicate. A tal fine, sezioni dedicate allo studio della nuova proposta MFF, pubblicata a fine maggio, sono state organizzate con particolare riferimento ed attenzione alla previsione di nuovi fondi per rispondere all'emergenza sanitaria, economica e sociale causata dal Covid_19, da distribuire tra gli Stati membri proporzionalmente all'impatto registrato (l'Italia risulta essere lo stato europeo maggiormente colpito, a cui è destinato oltre il 20% dello stanziamento previsto) tenuto conto delle modifiche intercorse nella programmazione 2014/2020, che hanno portato alla riprogrammazione dei programmi operativi nazionali (PON), incluso quello delle Città Metropolitane e che ha permesso una parziale rimodulazione del piano interventi di

Firenze per far fronte agli effetti della Pandemia (azioni per emergenza Covid_19 come il bike sharing, anche elettrico, piste ciclabili urgenti, smart-working e accoglienza H24).

Grazie alla messa a sistema delle esperienze positive maturate negli ultimi anni, con una forte attenzione ad uno sviluppo sempre più intelligente e sostenibile a favore delle città e dei suoi cittadini, capitalizzando i risultati anche gestionali ottenuti, è stata avviata l'analisi delle opportunità della prossima programmazione europea 2021/2027, per poter garantire la possibilità di migliorare le esperienze positive in corso, come quella del Piano Operativo Nazionale delle città metropolitane, oltre che lavorare per la replicabilità dei grandi progetti europei a finanziamento diretto. Particolare attenzione è stata dedicata alla analisi delle opportunità legate al cosiddetto Recovery Fund, per il quale una task force interna, con la partecipazione della città metropolitana, è stata attivata, sotto il coordinamento della Direzione Generale, per procedere alla formulazione di un "parco progetti" dedicati da presentare e discutere con il Governo, destinatario dei fondi.

Nel merito, una possibile proposta di interventi funzionali sulla città di Firenze è stata predisposta, a seguito di incontri inter-direzionali e con la città metropolitana di Firenze, ed inviata ad ANCI quale stakeholder per i comuni e le città metropolitane nel CIAE (Comitato Interministeriale per gli Affari Europei), cabina di regia per il piano di ripresa e resilienza, a seguito di loro richiesta.

Tale proposta riflette anche l'impegno sempre più importante che la città ha assunto nell'ambito degli organismi europei ed internazionali per lo sviluppo sostenibile che ha portato Firenze per la prima volta nella Lista A del CDP (Carbon Disclosure Project), l'organizzazione globale non-profit che si occupa dell'impatto sull'ambiente fornendo la piattaforma più rinomata per monitorare le performance delle città nella lotta al cambiamento climatico. Ogni anno l'organizzazione assegna un punteggio che va da A (migliore) a D sulla base di criteri associati alla leadership ambiente e quest'anno Firenze è stata premiata grazie alle azioni/interventi realizzati nell'ambito di progetti a finanziamento europeo come Replicate Renaissance of Places with Innovative Citizenship And Technology), USER-CHI (Innovative solutions for solutions for USER centric CHarging Infrastructure) e PON Metro (Programma Operativo Nazionale delle Città Metropolitane).

Ufficio del Sindaco

La fase emergenziale determinata dalla pandemia da Covid-19 ha reso non più realizzabili alcuni degli eventi programmati per l'anno 2020, tuttavia l'Amministrazione è riuscita, collaborando a progetti innovativi e comunque sempre nel rispetto delle vigenti misure di contenimento del contagio, a conservare iniziative di rilievo anche internazionale quali il Festival dell'Economia Civile (D.G. n. 288/2020), "The State of the Union", svoltosi nella forma di seminario interattivo on line, gli eventi di promozione sportiva "Corri la Vita" e "Deejay Ten di Firenze" (realizzati secondo modalità innovative descritte rispettivamente nella D.G. n. 292/2020 e nella D.G. n. 217/2020). A conclusione del lockdown di primavera, il 16 luglio, si è tenuto in Palazzo Vecchio un incontro tra le istituzioni del territorio e diciannove delegazioni diplomatiche straniere (composte da ambasciatori e vice ambasciatori dei più importanti paesi del mondo) avente ad oggetto il piano 'Rinascere Firenze' ed il rilancio del capoluogo toscano dopo l'emergenza Covid-19, con l'obiettivo, oltretutto di promuovere in generale gli investimenti sul territorio, di rafforzare ulteriormente il ruolo di Firenze nel mondo come capitale mondiale della conoscenza e della formazione, anche attraverso l'apertura di nuove università straniere e di nuovi centri di ricerca. Nel mese di settembre, nella fase di miglioramento della situazione pandemica, sono stati organizzati in Città, in segno di pronta Rinascita, due grandi eventi dal vivo: il primo evento di alta moda dal vivo in Italia dopo il lockdown (che è stato anche occasione di rilancio nel mondo dell'artigianato fiorentino) denominato "Il Rinascimento e la Rinascita" (D.G. n. 249/2020) promosso dalla Fondazione Pitti Immagine Discovery in collaborazione con il Centro di Firenze per la Moda Italiana e con Dolce & Gabbana, svoltosi con successo tra il 2-6 settembre 2020; e l'evento di celebrazione dei mille gran premi della Ferrari in Piazza della Signoria realizzato il 12 settembre (D.G. n. 268/2020).

INDIRIZZO STRATEGICO 13

Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana

[MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione]

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI
13 Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1 Attuare un Comune efficiente e partecipato
	13.2 Per una città intelligente
	13.3 Realizzare la grande Firenze metropolitana più vicina ai cittadini valorizzando il ruolo dei Quartieri Fiorentini

Obiettivo Strategico 13.1

ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE E PARTECIPATO

Direzione Risorse Finanziarie

Firenze è fra le città maggiormente colpite dalla crisi dovuta al COVID-19.

La pandemia ha costretto a limitare la mobilità delle persone e le città turistiche sono le realtà che maggiormente hanno risentito della crisi.

Poiché l'economia fiorentina ruota principalmente intorno al settore turistico, anche le entrate dell'ente dipendono molto dai flussi turistici oltre che dalla contribuzione dei cittadini non residenti. Per questo la pandemia ha inciso sulla capacità di realizzare alcuni obiettivi operativi tra cui quelli riferiti alla politiche fiscali. La salvaguardia degli equilibri dell'ente è stata preceduta da un percorso basato su un attento monitoraggio sia sul lato delle entrate sia sul lato delle spese, percorso che ha visto partecipare tutte le Direzioni dell'Ente ed è stata accompagnata anche da una analisi attenta dell'indebitamento già assunto da parte di questa Direzione, volta ad ottenere una rimodulazione di alcune posizioni debitorie, creando un margine di parte corrente di circa venti milioni, destinato a rimpinguare le minore entrate generatesi per effetto del Covid. I decreti di assegnazione e la conseguente erogazione di trasferimenti compensativi statali a fronte delle minori entrate hanno garantito il mantenimento dei servizi erogati nel territorio fiorentino ed in cui costo in alcuni casi è aumentato per effetto degli misure richieste dalla normativa per ridurre i contagi.

L'obiettivo di aumentare la capacità effettiva di riscossione dei crediti resta un elemento da perseguire nel medio lungo termine e le attività di sviluppo finalizzate ad incrementarne la capacità sono proseguite e sono in linea con quanto programmato. Fin da gennaio, sono state adeguate le procedure in base alle rilevanti novità in tema di riscossione apportate dalla legge 160/2019; sono

stati impostati gli atti per il pignoramento dei beni mobili registrati e la procedura per l'iscrizione dell'ipoteca.

È stata effettuata l'analisi per riformulare i contenuti del portale per la riscossione on line e migliorare il contatto da parte dei cittadini per richieste di revisione e rateizzazioni. E' stata svolta anche una attività di sensibilizzazione presso le altre Direzioni in modo da stimolare l'incremento della riscossione spontanea.

Le attività per lo sviluppo del nuovo software per l'Imposta di soggiorno sono proseguite: anche durante il periodo di chiusura, ci sono stati frequenti videoconferenze e contatti telefonici con SILFI e Smart City spa, per verificare lo sviluppo delle nuove funzionalità. Il disallineamento con la programmazione iniziale è rappresentato dal numero dei controlli sulle strutture ricettive e sulle locazioni, in quanto molti gestori hanno comunicato la sospensione dell'attività per effetto della drastica riduzione dei clienti, rappresentati unicamente da coloro che soggiornano per lavoro.

Nell'ambito delle attività di potenziamento tecnologico finalizzato a rendere più efficienti i processi di acquisizione delle entrate, rientra anche l'obiettivo di automatizzare il controllo dei conti giudiziali trasmessi dagli Agenti della riscossione in particolar modo Agenzia delle Entrate. Per questo è stato sviluppato un modulo che implementi il software in dotazione servizio Entrate mediante il quale avviene la contabilizzazione delle entrate riversate dagli Agenti.

L'efficienza dell'Ente nelle attività di gestione delle entrate si misura anche dalla capacità di informare l'utenza, di rispondere alle richieste e dall'attività di rimborso dei tributi e canoni pagati indebitamente o in eccesso. La pandemia ha imposto la sostanziale chiusura degli uffici ed anche dopo la parziale ripresa delle attività in presenza, le condizioni non hanno consentito una ripresa del ricevimento al pubblico in presenza, se non per alcune settimane e solo su appuntamento. L'utenza è stata comunque raggiunta nei casi di richiesta da remoto. I risultati positivi raggiunti sono di stimolo per sviluppare un ricevimento sempre più su appuntamento, che possa eliminare le code allo sportello e i tempi di attesa degli utenti, e a modalità di contatto, sempre su appuntamento, mediante strumenti di videoconferenza, in modo che coloro che hanno la possibilità di utilizzare tali strumenti possano farlo dalla propria abitazione o dal proprio ufficio, risparmiando il tempo necessario per recarsi allo sportello. Anche il costante aggiornamento dei contenuti delle pagine informative sul sito istituzionale del Comune è stato un importante strumento di informazione. Sono proseguiti gli obiettivi di miglioramento dei servizi on line, che erano già nei programmi dell'Amministrazione e che hanno assunto una importanza ancor maggiore, anche perché fra i servizi on line deve necessariamente essere compresa la possibilità di pagare e questa attività si collega all'obiettivo di implementare i pagamenti mediante il nodo Pagopa. La Direzione Risorse Finanziarie ha lavorato insieme alla Direzione Sistemi Informativi, alla Società SILFI (l'intermediario tecnologico verso il nodo dei pagamenti) ed alle molteplici Direzioni dell'Ente per allineare tutte le entrate comunali alla modalità di riscossione Pagopa. Ciò ha reso necessario un coinvolgimento diretto anche delle singole software house che gestiscono le entrate. Per quanto riguarda i canoni, si è provveduto ad emettere gli avvisi di pagamento allineati a tale modalità. Anche se è stata differita la data di entrata a regime delle modalità di riscossione Pagopa al 28/02/2021, l'attività di allineamento delle entrate a questa modalità è proseguita con riunioni telematiche.

Nelle prime settimane dell'anno, gli uffici hanno dovuto adeguare il contenuto degli atti accertativi alla legge 160/2019, che ha rappresentato una importante riforma della fiscalità locale, prevedendo anche per gli enti locali l'accertamento esecutivo, atto che comprende adesso i contenuti dell'atto accertativo e dell'atto di riscossione coattiva. Col sopraggiungere dell'emergenza sanitaria, la legge ha sospeso sostanzialmente la notifica di questi atti, vietando azioni esecutive e cautelari. Ciò ha generato minori invii di atti accertativi e minori conseguenti incassi, compensati dalla possibilità offerta dalla normativa (art.107 bis DL18/2020) di considerare per il calcolo del fondo crediti dubbia esigibilità i dati delle entrate dei titoli 1 e 3 calcolando la percentuale di riscossione del quinquennio precedente con i dati del 2019 in luogo di quelli del 2020.

Nell'ambito del presente indirizzo strategico, rientrano infine alcuni obiettivi connessi alla vocazione turistica di Firenze e in particolare all'imposta di soggiorno, tra cui l'estensione ai non residenti della contribuzione per il pagamento dei servizi. Come detto in premessa la pandemia ha colpito duramente le Città a vocazione turistica, fra le quali Firenze. Nel bilancio del Comune di Firenze vi sono entrate che dipendono dai flussi turistici, fra le quali l'imposta di soggiorno garantiva un gettito rilevante. In questo contesto però non è stato possibile perseguire questi obiettivi. Diventa impossibile, anche per limiti legislativi, rimodulare l'imposta di soggiorno nell'ottica di incrementarne il gettito. Ciò non significa che non vi sia stata attività relativa alla gestione dell'imposta di soggiorno anche durante il lockdown, che però è stata rivolta ad azioni quali:

- aggiornamento e implementazione della banca dati dell'imposta di soggiorno, con riferimento sia alle strutture ricettive (estrazione da suap) che alle locazioni turistiche;
- rilascio delle credenziali di accesso al portale on line per la registrazione e la presentazione delle dichiarazioni mensili;
- attività di front office e di supporto ai gestori per l'applicazione delle disposizioni regolamentari e normative;
- attività di front office e di supporto ai gestori per l'utilizzo del portale dedicato ad Airbnb ed alle altre piattaforme;
- inserimento e controllo delle dichiarazioni e dei relativi versamenti;
- invio alla Corte dei Conti i modelli 21 (modelli agenti contabili) compilati mediante estrazione dalla banca dati;
- attività di supporto e collaborazione con i diversi uffici dell'Amministrazione Comunale e con altre pubbliche amministrazioni per attivare le procedure di recupero dell'imposta non versata;
- compilazione delle liste di carico per l'emissione delle ingiunzioni di pagamento;
- collaborazione con la Procura della Corte dei Conti in qualità di esecutori delle Sentenze emesse dalla stessa.

Nel 2020, in seguito all'emergenza sanitaria, sono state svolte anche attività non programmate.

Vi sono stati numerosi e corposi provvedimenti legislativi, che per quanto riguarda l'attività impositiva degli enti locali hanno previsto la sospensione della notifica degli accertamenti e degli atti ingiuntivi, ed esenzioni mirate per alcune attività per IMU ed occupazione suolo pubblico.

A questi si è aggiunta la volontà dell'Amministrazione di andare incontro alle categorie economiche maggiormente colpite dalla crisi, con provvedimenti di esenzione per i periodi di chiusura delle attività per quanto riguarda i canoni, con provvedimenti di slittamento dei termini di versamento per quanto riguarda canoni, TARI e Imposta di soggiorno e con provvedimenti di riduzione della parte variabile della Tari non domestico da computare nel saldo richiesto con scadenza 2 dicembre scorso. Questa attività si è concretizzata nella adozione di apposite deliberazioni che hanno comportato una istruttoria complessa e un impegno straordinario degli uffici in fase esecutiva, in particolare dell'ufficio preposto ai canoni, poiché le emissioni degli avvisi di pagamento è avvenuta in maniera scaglionata per categorie di occupazione suolo in base alle scadenze di pagamento così come rideterminate e tenendo conto dei periodi di esenzione previsti dalla legge statale e dai provvedimenti dell'Ente, anch'essi diversificati in base alla categoria di occupazione del suolo. A questo si sono aggiunte disfunzioni del servizio di postalizzazione, che ha risentito anch'esso delle limitazioni imposte durante il lock down e la difficoltà di aver inviato per la prima volta avvisi di pagamento in modalità PAGOPA.

In generale, gli uffici hanno dovuto affrontare una modalità diversa di lavoro alla quale hanno comunque risposto prontamente, anche grazie a soluzioni pensate e approntate in tempi rapidi grazie al supporto della Direzione e del suo staff; all'impossibilità di ricevimento degli utenti in presenza si è cercato di ovviare mediante l'istituzione di caselle di e-mail e numeri telefonici dedicati, devianti

di volta in volta sui numeri di telefonia fissa o mobile del personale che a turno era adibito al ricevimento telefonico, o anche tramite contatti in video chiamata.

Infine è terminata l'attività di analisi e modifica dell'attuale regolamentazione dei fondi economici, che ha portato ad approvare nel secondo semestre 2020 una nuova disciplina semplificando l'esistente.

Direzione Generale (Servizio Pianificazione Controllo e Statistica)

Il Servizio Pianificazione, Controllo e Statistica nella prima parte dell'anno ha supportato tutte le Direzioni per l'elaborazione del PEG 2020-22 in aderenza agli obiettivi operativi del DUP 2020, che rispecchiano l'attuazione delle linee di mandato dell'Amministrazione, insediatasi nel giugno 2019. Nonostante i forti riadattamenti richiesti nella programmazione e nell'organizzazione del lavoro, a seguito dell'emergenza sanitaria, il PEG 2020 è stato comunque approvato il 22 aprile: la scelta è stata quella di dar conto delle attività che erano state pianificate ad inizio anno, prima dell'emergenza, adeguandole con variazione agli obiettivi, necessarie per adeguare la programmazione operativa ai cambiamenti imposti dall'emergenza. Con la presentazione da parte del Sindaco del documento "Rinasce Firenze", si è lavorato, infatti, per adeguare la pianificazione strategica, tesa a far ripartire la città, integrandola con i documenti di programmazione esistenti. Nel corso del 2° semestre 2020 sono stati elaborati, in collaborazione con la Direzione Risorse finanziarie, il Documento Unico di Programmazione (DUP 2021-23) e la relativa Nota di Aggiornamento. Riguardo al PEG sono state adottate le variazioni per adeguare la programmazione operativa iniziale all'emergenza epidemiologica che ha comportato la necessità di riprogrammare oltre il 60% degli obiettivi PEG, è stato presidiato l'applicativo gestionale in relazione alle modifiche della struttura organizzativa e sono stati valorizzati gli obiettivi di miglioramento e sviluppo per determinarne l'apporto al fondo per il salario accessorio del personale e della dirigenza. Sono stati predisposti ed approvati inoltre: lo stato d'attuazione del DUP 2019, presentato congiuntamente al rendiconto della gestione, la Relazione della performance 2019, il referto del Controllo di Gestione, la relazione allegata al Conto annuale del personale, la relazione consuntiva al Piano di razionalizzazione e riqualificazione della spesa 2019-2021 ed il piano 2020-2022. In relazione al Sistema di Valutazione della Performance sono stati adeguati alle nuove linee di mandato i 147 indicatori di performance dell'Ente sui servizi erogati (riducendoli dai 180 iniziali) ed è stata presentata una proposta di adeguamento del sistema vigente per la parte relativa alla misurazione della performance organizzativa, recependo le indicazioni contenute nelle Linee guida del Dipartimento della Funzione Pubblica sulla valutazione partecipativa e sulla valutazione individuale.

Per la parte Statistica e Toponomastica è stato garantito l'assolvimento delle attività statistiche richieste dal Sistan (rilevazione prezzi, indagini sulle famiglie, statistiche demografiche, rilevazione produzione libraria, osservatorio ambientale, conto nazionale dei trasporti e le altre statistiche richieste). È stata garantita la produzione delle statistiche a supporto dell'attività dell'amministrazione comunale, la pubblicazione del bollettino mensile di statistiche e le richieste dati specifiche, quali l'analisi della mortalità nei mesi di maggiore impatto del Covid19; le indagini di customer satisfaction sulla Firenze Card, sul portale delle risorse umane e sul lavoro agile, sulla percezione della sicurezza in città e sulla mobilità e l'ambiente. Come gli altri anni sono state presidiate le attività di gestione e analisi delle rilevazioni telefoniche; la gestione delle pratiche amministrative relative alla numerazione civica; l'attività toponomastica con le istruttorie, la redazione delle delibere e le inaugurazioni delle intitolazioni di aree di circolazione e luoghi pubblici. Quest'anno è anche stata approvata il nuovo regolamento per la toponomastica, le iscrizioni commemorative e la numerazione civica. Per quanto riguarda l'evoluzione del sistema informativo territoriale è stata effettuata l'analisi dei dati provenienti dal catasto urbano e i dati sono

stati confrontati con l'anagrafe comunale degli immobili per eliminare le difformità ed è stato prodotto il prototipo del servizio on line della numerazione civica, attualmente in fase test.

Direzione Patrimonio Immobiliare

In conseguenza dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 sono stati inevitabilmente sospesi, rallentati o differiti procedimenti, adempimenti e impegni programmati ma al tempo stesso ha dovuto porre in essere molteplici attività non previste, a cominciare dalla riorganizzazione degli uffici e dei servizi di propria competenza ed all'adeguamento dei medesimi alle diverse "Fasi" di evoluzione dell'emergenza stessa.

È stata preliminarmente svolta un'analisi dei servizi e delle attività della Direzione qualificati come "essenziali", provvedendo di conseguenza all'organizzazione del lavoro del personale negli stessi impiegato; la quota di dipendenti non rientrante nella suddetta categoria è stata destinata a svolgere la propria prestazione lavorativa in home working o in smart working, ovvero è stata posta in disponibilità e, per le mansioni non telelavorabili, in autoformazione. In parallelo, si è svolta l'attività di continuo e costante aggiornamento dei DVR.

Al fine, poi, di dare attuazione alle disposizioni normative ed alle indicazioni fornite dalla Direzione Gare, Appalti e Partecipate è stata anche posta in essere tutta l'attività attinente la pulizia e sanificazione degli ambienti di lavoro: predisposizione di planimetrie di tutte le sedi della Direzione, individuazione delle esigenze specifiche delle medesime, informazioni alla Direzione suddetta, accordi con la ditta affidataria del servizio di pulizia per le modalità ed i tempi di espletamento del medesimo.

L'attività della Direzione è proseguita secondo le indicazioni fornite dal Direttore Generale e dalla Direzione Risorse Umane in relazione alla gestione del personale per quanto concerneva smart working, rientri in presenza ed attuazione di tutte le disposizioni per il contenimento dell'epidemia. Le ordinarie attività sono gradualmente riprese secondo le normali scadenze e tempistiche, nonostante la diversa organizzazione degli uffici.

Servizio Gestione Patrimonio

Le attività ordinarie in questi primi sei mesi del 2020 le attività sono andate avanti come previsto, registrando alcune interruzioni dovute all'emergenza Nazionale e Mondiale (legata al coronavirus covid19) solo per le attività che necessitavano consultazione documentazione cartacea (in particolare PEEP, accertamenti proprietà ed alcune stime) ed i sopralluoghi.

L'attività si è svolta in parte per garantire la massima fruizione dei beni immobili di proprietà dell'Amministrazione Comunale rendendo più funzionali alcuni beni non utilizzati o sottoutilizzati ed in parte valorizzando e alienando/concedendo i beni non funzionali alle attività di istituto.

Nell'attività si inquadrano due azioni parallele.

La predisposizione dell'aggiornamento della ricognizione dell'intero patrimonio comunale, costituito da circa 14.500 unità immobiliari, proposta in approvazione al Direttore Generale, già programmato e necessario per aggiornare l'atto approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n.331 del 12/07/2018; la ricognizione è volta ad individuare per ciascun specifico bene il soggetto interno gestore o referente, nonché il soggetto responsabile delle attività di manutenzione ordinaria e straordinaria.

La valorizzazione di importanti complessi immobiliari di proprietà comunale tra i quali si ricorda:

- predisposizione atti contrattuali per il conferimento alla Fondazione del Maggio del complesso di proprietà comunale denominato "Colonia di Vernio";
- definizione di un piano di sviluppo dell'attività formativa in città, mediante l'utilizzo condiviso di Palazzo Vegni tra Università degli Studi di Firenze e Scuola Normale;
- svolgimento della procedura ad evidenza pubblica per la concessione di valorizzazione dei piani 2 e 3 del complesso monumentale di San Firenze;

- la concessione del Teatro Puccini, acquisito in proprietà nell'anno 2019, all'Associazione Teatro Puccini;
- predisposizione degli atti e della Delibera di Consiglio Comunale per il conferimento di immobile comunale posto in Via Giambologna alla società partecipata SILFI

Autoparco

La capacità di mantenimento media veicoli in servizio è stata rispettata fino sospensione dei servizi (anziani 9 marzo/scuolabus e disabili 10 marzo/navetta interna Trespiano 11 marzo) e successivo lock down.

Nel frattempo l'ufficio ha organizzato e gli operatori autisti hanno effettuato le seguenti attività alternative, molte delle quali sono ancora in corso, o comunque è stata data disponibilità alla loro esecuzione:

- Consegna e ritiro PC per Direzione Sistemi Informativi;
- Distribuzione mascherine per Società della Salute;
- Derrate Banco Alimentare - Servizio effettuato su base volontaria;
- Ritiro mascherine per Corpo Polizia Municipale a Prato;
- Call Center Aiuto Telefonico della Direzione Servizi Sociali, Via Baldovinetti – Servizio effettuato su base volontaria;
- Distribuzione mascherine per la Protezione Civile – Servizio effettuato su base volontaria;
- Consegna buoni pasto (oggetto di donazione) a famiglie bisognose per Direzione Servizi Sociali;
- Scansioni Urbanistica – Servizio effettuato su base volontaria;
- Consegna prestito bibliotecario per Direzione Istruzione.

Tali attività alternative organizzate dall'ufficio per gli operatori autisti hanno avuto gradualmente termine nel periodo estivo, con la ripresa dei servizi di trasporto per i Centri Estivi, salvo qualche consegna spot di mascherine per la Società della Salute, derrate alimentari per il Banco Alimentare, personal computer, prodotti sanificanti e DPI, e con la ripresa dei servizi di trasporto scolastico da settembre.

Ufficio Assicurazioni

Sono stati gestiti tutti i contratti assicurativi relativi alle polizze Vari Rischi dell'Ente, pur avendo la situazione di emergenza epidemiologica Covid-19 comunque influenzato le attività programmate nei primi mesi dell'anno, determinando varie criticità soprattutto nelle procedure di gara per l'affidamento delle coperture assicurative in scadenza durante tale fase.

È stata espletata la procedura aperta per l'affidamento della copertura assicurativa di Responsabilità Civile Patrimoniale, andata però deserta anche per le difficoltà legate al corretto funzionamento delle piattaforme telematiche durante la fase di emergenza sanitaria. È stata comunque garantita la continuità della copertura assicurativa mediante affidamento diretto della polizza, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.lgs. 50/2016, per l'annualità 31/03/2020-31/03/2021, al Rappresentante Generale per l'Italia di Lloyd's Insurance Company - L.I.C., attuale Compagnia assicuratrice.

Si è altresì proceduto all'affidamento del servizio relativo alla copertura assicurativa "Tutela Legale" del Comune di Firenze per il periodo 30/04/2020-31/12/2021, in esito ad una seconda procedura aperta, dopo una prima procedura aperta andata deserta. Ciò anche a causa delle continue variazioni delle dinamiche del mercato assicurativo, dovute non solamente alla situazione di emergenza sanitaria, ma a vari fattori che rendono sempre più complessa la continuità dei rapporti di copertura assicurativa, comportando la necessità di una sempre più attenta revisione del portafoglio assicurativo dell'Amministrazione comunale soprattutto in vista delle nuove procedure di gara ad evidenza pubblica per l'affidamento delle polizze in scadenza alla fine del corrente anno.

Servizio Servizi Cimiteriali

I servizi cimiteriali del Comune di Firenze sono stati investiti in pieno dalla crisi pandemica del COVID 2019 a partire da marzo 2020. È stato necessario definire ed aggiornare periodicamente protocolli di sicurezza per i dipendenti e per il pubblico che consentissero di mantenere la funzionalità dei servizi essenziali riducendo al massimo l'esposizione ai rischi, applicando la normativa di emergenza nazionale e regionale e concorrendo a definire quella comunale. In particolare è stato chiuso l'accesso del pubblico ai cimiteri e alle cappelle espositive per il periodo strettamente necessario, pur assicurando continuità nell'accoglienza delle salme con personale in presenza, e collaborando anche con la Protezione Civile nazionale per la soddisfazione di una parte importante della domanda eccezionale di cremazioni proveniente dalle regioni italiane più colpite dalla crisi.

Nella seconda metà dell'anno, nonostante l'avvio della seconda fase della pandemia, i cimiteri comunali non sono mai stati chiusi al pubblico, sono state anzi riavviate alcune attività che precedentemente erano state inibite, come l'assistenza spirituale presso le Nuove Cappelle del Commiato.

È stato anche garantito, mediante personale in presenza, il funzionamento degli uffici amministrativi indispensabili all'attività di sepoltura, e quello dell'obitorio per il quale sono stati definiti attentamente protocolli di gestione delle salme colpite dal COVID.

Direzione Generale (VDG) con Direzione Cultura e Sport

Con deliberazione n. 417 del 5.11.2020, la Giunta Comunale ha fornito agli uffici ulteriori indirizzi per l'avvio delle attività giuridico-amministrative e tecniche propedeutiche all'espletamento della procedura ad evidenza pubblica per la concessione di valorizzazione ed utilizzazione a fini economici del complesso immobiliare.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 70/2019, il Nelson Mandela Forum - gestito dall'Associazione omonima di cui il Comune è socio effettivo - è stato inserito nel Piano delle alienazioni e valorizzazioni, prevedendo il ricorso alla concessione di valorizzazione, quale modalità di gestione più adeguata del bene, alla luce delle vigenti disposizioni di legge. Con deliberazione n. 79/2020, la Giunta Comunale ha formulato apposite linee di indirizzo per porre in essere tutti gli atti e le azioni propedeutiche e necessarie per giungere ad affidare, tramite procedura ad evidenza pubblica, la concessione di valorizzazione del bene e al recesso del Comune dall'Associazione.

Con determinazione dirigenziale della Direzione Cultura e Sport n. 2108/2020, è stata disposta la proroga, fino all'11 marzo 2021, del contratto di servizio con l'Associazione Nelson Mandela Forum, nelle more dell'espletamento della procedura di gara per l'affidamento della concessione di valorizzazione del bene.

In data 30 giugno 2020, la Giunta Comunale ha adottato la proposta di deliberazione per il Consiglio di modifica dell'art. 15 co. 1 lett. b) del Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi - riguardante la modalità di gestione del Nelson Mandela Forum - e di recesso del Comune dall'Associazione omonima. Detta proposta è stata approvata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 172 del 27 luglio 2020.

Successivamente, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 417 del 5.11.2020, la Giunta ha fornito agli uffici ulteriori indirizzi per l'avvio delle attività giuridico-amministrative e tecniche propedeutiche all'espletamento della procedura ad evidenza pubblica per la concessione di valorizzazione ed utilizzazione a fini economici del complesso immobiliare.

Tutte le attività sono state costantemente coordinate e supervisionate dalla Vice Direttrice Generale, in costante raccordo con il Direttore Generale e il Capo di Gabinetto del Sindaco.

Direzione Servizi Tecnici

Per il raggiungimento di questo obiettivo strategico la Direzione ha attuato tutte le azioni possibili finalizzate, in primo luogo, alla manutenzione e conservazione del patrimonio immobiliare

dell'Ente (patrimonio che è stato incrementato dagli immobili di cui alla ricognizione approvata con la Del. 331/185 del 12.7.18 e dalla recente DD 6387/2020). Come ogni esercizio, è emerso anche per l'anno 2020, la necessità di tenere costantemente aggiornato il piano di manutenzione e di procedere alla revisione delle azioni programmate sulla base delle priorità o necessità subentrate in corso d'esercizio (e in tempo di pandemia ciò si è estremamente intensificato) oltre che sulla base delle risorse economiche che si sono man mano rese disponibili rispetto ai valori stanziati ed assegnati a previsione.

L'attività di manutenzione del patrimonio - in linea generale ed esclusi quindi gli investimenti mirati - è stata attuata attraverso lo svolgimento di Accordi Quadro valorizzando le prestazioni "a canone" (volte a garantire le innumerevoli verifiche periodiche normativamente previste e programmate) da quelle ad "extra canone" (per l'esecuzione poi degli interventi).

Come sopra detto, a causa dell'emergenza sanitaria, si sono generate criticità nell'espletamento delle attività programmate e anche una diversa individuazione delle priorità degli interventi da porre in essere come ad esempio la necessità di procedere alla sanificazione di tutti gli impianti di condizionamento (a cui è stato provveduto prima della loro accensione, per garantire la sicurezza dei luoghi di lavoro).

La Direzione concorre poi a questo obiettivo strategico, attraverso la gestione delle utenze di tutto l'Ente. È proseguita pertanto nel 2020 la complessa attività di ottimizzazione delle risorse economiche per far fronte alla gestione delle utenze attraverso le risorse umane all'uopo dedicate, attraverso l'analisi dei dati di origine, l'elaborazione di quadri generali per determinare - per l'anno precedente - il risultato ai fini della "razionalizzazione della spesa" - e per gli anni successivi - la determinazione del fabbisogno. Attività queste che tengono a riferimento gli incrementi tariffari, i trend storici, le indicazioni fornite dal C.E.T., le nuove attivazioni o dismissioni, i risparmi attesi per azioni virtuose, l'implementazione del riscontro dei dati consuntivi e presunti riportati nelle fatture rispetto alle letture dirette in campo etc.

Direzione Risorse Umane

Per quanto riguarda l'obiettivo di rafforzare e diffondere la cultura della performance collettiva anche valorizzando il senso di appartenenza, e promuovere strumenti di conciliazione vita lavoro, il Comune di Firenze, quale ente sperimentatore del Lavoro Agile a livello nazionale, aveva già avviato nel 2019 il percorso per attuare nuove modalità di organizzazione dell'attività lavorativa, finalizzata ad una maggiore conciliazione vita-lavoro, attraverso l'approvazione del Regolamento sul Lavoro Agile e la sperimentazione dello smart working, su una platea ristretta di lavoratori.

All'inizio del 2020, l'obiettivo era rivolto ad ampliare la platea dei lavoratori sperimentatori per arrivare a una definizione a regime della disciplina con maggiore consapevolezza, e a prevedere anche l'utilizzo del lavoro agile quale possibile strumento per garantire la continuità dei servizi in situazioni di emergenza, con modalità specifiche e temporanee. L'introduzione nel regolamento della disciplina del lavoro agile straordinario già a febbraio, in anticipo sulla normativa statale in materia, ha permesso di fronteggiare in modo tempestivo l'esplosione dell'emergenza Covid 19.

Successivamente alla dichiarazione dello stato di emergenza dovuto al diffondersi del Covid - 19 (delibera CM del 31/1/2020) e alle misure di contenimento che si sono succedute in relazione all'andamento dell'epidemia, il Comune di Firenze ha adeguato l'organizzazione lavorativa dell'ente alla cornice normativa in continua evoluzione. Il Lavoro Agile, nella forma semplificata, è stato qualificato come modalità di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni prima privilegiata e poi ordinaria (art. 87 DL 17/3/2020 n. 18), imponendo un ripensamento complessivo dell'organizzazione dell'Ente. A tal fine sono state adottate, tenuto conto delle varie fasi della situazione emergenziale nazionale, un'articolata serie di disposizioni interne volte a garantire una organizzazione del lavoro in modalità agile e uniformità di applicazione dello stesso nel rispetto del contesto dell'ente.

Al fine di valorizzare l'esperienza diffusa del Lavoro Agile e nell'ottica di rielaborare questa modalità di svolgimento del lavoro in un contesto ordinario, sono stati attivati vari strumenti conoscitivi (questionari sull'esperienza di lavoro agile semplificato somministrato a dirigenti e dipendenti; sperimentazione di un nuovo applicativo informatico di monitoraggio delle attività dei dipendenti durante il lavoro agile; mappatura dettagliata e capillare delle attività "smartabili") per la predisposizione del Piano organizzativo del lavoro agile e aggiornamento del Regolamento in materia, che sono stati presentati e discussi all'interno del Gruppo di Lavoro Interdirezionale e dell'Osservatorio paritetico, organismo di confronto cui partecipano sindacati e CUG.

Anche per quanto riguarda il rafforzamento e la diffusione della cultura della performance collettiva attraverso gli istituti previsti dal nuovo CCNL 2018, l'emergenza Covid ha avuto un forte impatto, dal momento che si è dovuto procedere con l'attività di analisi e revisione delle modalità di riconoscimento delle varie indennità contrattuali correlate alle situazioni emergenziali previste per i lavoratori (lavoro agile continuativo, disponibilità e esenzione).

Ma, nonostante il lavoro svolto legato all'emergenza, non è rimasta indietro l'attività strutturale, per cui si è proceduto al conferimento di 596 nuove progressioni economiche orizzontali attraverso le nuove regole per la gestione della procedura di selezione e per il conferimento; è stata completata nel mese di gennaio la revisione del budget delle indennità prevedendo per la prima volta un budget unico per le indennità di condizione lavoro e responsabilità, come stabilito dall'art. 14 del CCDI 2019; è stata effettuata la revisione di tutte le procedure di calcolo dei premi incentivanti, per adeguarla sia al CCDI 2019 che al nuovo sistema di valutazione.

Anche per ciò che riguarda l'obiettivo di orientare il reclutamento alle esigenze ordinarie ed emergenti dell'amministrazione, il suo sviluppo nei termini individuati ad inizio anno si è reso difficile a causa della situazione di emergenza sanitaria creatasi a seguito della diffusione del virus Covid-19, che ha comportato dapprima, per espressa previsione normativa del Governo, la sospensione delle procedure concorsuali fino al 17 maggio e poi l'adozione di misure precauzionali di sicurezza nello svolgimento dei concorsi che determinano un inevitabile allungamento dei tempi di espletamento e quindi l'oggettiva impossibilità tecnica di concludere le procedure concorsuali programmate.

Nella seconda parte dell'anno si è cercato di compensare l'impossibilità di effettuare selezioni proprie con l'utilizzo di graduatorie di altri Enti per procedere alle assunzioni nei profili amministrativi e tecnici, e coprire almeno in parte le unità di personale previste. Sono inoltre stati aperti i bandi per Operatore cuciniere, Istruttore amministrativo cat. protette, Esecutore servizi educativi di ruolo e a tempo determinato, Esecutore polivalente per disabili, Istruttore direttivo ambientale e Dirigente amministrativo. Oltre ai Bandi ordinari, è stato approvato il Regolamento per la disciplina delle procedure di progressione verticale che ha permesso l'apertura di n. 6 procedure di progressione verticale per profili diversi. Ultimo, ma non per importanza, per consentire la riapertura dei servizi educativi e scolastici a settembre nel pieno rispetto dei protocolli Covid, sono state effettuate le assunzioni dei profili di Educatore asilo nido e Insegnante scuola dell'infanzia mediante scorrimento delle relative graduatorie, oltre alle assunzioni di personale aggiuntivo a tempo determinato specificamente destinato alle attività di prevenzione del contagio.

Nell'ottica di rendere più efficiente la macchina comunale con interventi volti all'innovazione ed alla semplificazione ed allo scopo di razionalizzare l'impiego delle risorse umane anche attraverso la digitalizzazione delle procedure e dei dati, l'obiettivo originario si prefiggeva di continuare nello sviluppo di nuove procedure digitali di rilevazione delle presenze, attraverso l'ampliamento degli istituti utilizzabili direttamente dai dipendenti con conseguente eliminazione della richiesta cartacea. Tuttavia, anche in questo caso, le attività ordinarie sono state completamente stravolte dalla gestione dell'emergenza Covid, per cui si è dovuto gestire i nuovi istituti previsti dai decreti (oltre 1.000 sono le pratiche istruite dall'avvio della fase di emergenza COVID) e a fornire massima assistenza alle

segreterie del personale, per la gestione dell'orario di lavoro dei dipendenti in correlazione alla diffusione del lavoro agile continuativo, agli istituti della disponibilità e dell'esenzione.

In tale contesto, si è proceduto comunque con l'attività di dematerializzazione attraverso la sperimentazione del sistema delle ferie in irisweb, anche per la Polizia municipale; il sistema di registrazione del lavoro agile "semplificato" previsto per l'emergenza Covid; l'autonoma richiesta da parte dei dipendenti di alcuni istituti direttamente su irisweb (donazione sangue, permessi per concorsi ed esami, lutto, permessi per motivi personali a giornata, permessi politici).

Ancora su questa linea di intervento, procede nei tempi previsti l'obiettivo di attivare il "fascicolo digitale del dipendente" al fine di informatizzare la gestione dei vari aspetti collegati allo sviluppo professionale del dipendente (dall'assunzione, alle progressioni economiche, ai cedolini, all'attribuzione di indennità quali specifiche responsabilità e incarichi di posizione organizzativa e, più in generale, a tutto ciò che concerne gli aspetti giuridici, economici e pensionistici/previdenziali della carriera, compresa la formazione con l'integrazione allo specifico gestionale Formateca). Nel corso dell'anno è stato definito il contenuto del fascicolo, con relativo dizionario, sulla base dei dati e delle informazioni trasmesse dai singoli uffici componenti il gruppo, oltre che delle risultanze dell'attività di benchmarking, prevedendo un'articolazione in tre sezioni (giuridico-economico-previdenziale) e poi in successive altre due partizioni (dettaglio e oggetto).

Per quel che concerne le misure organizzative di governance di Ente volte al miglioramento e all'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, è stato elaborato il documento recante le regole generali per l'attuazione della rotazione straordinaria, che confluirà nel Piano Triennale AntiCorruzione, e il nuovo Codice di Comportamento, il quale, dopo la pubblicazione per le osservazioni, è stato approvato all'inizio del nuovo anno. Anche il Sistema di Misurazione e Valutazione della performance ha visto interventi di adeguamento particolarmente importanti, considerato che il sistema è entrato in vigore il 2019, e il 2020 è stato il primo anno di applicazione per la fase di valutazione. La proposta di aggiornamento annuale ha preso spunto, tra l'altro, dai principali elementi emersi dalla formazione rivolta ai Dirigenti nel 2019 ("Il Sistema di misurazione delle performance: da sistema gestionale a sistema di valorizzazione delle persone") e dall'esperienza raccolta nella valutazione effettuata nei primi mesi del 2020 sulle attività 2019.

Per quanto riguarda lo sviluppo/adeguamento delle competenze professionali, è stata svolta, in collaborazione con la Direzione Sistemi Informativi, l'attività di analisi per la realizzazione di banca dati dei curriculum vitae del personale, quale strumento di conoscenza delle competenze al fine di ottimizzare l'allocazione delle risorse, valorizzandone la professionalità. Inoltre, durante l'emergenza Covid è stata realizzata una sezione di autoformazione sul Portale delle Risorse Umane: tale pagina è stata ampiamente utilizzata dalle varie direzioni comunali durante il periodo di chiusura; è stato svolto un importante percorso formativo in tema di benessere organizzativo, pari opportunità e antidiscriminazione che ha coinvolto oltre 200 dipendenti, tra dirigenti e quadri, ed è stato lanciato il programma di crescita delle competenze digitali, che interessa oltre 2000 dipendenti e si svilupperà nell'arco di un intero anno.

In relazione ad un altro strumento essenziale per potenziare la leva formativa, e cioè lo sviluppo di una piattaforma e learning, da utilizzare per la somministrazione di corsi di formazione riducendo l'utilizzo di aule ed i connessi problemi di mobilità del personale dipendente, è stata effettuata, di concerto con la Direzione Sistemi Informativi, l'analisi sulle possibili opzioni di sviluppo di tale strumento (make or buy), che ha condotto alla scelta di acquisire un prodotto sul mercato. La procedura di selezione del fornitore è in corso di svolgimento.

Direzione Attività Economiche e Turismo

In conseguenza dell'emergenza sanitaria si è dovuta assicurare l'adeguata assistenza alle aziende sia nel periodo di chiusura che per la riapertura. Le attività della Direzione sono state riorganizzate in

modalità di lavoro agile. Nel periodo di chiusura, è stato comunque assicurato il contatto via telefono ed email.

È stato necessario seguire giorno per giorno le modifiche normative e regolamentari e il succedersi di ordinanze regionali, predisponendo, quando necessari, gli adeguati atti amministrativi conseguenti o la pubblicazione di FAQ specifiche.

Durante il periodo di emergenza, la Regione Toscana ha usato il Suap in maniera estensiva, utilizzandolo anche per procedimenti per i quali non è normalmente previsto, come ad esempio i protocolli anti contagio delle aziende. Dopo un primo periodo in cui gli uffici comunali hanno raccolto i moduli, la Regione ha adeguato la piattaforma tecnologica STAR per l'acquisizione diretta di tali moduli, senza appesantire ulteriormente gli uffici comunali, che non hanno competenze specifiche su tali aspetti.

Per aiutare la ripartenza delle attività degli esercenti della somministrazione, è stato predisposto un regolamento per la concessione di dehors straordinari, in base al quale sono state presentate oltre 900 pratiche.

Per i rinnovi delle concessioni del commercio area pubblica (circa 5.000 posteggi) abbiamo attivato l'ufficio le procedure dei rinnovi in data 30/12/2020 realizzando procedura informatizzata per facilitare gli adempimenti.

Direzione Servizi Territoriali e Protezione Civile

La prima parte del progetto di digitalizzazione dei fogli di famiglia e delle schede individuali cartacee è stata eseguita dalla ditta incaricata, per quanto previsto per l'anno in corso. Purtroppo, a seguito dell'emergenza sanitaria, e conseguentemente finanziaria, lo stanziamento previsto per effettuare la gara di affidamento dei lotti successivi è venuto a mancare e questa importante fase non potrà essere completata nel corso dell'anno.

È continuata invece l'attività di stipula delle convenzioni per l'accesso alla banca dati anagrafica, molto richiesta sia dalle PA che dalle Direzioni del Comune, realizzando così una notevole diminuzione di richieste di certificazioni da parte degli enti collegati che possono autonomamente effettuare le visure anagrafiche.

La realizzazione della campagna di sensibilizzazione che incoraggi i cittadini a manifestare, in fase di rilascio della CIE, la volontà della donazione di organi e tessuti, ha visto la presenza, presso il Punto anagrafico Parterre nella seconda metà del mese di febbraio, in ben 6 giornate, di Associazioni di volontariato. L'attività si è purtroppo interrotta a causa dell'emergenza sanitaria e tutto il progetto è stato rinviato.

La formazione e aggiornamento degli ufficiali di stato civile, prevista tramite focus di gruppo e incontri fra colleghi, ha subito un rallentamento a causa dell'emergenza sanitaria; il personale, per la maggior parte in smart working, tranne che per i servizi essenziali, ha dovuto seguire l'attività ordinaria. Il progetto sarà posticipato e il corso previsto con docenti esterni non sarà effettuato per rispettare le misure di contenimento legate all'emergenza sanitaria

Nel secondo semestre 2020 la formazione permanente degli Ufficiali di Stato Civile è comunque andata avanti nonostante le difficoltà organizzative connesse all'emergenza sanitaria. Ancorché sia stata annullata la formazione in presenza con docenti esterni, sono stati tuttavia fruiti diversi WEBINAR divulgati in web dall'Accademia Nazionale degli Ufficiali di Anagrafe e Stato Civile (ANUSCA) permettendo agli Ufficiali di Stato civile, ciascuno in base al proprio fabbisogno formativo, di approfondire temi specifici e ampliare conoscenze sull'Ordinamento di Stato Civile non necessariamente collegate al settore di appartenenza.

Nel secondo semestre 2020 sono stati inoltre realizzati a due incontri di aggiornamento sull'Ordinamento di Stato civile dedicati agli operatori dei Punti Anagrafici.

Tutte le attività per migliorare la sicurezza delle sedi di seggio, in particolare in fase di allestimento, stoccaggio materiali e smantellamento erano state previste per le consultazioni del 29 marzo e nel

mese di maggio. Infatti, nei primi mesi dell'anno sono stati effettuati incontri con il Servizio di Prevenzione e Protezione e i sopralluoghi presso gli edifici sedi di seggio. Sono state fornite alla ditta incaricata tutte le indicazioni sulle misure di sicurezza da adottare.

Conseguentemente all'emergenza sanitaria le consultazioni previste sono state spostate al mese di settembre e già da luglio si riprenderà quanto sospeso, in attesa anche di nuove prescrizioni da parte del Ministero riguardo la sicurezza sanitaria durante lo svolgimento delle votazioni.

Fondamentale è stato il supporto della Protezione Civile che ha gestito alcune associazioni di volontariato nei giorni di apertura dei seggi per disciplinare il regolare afflusso degli elettori e la gestione delle code. Le consultazioni si sono svolte nella piena osservanza delle norme per il contenimento del Covid 19.

Direzione Gare, Appalti e Partecipate

Il Servizio Amministrativo Opere e Lavori Pubblici ha dato attuazione alle richieste delle diverse direzioni tecniche, espletando 59 procedure di gara, attraverso la piattaforma telematica Start, coadiuvata per le sedute di gara e, a partire dal lockdown, dall'utilizzo della piattaforma Microsoft Teams. Nell'ottica di uno snellimento e semplificazione delle procedure, a seguito della delibera consiliare n. 11 del 4.5.2020 con la quale è stato approvato il Regolamento per la formazione e l'utilizzo degli elenchi di operatori economici per l'affidamento di lavori di importo inferiore ad € 1.000.000, è stato pubblicato apposito avviso e la nuova modulistica per l'iscrizione; è stata espletata la conseguente attività di verifica delle istanze pervenute ed effettuata la revisione dei suddetti elenchi e successivo aggiornamento. In relazione alla programmazione, sono stati effettuati n. 5 aggiornamenti del programma triennale dei lavori pubblici 2020-2022.

Il Servizio Amministrativo Beni e Servizi ha fornito supporto giuridico ed effettuato le pubblicazioni per tutte le procedure di appalto di beni e servizi richieste dalle Direzioni; ha effettuato n. 4 aggiornamenti del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020-2021.

Le attività del Servizio Società Partecipate, Associazioni e Fondazioni programmate per il raggiungimento degli obiettivi fissati all'inizio dell'anno sono state svolte nel rispetto delle tempistiche preventivate.

Le attività, connotate da una pluralità e eterogeneità di azioni volte a incentivare processi innovativi e a stabilire un maggiore raccordo tra l'Ente e le società partecipate dal Comune di Firenze per il conseguimento di maggiori livelli di governance di gruppo hanno richiesto la conoscenza di specifiche problematiche societarie e di competenze tecnico specialistiche entrambe conseguite mediante l'approfondimento normativo e tecnico anche condotto parallelamente alle azioni di monitoraggio e indirizzo delle società partecipate.

È stata svolta l'attività di supporto agli organi dell'Amministrazione, alla Direzione Generale e alle Direzioni comunali affidanti i servizi, preventivata attraverso studi e approfondimenti sulla fattibilità di operazioni strategiche e straordinarie di interesse dell'Amministrazione Comunale e nell'individuazione dei relativi percorsi possibili, in tale senso gli studi di fattibilità circa la possibilità di gestire in forma societaria il servizio delle mense scolastiche, attualmente in appalto, per il quale è stata analizzata, e rendicontata agli assetti comunali interessati, sotto vari aspetti sia la possibilità di partecipare ad una società mista con altri enti locali sia l'ipotesi dell'affidamento in house.

Si è approfondita la possibilità e avviato il processo per il potenziamento della società in house Silfi Spa attraverso l'acquisizione della realtà Florence Multimedia Srl partecipata al 100% dalla Città Metropolitana, le possibili interazioni con rami d'azienda della società Sas Spa e il conferimento al capitale di un immobile comunale per la migliore allocazione delle attività societarie anche in vista della realizzazione della "Smart City Control Room" obiettivo strategico dell'amministrazione. Con riferimento a quest'ultima società è stata avviata un'analisi circa il possibile coinvolgimento di Silfi

Spa, anche tramite società di secondo livello, in un progetto di realizzazione di un attore nel campo della cybersecurity.

Sempre sul fronte della riorganizzazione dei servizi comunali, con riferimento alle attività di Casa Spa, oltre al supporto al Servizio comunale titolare del contratto di servizio per le attività inerenti al suo rinnovo, sono stati affiancati la Direzione e l'Assessorato alla sicurezza sociale circa il progetto dell'Agenzia della Casa in procinto di avviamento nei primi mesi del 2021 mediante il supporto alla redazione del disciplinare di servizio focalizzandone l'inquadramento nella più ampia disciplina dei rapporti e degli indirizzi dell'amministrazione nei confronti della società anche in relazione all'assetto organizzativo e della ridefinizione della pianta organica della medesima società.

Di particolare rilievo, inoltre, l'impegno del Servizio per il supporto tecnico specialistico al Comune di Firenze e anche agli altri soci pubblici per la realizzazione di una società Multiutility toscana che aggrega le partecipazioni azionarie dei Comuni nelle aziende che gestiscono servizi pubblici locali nei settori acqua, rifiuti e energia. Il progetto di notevole portata, per il quale saranno coinvolte le società Publiacqua Spa e Alia SpA, ha impegnato il Servizio per l'esame di aspetti tecnici di prefattibilità preliminari all'avvio sancito dalla conferenza stampa del Sindaco e alla presentazione del progetto nell'ambito dei documenti di programmazione pluriennale adottati dal Consiglio Comunale. Durante il periodo di riferimento si è conclusa la fase di orientamento dei soci relativa alle scelte sul rilancio del polo fieristico/espositivo cittadino, fortemente condizionato nella sua operatività e risultati dalla situazione epidemiologica che ha investito l'intero anno 2020. Sono state svolte le ordinarie attività amministrative per la partecipazione del rappresentante dell'Amministrazione alle Assemblee societarie, e le attività amministrative dirette ai controlli interni di competenza sulle società partecipate diversificati in base alle tipologie e fattispecie delle stesse, come previsto dal Regolamento comunale. Con riferimento alle società in house sono stati condotti importanti focus su aspetti inerenti il contenimento dei costi di funzionamento e di personale.

Nel secondo semestre dell'anno è stata effettuata inoltre l'analisi dell'assetto complessivo delle partecipazioni e supportato l'amministrazione per le scelte in ordine al loro mantenimento, razionalizzazione o dismissione, esitata nel piano di razionalizzazione e revisione periodica approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 28.12.2020. Il Servizio nel 2020 ha finalizzato le dismissioni delle partecipazioni nelle società Fidi Toscana Spa e l'Isola dei Renai Spa preventivate nei piani di razionalizzazione precedenti.

Infine per quanto riguarda gli interventi strategici sugli enti non azionari, si ricorda l'attività di approfondimento circa la corretta natura da attribuire al conferimento di porzione di immobile del Teatro della Pergola alla Fondazione Teatro della Toscana già deliberata dal Consiglio Comunale per la quale la Fondazione richiedeva una revisione; e gli approfondimenti sulla posizione dell'Associazione Palasport Nelson Mandela, per coadiuvare la Direzione di pertinenza nelle valutazioni circa gli affidamenti in essere e le scelte in ordine al recesso del Comune di Firenze dall'associazione.

A fine d'anno sono state avviate prime valutazioni sulla possibilità di sistematizzare l'assetto delle partecipazioni non societarie operanti nel campo della formazione che saranno oggetto di studio nel 2021.

Ufficio del Sindaco

Nel 2020 è proseguito il lavoro teso a rendere più completi e maggiormente fruibili i siti tematici della rete civica del Comune, con l'arricchimento del portale della Cultura delle nuove sezioni "Memoria" e "Estate Fiorentina", nonché con la realizzazione di una nuova sezione dedicata alle Tradizioni Popolari. Alle attività programmate come sopra descritte si è aggiunta, in virtù dell'emergenza Covid-19, la creazione di siti tematici finalizzati ad aiutare ed orientare i cittadini durante la fase emergenziale. In particolare, sono stati realizzati e costantemente aggiornati una sezione dedicata in generale all'emergenza Covid (con aggiornamenti normativi nazionali e locali, informazioni sui servizi di tutela per il cittadino, orari degli uffici comunali ecc...) e un sito tematico

(www.lebotteghedifirenze.it) specificatamente dedicato alla spesa a domicilio, per guidare il cittadino durante i mesi di lockdown, che è stato peraltro integrato, nella seconda parte dell'anno, con una sezione dedicata agli acquisti di Natale nei negozi fiorentini, nell'ambito di una campagna di comunicazione volta a sostenere l'economia locale.

Nell'ambito delle attività volte a valorizzare la partecipazione dei cittadini nella definizione delle azioni e degli obiettivi programmatici dell'ente, l'Amministrazione Comunale ha avviato, nell'anno 2020, un percorso per costruire una strategia del post pandemia aperta all'elaborazione collettiva. Tale percorso, partito con l'elaborazione di alcune direttrici (Università di Firenze, la Camera di Commercio, i consiglieri speciali del Sindaco ecc.), è stato presentato il 27 maggio sotto forma di un documento denominato "Rinascere Firenze", che si è poi sviluppato nel corso dell'anno con la consultazione dei Quartieri e dei principali stakeholders della Città (categorie economiche, sindacati, ordini professionali, associazioni culturali ecc..) e soprattutto dei cittadini, che hanno potuto dare il loro contributo (394 i contributi raccolti al 31/12/2020) attraverso un Form pubblicato sulla Rete Civica del Comune. È stata quindi avviata la definizione finale del Piano "Rinascere Firenze", da completarsi nell'anno 2021, col conseguente ingresso dei nuovi indirizzi negli strumenti di programmazione del Comune.

Direzione Sistemi Informativi

Le azioni della Direzione Sistemi Informativi si sono focalizzate soprattutto su due assi del Piano Triennale: la digitalizzazione dei processi (tenendo conto delle piattaforme abilitanti SPID e pagoPA) e la promozione delle competenze digitali nei cittadini e nei dipendenti, legate ai servizi digitali realizzati dal Comune e presenti in città, tramite il piano Firenze Digitale.

In particolare, il periodo CoVid-19 ha imposto da un lato una revisione del budget con un taglio alle forniture ancora non avviate, dall'altro lo spostamento verso il digitale del progetto di disseminazione competenze digitali verso i cittadini, inizialmente pensato per una fruizione dal vivo e che è stato lanciato nel novembre 2020 (piattaforma firenzedigitale.it) con un saluto da parte del Ministro per l'Innovazione. Ugualmente, è stato avviato il processo formativo sulle competenze digitali per i dipendenti comunali, predisposto a inizio marzo e sono stati organizzati interventi di incontro e formazione sulla transizione digitale da parte della Direzione Sistemi Informativi con tutti i quadri del Comune di Firenze.

Un'altra importante revisione delle attività, dovuta anch'essa alla rimodulazione dei budget imposta dall'emergenza CoVid-19, è quella del progetto di ammodernamento del parco applicativi della Direzione Istruzione, progetto denominato BOSS (Back-Office Servizi Scolastici).

Sono tuttavia pronti i documenti di gara, da bandire appena sarà possibile (previo aggiornamento dei documenti stessi). Il BOSS è parte del progetto di superamento del vendor lock-in (dipendenza dai fornitori di software nel caso specifico), concluso il 30 ottobre 2020 allo scopo di dotare il Comune di applicazioni software di back-office più efficienti e in grado di rispondere velocemente e adeguatamente al mutare delle esigenze (anche questo piano dovrà essere oggetto, naturalmente, di costanti e successive attualizzazioni).

Per quanto riguarda la sicurezza informatica, sono regolarmente proseguite le attività di *vulnerability assesstment* e *dynamic application security testing* programmate, migliorando il livello di sicurezza di alcune importanti applicazioni dell'Ente.

Si è valutata l'accessibilità dei siti web dell'Amministrazione e si sono notificati ad AgID i risultati - molto soddisfacenti - entro il 23 settembre 2020, come richiesto dalle linee guida in proposito emanate dalla stessa AgID.

Per consentire il regolare svolgimento delle attività dell'Ente durante il lockdown, sono state poste in essere attività straordinarie: da un lato per fornire ai dipendenti comunali le tecnologie abilitanti (Guacamole, estensione delle VPN, massicci acquisti di portatili e di dotazioni multimediali) per il ricorso massivo allo smart working lavoro agile, dall'altro per supportare le iniziative dell'Ente tese

ad erogare, in modalità digitale, a cittadini e imprese non solo i servizi ordinari, ma anche quelli straordinari finalizzati a ridurre l'impatto economico dell'emergenza sanitaria (Buoni spesa, preiscrizione centri estivi, Florence rebirth fund, Emergenza affitto). In questo contesto, sono state anche fatte numerose analisi dei dati (es. Analytics presenze in città), per consentire la migliore governance della città nella fase di maggior criticità dell'emergenza sanitaria.

È stato avviato il nuovo sistema di gestione dei provvedimenti amministrativi, Attico, in sostituzione dell'obsoleto Ode: dal primo novembre 2020 per le determinazioni e dal primo gennaio 2021 per le deliberazioni di Giunta e di Consiglio.

Il software per l'invio in conservazione sostitutiva sul sistema DAX di Regione Toscana è stato implementato e testato con successo, rendendo possibile di qui in avanti l'invio degli stessi provvedimenti amministrativi (nuovi e vecchi), oltre che dei contratti rogati dal Segretario Generale.

Direzione del Consiglio Comunale

In conseguenza al periodo di isolamento iniziato ai primi di marzo, la Direzione ha avviato una serie di azioni per garantire il proseguimento del proprio lavoro con il personale in smart working, dematerializzando e informatizzando gli atti e ugualmente adoperandosi per garantire la continuazione dell'attività politica e realizzare il corretto svolgimento di commissioni consiliari, conferenze dei capigruppo e consigli comunali, sempre da remoto.

Infatti, la conferenza dei capigruppo si è riunita regolarmente, 54 volte nel corso dell'anno, e si sono tenute 45 riunioni del Consiglio comunale, tutte in modalità telematica, eccezion fatta per i consigli tenutesi nei mesi di giugno, luglio, settembre e ottobre che si sono svolti in presenza, sempre nel rispetto delle norme sul distanziamento sociale, ma senza pubblico e trasmesse in streaming sui canali pubblici.

Anche le commissioni consiliari, eccezion fatta per un primo periodo di "rodaggio" durante il quale si sono svolte in forma congiunta, hanno ripreso a svolgersi regolarmente e a tutt'oggi proseguono da remoto, senza grandi difficoltà. Tutto il personale delle segreterie politiche opera da remoto e con due giorni in presenza nell'assistenza ai consiglieri per la redazione degli atti e ne sono stati istruiti 1441, in linea con le previsioni.

Tutti i dipendenti sono stati dotati di strumenti adeguati (Vpn, Apache Guacamole, Posta Elettronica dell'ente) per poter proseguire la propria opera da casa ed è stata approntata una turnazione per consentire il rientro in sede 2 giorni a settimana per chi presta opera in lavoro agile, mantenendo standard di sicurezza e distanziamento. Nell'ottica di aumentare la capacità partecipativa dei cittadini attraverso tutte le nuove forme social di comunicazione e informazione che il web consente è stato svolto uno studio e si è aperto in via sperimentale un profilo facebook per 15 giorni al fine di testare un modello comunicativo più informale per far conoscere l'attività del Consiglio comunale. Sempre adoperandosi per avvicinare il comune alla cittadinanza, è stato avviato un progetto, in collaborazione con l'Unifi, per semplificare, sburocratizzare e rendere agevoli e comprensibili i regolamenti comunali ai cittadini, su cui ricadono. Con questo progetto, che proseguirà nel 2021, si sono gettate le basi sia per semplificare il linguaggio utilizzato, scevro da tecnicismi, che per un successivo lavoro di revisione degli schemi logico organizzativi e di stesura dei futuri regolamenti dell'ente.

Ufficio Segreteria Generale e Affari Istituzionali

È stata portata a conclusione l'attività formativa obbligatoria rivolta ai dirigenti dell'Ente avente per oggetto l'analisi delle Aree di rischio relative ai processi inerenti l'attività contrattuale, i provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di rilevanza economica, controlli verifiche ispezioni e sanzioni, governo del territorio. L'obiettivo finale conseguito è stato quello dell'aggiornamento e della revisione dell'indice dei processi stessi, secondo quanto stabilito dal PTPCT 2020-22, tramite l'elaborazione aggregata delle risposte ai questionari (in numero di 1200) somministrati ai dirigenti dell'ente, successivamente alla conclusione dell'attività formativa. Per

fare ciò è stata necessaria una notevole attività preparatoria che ha riguardato i questionari, la mappatura dei processi e la revisione degli eventi rischiosi. Le conclusioni tratte da questo lavoro saranno restituite nel PTPCT 2021-23 in corso di approvazione.

A tale attività si è integrata quella di un monitoraggio sistematico delle misure di mitigazione del rischio proposte a suo tempo dalle singole Direzioni, allo scopo di verificarne sia il grado di attuazione che la loro attualità in ragione dell'evoluzione normativa e dei cambiamenti organizzativi introdotti nell'ente.

Nonostante la chiusura totale per effetto dell'emergenza sanitaria, è stata comunque garantita la corretta gestione sia del flusso degli atti mediante la loro puntuale e tempestiva pubblicazione, nel rispetto delle linee guida del Garante della Privacy nonché la pubblicità legale di tutti gli atti provenienti da cittadini, Amministrazioni ed Enti esterni. In tale occasione con il duplice scopo di ridurre al minimo la necessità di ricevere il pubblico e di garantire l'invio tempestivo della relata di affissione degli atti all'albo on line, si sono create le condizioni che hanno consentito di poter concordare con la Prefettura di Firenze, una nuova modalità di gestione dell'iter relativo al procedimento di cambio cognome/nome che privilegiasse la modalità di trasmissione digitale tra Enti.

Sono stati gestiti gli archivi cartacei degli atti dell'Amministrazione (dal 1973 ad oggi) ubicati in Via dell'Agnolo e Via del Ponte a Greve ed evase tutte le richieste riguardanti informazioni e copie di tali provvedimenti

Si è provveduto ad effettuare il controllo e il monitoraggio riguardo l'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza da parte delle Direzioni dell'ente, supportando il responsabile della trasparenza nello svolgimento delle sue funzioni, nonché l'OIV nella ricorrente procedura di attestazione. Per quanto concerne l'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa, di cui all'art. 147 bis TUEL e all'art.15 del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni, si è conclusa con l'ausilio del gruppo di lavoro all'uopo nominato, l'attività istruttoria sugli atti estratti casualmente ed i cui esiti costituiscono la base di riferimento per l'emanazione della direttiva sottoscritta dal Segretario Generale.

Si è provveduto inoltre ad aggiornare i criteri metodologici e le modalità che presiedono allo svolgimento dell'istruttoria degli atti per l'esercizio del controllo successivo di regolarità amministrativa che sono formalizzati in una nota sottoscritta dal Segretario Generale.

Un altro momento rilevante dell'attività nel corso del 2020 è stata la predisposizione della proposta di revisione del Codice di comportamento dei dipendenti del comune di Firenze sulla base delle indicazioni provenienti dal PNA 2019, dal PTPCT 2020/22 e dalle Linee guida emesse da Anac in tale materia nel febbraio 2020. È stato un lavoro di dettaglio condotto in collaborazione con la Direzione Risorse umane volto a mantenere aggiornato uno strumento fondamentale anche per ciò che riguarda la prevenzione della corruzione.

Questo periodo di emergenza sanitaria ha messo ancora più in evidenza come l'attività dell'Ente non possa prescindere dal perseguire obiettivi strategici quali la digitalizzazione e l'innovazione tecnologica. Innovare vuol dire soprattutto rivedere i processi e provare a digitalizzarli completamente in un'ottica di semplificazione. La produzione e trasmissione digitale di atti e provvedimenti ha contribuito a garantire la continuità dell'attività amministrativa, anche in questa delicata fase, la gestione dei procedimenti a rilevanza esterna e la fruizione di servizi, anche essenziali, rivolti al cittadino. Tale impulso alla trasformazione digitale è stato ulteriormente alimentato dall'ampio utilizzo dello smart working che ha consentito ai lavoratori di proseguire la propria attività lavorativa da casa e all'Ente di riuscire a conciliare le necessità dell'emergenza con quelle istituzionali/professionali dando l'immagine verso l'esterno di una pubblica amministrazione che non si è mai completamente arrestata. L'accesso ai gestionali informatici di produzione e di protocollazione degli atti anche da remoto, l'aumento della gestione delle caselle PEC integrate nel protocollo e l'aumento degli operatori di protocollo hanno, inoltre, incrementato un uso diffuso

degli strumenti digitali, semplificando e informatizzando nuovi processi.

Proprio in quest'ottica è stata comunque portata avanti la procedura per l'avvio del nuovo gestionale per la produzione degli atti fondamentali dell'ente - Atti.co, e dal 1.11.2020 il nuovo gestionale è andato a regime per tutte le determinazioni dirigenziali (di impegno e di liquidazione), nonché per ordinanze e decreti, mentre per le delibere (di giunta e di consiglio) il nuovo sistema è andato a regime dal 1.1.2021; sono anche state sviluppate nuove funzionalità del sistema di protocollo (SIGEDO) soprattutto per rendere ancora più facilmente fruibile la scrivania virtuale e migliorare il flusso delle lettere digitali. E' stata realizzata e disciplinata la gestione delle sedute di Giunta in modalità digitale ed in modalità mista (parte dei componenti in presenza, parte in collegamento a distanza) modalità che ha consentito il regolare svolgimento delle sedute, con ampia partecipazione e totale condivisione dell'ordine del giorno e dei documenti sottoposti all'approvazione. Il protrarsi della situazione pandemica ha dato e continua a dare un impulso effettivo ed efficace al raggiungimento e mantenimento di maggiori livelli di dematerializzazione/digitalizzazione di alcuni settori/attività in coerenza anche con le normative introdotte per snellire e sburocratizzare alcune procedure con l'uso della tecnologia. È importante quindi che alcune attività quali la diffusione di una maggiore consapevolezza sulle regole e i principi dell'amministrazione digitale, l'aggiornamento degli applicativi che li renda sempre più "sicuri" e intuitivi nella gestione, ma soprattutto la messa a regime della conservazione dei documenti digitali, vengano sempre più diffusi e messi a regime. In questa logica si è proceduto ad effettuare una notevole quantità di giornate di formazione interna, rivolte a gruppi più o meno ampi di colleghi. Sono state svolte, in collaborazione con la Direzione Sistemi Informativi, varie giornate di formazione per la messa in produzione di Atti.co., cercando di focalizzare l'attenzione non solo e non tanto sull'abilità tecnica nell'uso dell'applicativo, quanto anche sulle logiche sottostanti e sulla necessità di un continuo miglioramento in termini qualitativi dei documenti prodotti (struttura dei documenti, acquisizioni di pareri interni, motivazione, allegati). Si è quindi cercato di sfruttare la situazione di Lavoro Agile Straordinario per coinvolgere il maggior numero possibile di colleghi in una attività di formazione a distanza utile per tutto l'Ente. Analogamente si è proceduto in relazione al sistema di protocollazione (SIGEDO) sia per l'illustrazione delle nuove funzionalità introdotte, sia per la formazione anche di base su piccoli gruppi di "nuovi" soggetti che in precedenza non accedevano regolarmente al protocollo: la situazione pandemica ha comportato di fatto una diffusione molto più capillare dell'applicativo sia in termini di protocollazione dei documenti, che di gestione delle singole scrivanie virtuali. Sono stati resi disponibili dei tutorial, sia per quanto riguarda Attico, che Sigedo, idonei a supportare gli utenti, passo dopo passo, nell'effettuazione delle varie attività. Si è cercato parallelamente di diffondere una sempre maggiore sensibilità in riferimento alla gestione della privacy, su cui è necessario insistere ancora con più attenzione, quanto più è elevato l'uso della tecnologia.

Nonostante la situazione di lockdown abbia reso più complicato lo scambio di informazioni tra le Direzioni, si è comunque realizzato un notevole lavoro sui procedimenti amministrativi, quest'anno non solo ai fini della trasparenza. Infatti, al fine di accrescere la qualità dei servizi pubblici digitali e avviare il processo di digitalizzazione dei servizi erogati dell'Ente, in accordo con la DSI, è stato richiesto a tutte le Direzioni di effettuare una valutazione sul grado di ingegnerizzazione dei propri servizi e sulla possibilità di una loro erogazione in modalità completamente digitale. Si tratta di un lavoro prezioso, anche alla luce del recente decreto semplificazioni che obbliga la PA a favorire la diffusione di servizi pubblici in rete, agevolare e semplificarne l'accesso da parte di cittadini e imprese, garantire una conservazione digitale a norma. Anche per questo, nonostante gli incontri sulla classificazione e fascicolazione dei documenti si siano interrotti a causa dell'emergenza sanitaria, sono state comunque implementate le funzionalità per migliorare le procedure di produzione e conservazione degli atti e documenti, in conformità con i criteri definiti dal sistema di conservazione regionale DAX ed è stato portato avanti il lavoro per procedere alla conservazione a

norma dei contratti individuando i metadati necessari a tal fine e le integrazioni necessarie da apportare a Notaro (programma di registrazione dei contratti) per esportare i dati direttamente da tale sistema.

Per quanto riguarda l'attività di notifica degli atti, trattandosi di un servizio essenziale, anche durante il lockdown l'attività non si è mai interrotta, sia per garantire la tempestività delle notifiche sia per il ritiro di atti urgenti depositati presso la Casa comunale nel caso in cui sia stato impossibile notificare. Nel periodo successivo al lockdown, è stato attivato un servizio di prenotazioni on-line per consentire un afflusso dell'utenza presso gli uffici dell'Ente nel rispetto della normativa e sono stati adottati tutti i provvedimenti di sicurezza anti-contagio previsti.

Anche il lavoro sulla privacy non si è interrotto e l'Ente ha potuto svolgere anche in una situazione di emergenza sanitaria le sue funzioni istituzionali nel rispetto di una visione privacy-compliant dell'attività amministrativa. Aspetto non banale alla luce degli interventi normativi anticontagio che hanno richiesto una puntuale valutazione delle azioni da svolgere e un delicato bilanciamento tra privacy e conoscenza dei dati. A febbraio il Comune è stato, inoltre, sottoposto ad accertamento da parte del Garante per la protezione dei dati ex art. 58 par. 1 lett. a), e) e f) del Codice privacy. L'accertamento è stato finalizzato a verificare l'osservanza da parte dell'Ente delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali, con particolare riferimento alla modalità di rilascio di certificati anagrafici e di stato civile con modalità alternative rispetto al rilascio presso gli uffici anagrafici comunali, ovvero avvalendosi di soggetti terzi privati. È stata prodotta la documentazione richiesta e al momento non è stato formulato alcun rilievo. È in corso di formalizzazione l'ultimo censimento dei trattamenti dei dati personali svolti dalle Direzioni, già pubblicato, comunque, nella sezione privacy della rete civica.

È ancora in corso il lavoro per la predisposizione della valutazione di impatto per la videosorveglianza, documento sul quale il DPO ha inviato delle prime osservazioni. Sono state aggiornate le nomine privacy interne alla Direzione per la gestione delle caselle pec.

Durante la fase del lockdown è stato segnalato alla Direzione Risorse Umane -Ufficio formazione il materiale necessario per garantire la formazione obbligatoria in materia di prevenzione della corruzione e in materia di privacy garantendo così ai Responsabili un costante aggiornamento su queste delicate materie soprattutto se connesse all'uso di strumenti digitali. Sono state elaborate clausole tipo privacy da inserire nei bandi di gara e nei contratti e aggiornate le informative pubblicate in rete. È proseguita anche l'attività di formazione on line rivolta agli incaricati dei trattamenti coinvolgendo nei primi mesi del 2020 oltre 100 persone.

Avvocatura

L'Avvocatura Comunale svolge attività di supporto giuridico trasversale per tutte le Direzioni dell'Ente attraverso la rappresentanza, assistenza e difesa in giudizio e la consulenza stragiudiziale. A ciò si aggiungono attività di analisi, digitalizzazione e raccolta dei precedenti più significativi pronunciati nei confronti dell'Amministrazione, nonché azioni tese a promuovere, anche ai fini della prevenzione della corruzione, la cultura della legalità e buone prassi, traducibili in linee guida/vademecum tesi a semplificare gli adempimenti complementari all'attività istituzionale dell'Avvocatura Civica.

Nel corso del 2020, anche in occasione delle diversificate modalità di espletamento dell'attività lavorativa, l'Avvocatura ha sperimentato ed approntato prassi e strumenti volti a implementare la digitalizzazione ed informatizzazione dell'Ufficio.

In questo periodo, caratterizzato anche dall'emergenza epidemiologica, l'Avvocatura ha cercato di dare impulso ad azioni volte ad ottimizzare il soddisfacimento del cliente interno ed esterno. Sotto il primo profilo, implementando assistenza/consulenza a distanza mediante strumenti quale Teams (utilizzato anche per le udienze da remoto); sotto il secondo profilo aggiornando le linee guida, unitamente alla modulistica offerta ai privati, necessarie per il pagamento delle spese legali derivanti

da provvedimenti giurisdizionali esecutivi. Linee guida, queste ultime, pubblicate in rete civica e trasmesse in allegato alla richiesta di documentazione per l'effettuazione del pagamento ai Legali di controparte nei casi di sentenze sfavorevoli per le ragioni dell'Ente. Tale prassi, che possiamo dire ormai consolidata, ha ridotto in maniera significativa i tempi di liquidazione ed ha evitato, nella quasi totalità dei casi, l'aggravio di spese per ritardato pagamento.

Obiettivo Strategico 13.2 PER UNA CITTA' INTELLIGENTE

Direzione Urbanistica

Durante l'anno 2020, nonostante l'emergenza sanitaria, la Direzione Urbanistica ha attivato le operazioni previste per la dematerializzazione dell'intero archivio condono (progetto Pon-Metro) ospitando il fornitore (dodici operatori) nella sede di San Martino e assistendolo nell'avvio delle attività di selezione della documentazione. Ha altresì riorganizzato completamente l'ufficio visure, per limitare al massimo la presenza dell'utenza in sede ed attuando un processo di dematerializzazione delle pratiche edilizie in economia, con l'apporto di 7 volontari del Servizio civile (tre dei quali afferenti alla Direzione Cultura) scansionando circa 7.555 pratiche edilizie e provvedendo al loro invio tramite posta elettronica certificata.

È proseguita l'attività di bonifica e inserimento dati delle pratiche edilizie risalenti agli anni precedenti l'utilizzo di GESPRO e ospitate in Dunet, in modo da consentirne la visualizzazione al cittadino dalla banca dati on line presente in rete civica. Sono state lavorate 2.540 pratiche.

Sono proseguite, da remoto, le attività di co-progettazione e assistenza al fornitore del nuovo applicativo PEA e relativi servizi on line per le visure e le comunicazioni di inizio lavori per attività edilizia libera, verificati gli stati di avanzamento lavori e le prove assistite finalizzate al collaudo.

Direzione Sistemi Informativi

Si è proceduto all'avvio di numerosi servizi di pagamento con pagoPA e sono proseguite le attività di integrazione di diversi sistemi di back-office con il nodo pagoPA di Silfi. In particolare, ambiti quali COSAP, CIMP, TARI, servizi dell'Istruzione (refezione, trasporto, pre e post-scuola, centri estivi), cimiteriali, multe, sono stati integrati con pagoPA nel corso del 2020. Sono inoltre proseguiti i lavori per la realizzazione della Piattaforma Edilizia e Ambiente del PON Metro, in particolare con collaudi di numeri servizi online e procedimenti di back-office. Nel Luglio 2020 è stata lanciata la piattaforma FeelFlorence di smart tourism realizzata nel progetto PON Metro.

Si segnala che la città di Firenze nella seconda metà del 2020 si è aggiudicata ben 3 prestigiosi riconoscimenti sull'innovazione, il primo posto in Italia nell'iCityRate2020 per le smart cities, in particolare anche per i risultati raggiunti nella trasformazione digitale, il Premio dei Premi del Cotec-Presidenza della Repubblica per il progetto Firenze Green Smart City, ed infine una menzione per il progetto FeelFlorence al Politecnico di Milano premio Agenda Digitale locale.

Nell'ambito dello sviluppo dei servizi digitali ai cittadini, a conclusione della prima fase di lockdown del CoVid-19 è stato avviato il processo per attivare, nella seconda metà del 2020, il coinvolgimento di associazioni di cittadini nell'ambito delle iniziative di diffusione informazioni e competenze digitali sui servizi pubblici digitali, previste dal piano Firenze Digitale 2020 con le partecipate, Regione e Camera di Commercio.

Direzione Nuove Infrastrutture e Mobilità

Quale elemento centrale e caratterizzante della strategia di innovazione nella gestione della mobilità urbana, è stata redatta e approvata la progettazione definitiva della Smart City Control Room

(nell'ambito del Pon Metro), da realizzare nella nuova sede comunale di Viale Rosselli, per la quale è in corso avanzato di studio la soluzione tecnica per l'interoperabilità di dati e applicazioni ed avviate le procedure per l'ottenimento delle autorizzazioni necessarie a svolgere i lavori. La realizzazione della Smart City Control Room permetterà di unire i sistemi di monitoraggio di infrastrutture ed ottimizzare la gestione dei servizi urbani che interagiscono con la mobilità.

Obiettivo Strategico 13.3

REALIZZARE LA GRANDE FIRENZE METROPOLITANA PIU' VICINA AI CITTADINI VALORIZZANDO IL RUOLO DEI QUARTIERI FIORENTINI

Direzione Generale

Per quanto riguarda il Patto per Firenze, la Giunta Comunale in data 18/02/2020 ha approvato il Sigeco, ossia il Sistema di gestione e controllo degli interventi ricompresi nel Patto. Il Sistema risulta già implementato e consentirà entro la fine del 2020 di presentare all'Ente Finanziatore la richiesta di erogazione connessa all'avanzamento dei lavori.

Lo stato di avanzamento dei progetti è reso visibile sulla rete civica del Comune.

Per quanto riguarda il Progetto Città Diffusa, a seguito di apposita rendicontazione dello stato di avanzamento dei progetti, la Presidenza del Consiglio dei Ministri in data 15.04.2020 ha disposto l'erogazione di una prima tranche di finanziamento per importo di poco più di tre milioni di euro. Prosegue l'attività di rendicontazione semestrale finalizzata all'erogazione delle successive tranche. Nel corso del II semestre 2020 sono state implementate le procedure previste nel Sigeco e, in particolare, sono state avviate le attività volte ad ottenere la determinazione di ammissibilità degli interventi previsti nel Sigeco stesso e finalizzate ad ottenere l'erogazione da parte dell'Ente Finanziatore degli importi connessi all'avanzamento dei lavori.

Contestualmente è stata portata avanti l'attività di monitoraggio sul portale all'uopo predisposto dall'Ente finanziatore, implementato con le informazioni da parte dei singoli RUP degli interventi e dalle corrispondenti verifiche, nel rispetto dei ruoli attribuiti dal Sigeco. Con riferimento al Progetto Città Diffusa è stata portata avanti l'attività di rendicontazione degli interventi compresi nel progetto, sia tramite l'utilizzo di apposito portale, sia tramite l'invio di documenti integrativi alla Presidenza del Consiglio dei Ministri. Ad oggi sono stati erogati al Comune di Firenze rimborsi per € 9.371.807,17, articolati in due tranche (la prima di € 3.349.700,84, la seconda di € 6.022.106,33) e si è provveduto a richiedere l'ulteriore rimborso di € 1.752.283,43.

Ufficio del Sindaco

Nel 2020, con la fase emergenziale causata dal Coronavirus, i Quartieri hanno svolto un ruolo assai rilevante di vicinanza ai cittadini, soprattutto i più fragili. Tale ruolo - che ha avuto nel mese di aprile e nel mese di dicembre (proseguito poi a gennaio 2021) i momenti di massimo impegno organizzativo con la distribuzione presso le sedi dei Quartieri dei buoni spesa destinati ai residenti in grave difficoltà economica - ha contribuito alla valorizzazione delle istituzioni di quartiere e delle relative funzioni. Contemporaneamente non si sono arrestate le attività programmate tese a migliorare e ulteriormente incrementare i servizi di prossimità offerti sul territorio per mezzo dello Sportello al Cittadino, con momenti di formazione del personale a ciò dedicati e con momenti di verifica del gradimento dei cittadini per mezzo di questionari di customer satisfaction.

In tema di beni comuni, a seguito dell'approvazione della nuova LR 71/2020 in materia, è stato avviato uno studio istruttorio per l'adeguamento della regolamentazione comunale e per l'aggiornamento delle procedure di individuazione dei beni comuni suscettibili di patti di collaborazione e di stipulazione di questi ultimi.

È stato fatto altresì, previo studio di fattibilità delle manifestazioni di interesse già pervenute dai cittadini, un primo aggiornamento dell'elenco dei beni comuni che potranno effettivamente essere oggetto di collaborazione.

Direzione Servizi Tecnici

Per quanto concerne l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale negli Ambiti Territoriali Minimi (Atem 1 e 2) di cui Firenze è capofila e stazione appaltante, si è proceduto, nel giugno scorso all'inoltro informale all'Arera delle risultanze a seguito delle osservazioni avanzate dalla stessa qualche mese prima; ciò al fine della condivisione dei dati prima del caricamento formale in piattaforma, onde evitare ulteriori aggravii dei tempi della procedura. L'attività che viene svolta soggiace a una disciplina e ad una tempistica dettata dalla normativa, ed è completamente dipendente da quella dell'Autorità di regolazione per energia reti e ambiente, risentendo così di oggettive difficoltà nel suo sviluppo. Tale criticità, purtroppo, non costituisce un fattore temporaneo; per tutto l'anno ha limitato quindi la possibilità di pianificare le attività specifiche finalizzate alla redazione e pubblicazione del bando di gara.

INDIRIZZO STRATEGICO 14

Protezione civile e città resiliente

[MISSIONE 11 - Soccorso civile]

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI
14 Protezione Civile e città resiliente	14.1 Attuare in maniera ottimale il sistema di Protezione Civile

Obiettivo Strategico 14.1

ATTUARE IN MANIERA OTTIMALE IL SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

Direzione Servizi Territoriali e Protezione Civile

Allo stato attuale, sono in corso (ed alcune già ultimate) le procedure di acquisto delle attrezzature di cui al Progetto ANCI, e si è già provveduto alla selezione di personale qualificato da destinare alla pronta partenza su chiamata del Dipartimento di Protezione Civile. Al contempo, il Piano di PC del Comune di Firenze è già stato aggiornato con ulteriori specifiche procedure.

Nell'ambito delle ulteriori attività, all'inizio anno erano già stati presi contatti con ordini professionali per la programmazione di appositi corsi di formazione per personale di PC e volontari per gestione di particolari emergenze in maniera congiunta. Erano già iniziate le azioni di comunicazione alla popolazione per affrontare consapevolmente eventi straordinari, con predisposizione e distribuzione di apposito materiale informativo.

Come noto, lo stato di emergenza sanitaria nazionale per COVID-19 ha fortemente influenzato l'attività della Protezione Civile; dall'apertura del C.O.C. avvenuto in data 25/2/20 e la relativa attivazione di tutte le funzioni previste dal Piano di PC, il Servizio ha coordinato tutte le relative attività, presidiando il territorio al fine di fornire completa assistenza alla popolazione, secondo quanto di volta in volta impartito dalle ordinanze nazionali e regionali, lavorando parallelamente al settore sanitario per quanto riguarda il monitoraggio e l'assistenza dei soggetti sottoposti al regime di quarantena. Trattandosi di evento straordinario e non ancora codificato, sono state predisposte procedure ad hoc per la gestione di varie tipologie di intervento (es. consegna pasti e medicinali, smaltimento rifiuti soggetti in quarantena etc.) in ottemperanza alle prescrizioni sanitarie per il contenimento del contagio, presidiando la sede con personale di PC e volontari delle associazioni convenzionate e fornendo assistenza h24.

Di seguito alcune delle attività svolte:

- presidio Sala Operativa con servizio h24 e gestione di n. 14.100 chiamate;
- sistemazione, previa individuazione di struttura alberghiera, dei soggetti in quarantena non dotati di alloggio adeguato (n. 19 persone ospitate), provvedendo quotidianamente alla relativa consegna pasti;
- allestimento di apposita area di accoglienza nel parcheggio di V.le Luder, con presidio h24 di personale volontario (n. 25 persone ospitate);
- allestimento e gestione dell'area di accoglienza nell'albergo di C.T. di Coverciano, con presidio h24 di personale volontario (n. 49 persone ospitate);

- gestione consegna pasti ai quarantenati, effettuata per 2 volte al giorno, per un totale di n. 8.500 pasti;
- consegna mascherine a domicilio per tutti gli abitanti del Comune di Firenze: per la prima distribuzione sono stati coinvolti- per il confezionamento e distribuzione a domicilio - n°425 dipendenti comunali, n.1050 volontari PC, n.104 volontari di altre associazioni; sono state raggiunte n. 189.300 famiglie (corrispondenti al 100% dei residenti nel Comune di Firenze) e distribuite n. 741.122 mascherine; la distribuzione è avvenuta quindi anche per i domiciliati (lavoratori/studenti etc) nel territorio comunale, per un totale di n. 42.047 mascherine; è stata quindi organizzata distribuzione per persone over 65anni per un totale di n. 410.700 mascherine.

È stato anche predisposto apposito form per processare le relative richieste e predisposizione di consegne mirate a soggetti fragili/anziani;

- gestione personale volontario per servizi di: trasporto farmaci, trasporto beni, trasporto materiale sanitario, trasporto spesa a domicilio con Esculapio, consegna tablet per attività scolastica (n. 290 tablet consegnati), supporto alla Polizia Municipale per assembramenti, con n. 2.169 squadre impiegate per un totale di n. 9.354 volontari;
- supporto psicologico a popolazione con personale volontario qualificato, telefonico/preso le aree di assistenza/in sala operativa con n. 275 turni.

Al fine di supportare l'attività della Protezione Civile, numerosi soggetti (privati e aziende) hanno donato forniture e beni alimentari da destinare all'assistenza della popolazione.

L'efficace sinergia fra il Servizio di PC e personale di altre Direzioni dell'Ente, il coinvolgimento del volontariato, la collaborazione con altri Enti/istituzioni, nel corso dell'emergenza sanitaria della pandemia Covid-19, è proseguita proficuamente per tutto l'anno vedendo coinvolto il Servizio in attività che non avevano mai visto il coinvolgimento del suo personale. A tale proposito va evidenziata la partecipazione attiva allo svolgimento delle tornate elettorali regionali svoltesi a settembre 2020, con l'impiego di tutto il personale operativo del Servizio ed il coordinamento di n. 301 volontari, dislocati nei plessi scolastici sedi delle votazioni. Sono stati effettuati mirati sopralluoghi presso tutti gli istituti scolastici coinvolti nelle votazioni per stabilire un range di rischio calcolato in base al numero di votanti e all'ubicazione dell'istituto, al fine di destinarvi personale e volontari in numero adeguato per garantire le misure di distanziamento anti-Covid e scongiurare eventuali assembramenti.

Sono stati richiesti e effettuati ulteriori analoghi servizi per misure anti-Covid per eventi che, pur in periodo di pandemia, si rivelavano a alto impatto locale: in occasione della Festa del centenario Ferrari svoltasi in Piazza Signoria il 12-13 settembre 2020, che ha visto il coordinamento di n. 53 volontari. Analogamente, in occasione dell'ultimo weekend natalizio, in collaborazione con la Polizia Municipale e ognuno per la propria parte di competenza, nei giorni del 19 e 20 dicembre il Servizio ha coordinato n. 69 volontari per garantire le misure anti assembramento nel centro storico fiorentino.

Sono state completate tutte le procedure di acquisto delle attrezzature di cui al Progetto ANCI e, nell'ambito del progetto di numerazione civica interna, è stata avviata la sperimentazione/implementazione della banca dati anagrafica da parte del Servizio Servizi Demografici.

LO STATO DI ATTUAZIONE DEGLI INVESTIMENTI PROGETTATI NEL 2020

Nel 2020 sono stati redatti e progettati investimenti pari a € **90.630.709,21** suddivisi fra opere pubbliche per un ammontare di € **67.209.557,24** ed altri interventi (acquisto di beni, automezzi, tecnologia ecc) per un ammontare di € **18.654.360,66**. Gli investimenti progettati sono stati finanziati per € **114.682.089,05**

Si precisa che lo scostamento tra gli interventi progettati e quelli finanziati deriva principalmente dalla mancata assegnazione di alcune entrate finanziatrici degli investimenti nel 2020, parte delle quali sarà accertata negli esercizi successivi al 2020. Per quanto riguarda lo scostamento tra il previsto assestato e il progettato le motivazioni sono rappresentate principalmente oltre che dal mancato ottenimento dell'entrata finanziatrice dell'intervento, dalla necessità di individuare diverse soluzioni progettuali che rispettino le prescrizioni date dai vari organi competenti, oltre che dalla necessità di adottare specifiche varianti urbanistiche.

Nella tabella sottostante è riportata l'articolazione della spesa validata e finanziata per missioni:

RIEPILOGO INVESTIMENTI PER MISSIONE						
MISSIONI		PREVISTO ASSESTATO (1)	PROGETTATO (2)	FINANZIATO (3)	% realizzazione (2/1)	% finanziato su progettato (3/2)
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	8.455.807,83	6.128.462,16	6.132.462,16	72,48	100,07
3	Ordine pubblico e sicurezza	1.639.721,82	1.033.435,25	1.033.435,25	63,03	100,00
4	Istruzione e diritto allo studio	11.278.722,64	9.673.912,88	9.540.811,72	85,77	98,62
5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	48.709.354,01	15.364.094,28	29.214.598,89	31,54	190,15
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	9.310.538,05	8.810.538,02	8.789.873,43	94,63	99,77
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	20.438.321,86	12.150.252,89	12.095.457,89	59,45	99,55
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8.852.508,74	7.724.748,74	7.724.748,74	87,26	100,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	25.855.127,37	19.153.931,85	22.291.357,56	74,08	116,38
10	Tramvia	11.841.184,50	4.766.791,31	5.063.733,12	40,26	106,23
11	Soccorso civile	1.067.815,19	872.790,23	872.790,23	81,74	100,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	11.702.820,06	4.731.751,60	11.702.820,06	40,43	247,33

14	Sviluppo economico e competitività	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00	100,00
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
	TOTALI	159.371.922,07	90.630.709,21	114.682.089,05	56,87	126,54

Di seguito sono evidenziate le principali spese di investimento validate e quindi progettate per ciascuna missione.

1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Acquisto attrezzature per emergenza Covid-19	50.000,00
Acquisto di mezzi operativi e veicoli per Uffici e Servizi Comunali	475.402,00
Acquisto di beni mobili D.Lgs 81/2008 "Salute e sicurezza sul lavoro"- Adeguamento norme di sicurezza e arredi per uffici comunali	98.054,25
Azioni per l'adozione dello smart working e acquisizione di dotazioni informatiche nell'ambito del Progetto PON Metro	453.986,07
Potenziamento infrastrutture tecnologiche e postazioni di lavoro – hardware e software	1.449.356,50
Sviluppi sistemi Amministrazione Digitale e servizi ai cittadini (Software)	263.457,64
Sviluppi servizi online per Piano Triennale, pagoPA, mobile, cloud	150.000,00
Manutenzione straordinaria e messa in sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/08 edifici comunali	2.260.000,00
Biblioteca via dei pini	250.000,00
Sostituzione centrali telefoniche al sistema "VOIP" –acquisto centrali e apparati telefonici	400.000,00
Scuole comunali e altri immobili interventi di bonifica amianto	150.000,00
Realizzazione di n. 10 bagni autopulenti	150.000,00

3 - Ordine pubblico e sicurezza

Acquisto attrezzature e beni mobili per Polizia Municipale	51.559,53
Fornitura veicoli per la Polizia Municipale	400.000,00
Riqualificazione urbana e sicurezza periferie -	501.875,72
Installazione, implementazione e adeguamento del sistema di videosorveglianza	80.000,00

4 - Istruzione e diritto allo studio

Forniture e interventi su edifici scolastici per emergenza Covid-19	997.240,24
Acquisti arredi per scuole obbligo e infanzia	157.950,00
Realizzazione nuovo biennio ISIS L. da Vinci	2.980.000,00
Manutenzione straordinaria scuole – adeguamenti e messa a norma	1.622.722,64

5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Manutenzioni varie (Palazzi monumentali e teatri)	3.575.619,22
Manutenzione Chiese	683.430,00
Complesso Santa Maria Novella	3.762.800,02
Fortezza da Basso – ampliamento padiglione Cavaniglia – restauro cortine murarie	6.262.245,04
Teatro della Pergola. Interventi di Adeguamento sismico	1.000.000,00

6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Manutenzione varie (impianti sportivi e palestre) realizzati da privati	4.113.649,08
Manutenzione varie - acquisto bei durevoli (impianti sportivi e palestre) con altri finanziamenti	2.122.980,05
Realizzazione palestra polifunzionale in Via Andrea del Sarto	888.593,52

Realizzazione palestra Via Geminiani	1.560.716,00
--------------------------------------	--------------

8 -Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Interventi di abbattimento barriere architettoniche ai sensi L.r.47/91	481.600,00
Interventi di manutenzione straordinaria ERP realizzati da Casa SpA	861.525,84
Nuove costruzioni PUC Pegna e via Torre Agli – realizzati da Casa Spa	9.700.000,00
Interventi realizzati da Casa Spa nell’ambito del finanziamento legato al progetto Città Diffusa	845.620,00

9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente

Interventi di efficientamento energetico e di District Heating	1.100.000,00
Manutenzione straordinaria ciclopiste in riva d'Arno	150.000,00
Lavori di riqualificazione piazza Indipendenza	400.000,00
Recupero di aree inesitate ai fini dell'incremento del patrimonio arboreo	650.000,00
Interventi di riqualificazione (sostituzione e incremento) del patrimonio arboreo – alberature stradali – forestazione urbana	1.868.295,06
Riqualificazione aree verdi - piazze - giardini pubblici e scolastici	1.527.000,00
Acquisto attrezzature per tutela animali d'affezione	50.000,00
Accordo quadro per lavori di installazione di attrezzature ludiche e arredi in aree verdi	300.000,00
Realizzazione e adeguamento di impianti di illuminazione a servizio di giardini e aree verdi	200.000,00
Interventi di implementazione del sistema di orti cittadini	200.000,00

10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Manutenzione straordinaria di strade, piazze e ponti	8.141.879,20
Realizzazione e potenziamento piste ciclabili	2.740.503,24
Sistema tranviario - Linea 4 Leopolda - Piagge	3.788.065,53
Realizzazione passerella ciclo-pedonale Argingrosso-Cascine	300.000,00
Firenze walking city - manutenzione segnaletica e cartelli	280.000,00
Parcheggio scambiatore linea 1 tramviaria - Ponte a Greve	1.850.000,00
Sistemi infotelematici per raccolta ed elaborazione dati mobilità	2.714.560,04
Realizzazione SMART CITY CONTROL ROOM	1.344.033,23
Impianti semaforici - manutenzione straordinaria	339.706,53

11 - Soccorso civile

Acquisto attrezzature varie - veicoli per Protezione Civile	776.421,42
Colonna mobile enti locali -acquisto hardware e software	96.368,81

12 -Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Strutture sociali - manutenzione straordinaria e trasferimenti	72.000,00
Nuovo nido d'infanzia delle Cascine - intervento di recupero e riuso di bene culturale	1.500.000,00

Manutenzione straordinaria di vario tipo a cimiteri e acquisto attrezzature	578.751,60
Realizzazione nuovo asilo nido nell'immobile comunale di via dell'Arcovata	1.000.000,00
Manutenzione straordinaria asili nido – acquisti	525.000,00
Immobile ex Meyer - risanamento conservativo edilizio per servizio di gestione emergenza abitativa	756.000,00
14 - Sviluppo economico e competitività	
Rifacimento pavimentazione piano terreno Mercato Centrale compresi sottoservizi	200.000,00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	
Acquisti attrezzature per centro formazione professionale	20.000,00